

## CÂMARA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

### MEMÓRIA DE REUNIÃO

**DATA:** 23 e 24 de outubro de 2012

**LOCAL:** Reitoria

#### PAUTA

- Memória da última reunião
- Situação geral da AE dos *campi*
- Contato com MEC - Ofício nº 1898/2012/DPEPT/SETEC/MEC
- Avaliação da Política de Assistência Estudantil do IFSul
- Pesquisa sobre saúde do estudante
- Formulário de confirmação do estudante de continuidade nos benefícios
- Reunião com procurador geral sobre comprovação dos benefícios
- Controle do uso adequado do auxílio alimentação na modalidade refeitório
- Auxílio material escolar
- Apoio à participação estudantil em eventos
- Auxílio emergencial – portaria
- Encontro de Assistentes Sociais, Psicólogos e Pedagogos do IFSul
- Questionário Socioeconômico Educacional
- Assistência estudantil no *site* do IFSul
- III Encontro Sistêmico da Assistência Estudantil dos IFs da Região Sul
- Regulamento da PAE
- Normatização dos benefícios
- Saldos dos recursos dos *campi*
- Q-acadêmico
- Próxima reunião da Câmara

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE

<b>PARTICIPANTE</b>	<b>CAMPUS</b>
Alissandra Hampel	Bagé
Ana Paula Nedel	Camaquã
Angelita Ribeiro	Pelotas – Visconde da Graça
Carla Rosani Silva Fiori	DIGAE/Reitoria
Danielle Schweickardt	Venâncio Aires
Denise Ely e Silva	DIGAE/Reitoria
Denise Ramos Cernicchiaro	Charqueadas
Eduardo da Costa Fernandes	Santana do Livramento
Elaine da Silva Neves	Pelotas – Visconde da Graça
Fátima Insaurriaga Duarte Eslabão	Pelotas
Henryketa Maria Rodrigues Fernandes Porto	Sapucaia do Sul
Ionara Soveral Scalabrin	Passo Fundo
Ivania Cover	Venâncio Aires
Josiela Silveira Cavalheiro	DIGAE/Reitoria
Laerte Karnopp	DIGAE/Reitoria
Liliane da Costa Ores	DIGAE/Reitoria
Maria de Lourdes Guidotti dos Santos	Pelotas – Visconde da Graça
Marta Coelho Barros	DIGAE/Reitoria
Nara Regina da Rosa Madeira	Pelotas
Ramão Correa	Bagé

<b>ASSUNTO</b>	<b>SÍNTESE DA DISCUSSÃO</b>	<b>ENCAMINHAMENTO</b>	<b>RESPONSÁVEL</b>
Situação da AE nos <i>campi</i>	A Presidente da Câmara sugeriu a reformulação da apresentação do quadro, para permitir maior eficiência na troca de informações entre os <i>campi</i> . Foi decidido que, para a próxima reunião, os <i>campi</i> enviarão com maior antecedência suas informações, para que a DIGAE possa apresentá-las de forma mais sistematizada.	---	---
Controle de frequência – Q-	Diante do trabalho que vem sendo feito pela DTIC referente ao sistema Q-Acadêmico, foi solicitado o envio	Envio das informações até 30/10/2012	Equipes de AE nos <i>campi</i>

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE

Acadêmico	de nova lista com nome e número de matrícula dos estudantes usuários da PAE até 30/10/2012 (terça-feira). O <i>campus</i> que tiver dificuldades de acesso a dados, como disciplinas cursadas em dependência, nome de estudantes sem número de matrícula ou sem turma, ou ainda em turma fictícia, ou dificuldade para encontrar alunos, deverá informar isto à DIGAE para que possam ser tomadas providências.		
Posição da AE no organograma do <i>campus</i>	Apenas dois <i>campi</i> do IFSul apresentam a AE organizada como coordenadoria, sendo que, nos demais, é uma atividade ligada do Departamento de Ensino.	Verificar, junto ao diretor-geral, se há previsão da destinação de uma FG para a criação de um setor específico de AE no <i>campus</i>	Equipes de AE nos <i>campi</i>
		Apresentação da pesquisa realizada em reunião da DIGAE com os diretores-gerais	DIGAE
III Encontro de AE no IFPR	A presidente da Câmara reforçou a importância da participação de, no mínimo, um representante por <i>campus</i> . De acordo com informações da organização, o evento foi reprogramado para 10 a 12/12/2012.	---	---
Novos prazos	Os instrumentos de avaliação da PAE deverão ser devolvidos à DIGAE na primeira semana de novembro (de 05 a 09/11). Quanto à pesquisa sobre saúde do estudante, os instrumentos deverão ser remetidos por malote à DIGAE até 30/10/2012. A reunião de psicólogas do IFSul ficou remarcada para 06/11/2012.	Devolução dos instrumentos preenchidos no prazo	Equipes de AE nos <i>campi</i>
Requerimento de continuidade nos benefícios	Após períodos longos sem aula, tais como férias escolares ou greves, o estudante usuário da PAE deverá apresentar requerimento de continuidade nos benefícios, utilizando formulário aprovado pelos assistentes sociais do IFSul. O estudante que não requerer a continuidade terá seu benefício cancelado, podendo concorrer novamente em outro edital; se estiver impossibilitado de comparecer no prazo fixado pelo <i>campus</i> para requerer a continuidade, deverá comunicar o setor responsável	Envio do formulário de requerimento de continuidade no benefício às equipes de AE nos <i>campi</i>	DIGAE

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE

	por <i>e-mail</i> , telefone ou outro meio. O prazo para a entrega do requerimento deverá ser determinado em edital pelo <i>campus</i> e amplamente divulgado pela assistência estudantil.		
Reunião com o Procurador Federal	Foi informado acerca da reunião realizada com o Procurador Federal que atua no IFSul, sobre a comprovação dos benefícios. Ficou definido, portanto, que o estudante beneficiado deverá assinar declaração de recebimento do valor da bolsa, no caso dos auxílios alimentação e transporte; em se tratando dos auxílios moradia, emergencial, material escolar e apoio a eventos, deverão ser apresentadas notas fiscais ou outros documentos idôneos.	---	---
Controle dos refeitórios	Ficou aprovada a proposta de compra de dois relógios-ponto para controlar a frequência nos refeitórios dos <i>campi</i> Pelotas e Pelotas – Visconde da Graça. Os procedimentos para aquisição ficarão sob a responsabilidade da DIGAE, com recursos de investimentos do exercício de 2013.	Realização dos procedimentos para compra	DIGAE
Auxílio material escolar	Esse auxílio será ofertado com base em lista de materiais a ser fornecida pelo colegiado de curso. Após obter a lista, a AE deverá pedir ao Departamento de Administração que providencie a cotação. A AE deverá buscar no <i>campus</i> uma forma de obter o orçamento, para que se tenha um parâmetro para fixar o valor do benefício.	Encaminhamento à DIGAE das listas com orçamento até 14/11/2012	Equipe de AE nos <i>campi</i>
Apoio à participação em eventos	As equipes de AE nos <i>campi</i> foram encarregadas de verificar, junto ao Departamento de Ensino, que atividades são essenciais para serem financiadas por este auxílio.	Encaminhamento à DIGAE da relação de eventos até 14/11/2012	Equipe de AE nos <i>campi</i>
Saúde do estudante	Foi constituída uma comissão para a discussão de aspectos relevantes sobre a saúde do estudante no IFSul. O <i>campus</i> Pelotas sugeriu a participação de	Convite a médicos que atuam nos <i>campi</i>	Presidente da Comissão

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE

	médicos lotados nos <i>campi</i> , já que estes mantêm maior contato com os estudantes.		
Comprovação do recebimento dos benefícios	Foi decidido que, na modalidade de bolsa, o estudante, se não utilizar o valor correspondente a determinado benefício, deverá devolvê-lo por meio de GRU; se não devolver, os demais benefícios serão cancelados e não poderá concorrer novamente até que regularize a situação. A portaria de normatização dos benefícios deverá abranger essa regra.	Inclusão da regra na portaria de normatização	DIGAE
Solicitação de recursos	Frente às dificuldades dos gestores no ordenamento de despesas, foi esclarecido que as solicitações de recursos deverão ser encaminhadas pelos <i>campi</i> à DIGAE, tendo sido discutidos os papéis desta e daqueles neste processo: ao <i>campus</i> cabe a elaboração de projetos para AE, de acordo com as suas necessidades, e à DIGAE, a aprovação da descentralização dos recursos. Portanto, o <i>campus</i> não deverá se encarregar de tal decisão, fazendo apenas a solicitação, para que a DIGAE decida sobre a liberação do recurso.	---	---
Publicação do rol de beneficiados	Após o estudo socioeconômico, para assegurar a transparência do emprego do dinheiro público, a lista de beneficiados será elaborada e divulgada por nome e não apenas por número de matrícula.	---	---
Projeção de gastos até o final do exercício de 2012	A DIGAE apresentou uma projeção de gastos previstos até o final do exercício de 2012 e solicitou que os <i>campi</i> confirmem a projeção no prazo solicitado, para que haja um maior controle no fechamento do exercício.	Envio à DIGAE da projeção de gastos até o final do exercício, no prazo de 29/10/2012	Equipe de AE nos <i>campi</i>
Pagamento de auxílios em dezembro/2012 e janeiro/2013	Por decisão unânime, todos os auxílios serão pagos integralmente no mês de dezembro/2012. O pagamento do auxílio moradia, na modalidade de bolsa, referente ao mês de janeiro/2013 deverá ocorrer em dezembro/2012, com recursos correspondentes ao exercício em curso;	Realização do pagamento conforme as deliberações	Equipe de AE nos <i>campi</i>

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE

	porém a lista de beneficiários deverá ser separada para cada mês.		
Próxima reunião da Câmara de AE	A próxima reunião ficou agendada para 20 e 21/11/2012. Discutir, nessa reunião, as dificuldades ainda presentes em razão da falta de estrutura física da AE nos <i>campi</i> .	---	---