

Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense
Colégio de Dirigentes

Resumo Executivo n.º 11/2013, da Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes, realizada no dia 17 de dezembro de 2013, no câmpus Pelotas.

1. **Resumo executivo 10/2013:** aprovado
2. **Aquisição direta para pesquisa:** a pró-reitora Denise Bonow falou sobre os processos de importação, que, a princípio, serão feitos utilizando o CNPJ Reitoria, que fará a transferência para os câmpus. Deverá ser feito cadastro na Receita Federal, para garantir a isenção de impostos, e também contrato com despachante aduaneiro, bem como cursos para aprender os trâmites do processo.
Encaminhamento: os câmpus interessados no processo deverão informar, até o próximo CODIR de 2014, suas demandas, com nome de fornecedor e pesquisa de preços.
3. **Curso de Fibra Óptica (UTU/UY) para docentes e técnicos do IFSul:** o diretor-geral Paulo Asconavieta explicou que a UTU vai oferecer o curso no primeiro semestre de 2014, sem custo algum a um docente e um técnico-administrativo de cada câmpus; que o curso consiste de preparação e avaliação a distância, intercaladas pela etapa presencial no laboratório itinerante, com carga horária de quarenta horas, concentradas em uma semana.
Encaminhamento: os câmpus deverão informar os nomes dos servidores para o endereço eletrônico gabdirlivramento@ifsul.edu.br.
4. **Calendário de eventos:** concluiu-se pela necessidade de elaborar calendário que contemple mostras e eventos do IFSul, inclusive REDITEC, a ser centralizado pela PROEX, evitando colisão de datas para que todos possam participar.
5. **Definição do local da próxima JIC e Mostra:** ficou definido que a próxima JIC será em Bagé. A chefe de gabinete, Marilvana Tavares, falou sobre a organização da próxima REDITEC, a se realizar em Porto Alegre. Informou que a diretora do câmpus Charqueadas participará da Comissão Central e que, posteriormente, os demais diretores serão chamados a participar de outras comissões.
6. **Portaria TCU n.º 175/2013: preenchimento do quadro A.3.2. "Avaliação do Sistema de Controles Internos da UJ":** o auditor Laerte Karnopp disse que foi constatada divergência no preenchimento do referido quadro, o que não deve acontecer. A servidora Ana Paula Silva explicou a metodologia do preenchimento e salientou que deve ser apresentada resposta do IFSul e não dos câmpus.
Encaminhamento: os diretores devem preencher os questionários e fazer análise crítica, para levar ao próximo CODIR, que será realizado dia 7 de fevereiro, no câmpus Sapucaia do Sul, quando será preenchido.

(Handwritten signatures and initials are present in the left and bottom margins of the page.)

7. **Carta ao cidadão:** o diretor de desenvolvimento institucional, Alessandro Lima, falou sobre a Carta ao Cidadão, criada pelo Decreto nº 6932, que determina que o cidadão tenha acesso detalhado de todos os canais de atendimento da Instituição.

Encaminhamento: pró-reitorias, diretorias sistêmicas e câmpus deverão informar os dados que deverão ser divulgados na página do IFSul.

8. **Demandas administrativas de caráter urgente (TI, estágios, CORAC, financeiro, almoxarifado):** o diretor-geral do câmpus Sapucaia do Sul, Mack Léo Pedrosa, falou da carência de servidores para atender seu câmpus, dos afastamentos por problemas de saúde; que sua fala buscava sensibilizar os colegas para a situação, que poderia ser solucionada por meio de cooperação técnica.

9. **Contratação de servidores terceirizados para suporte técnico aos laboratórios (laboratoristas, técnicos específicos):** o diretor-geral do câmpus Sapucaia do Sul, Mack Léo Pedrosa, falou da necessidade de contratar funcionários para as áreas citadas.

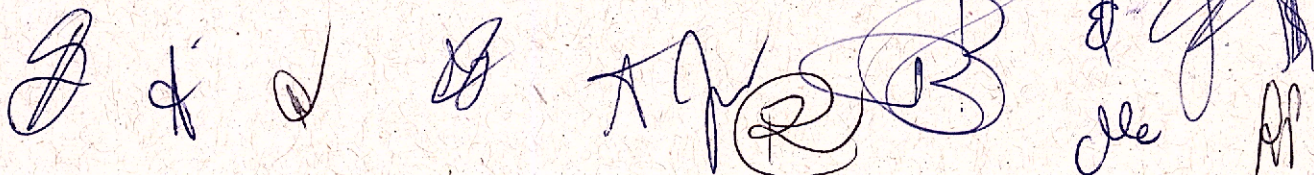
10. **Participação de servidores do câmpus em comissões externas:** o diretor-geral do câmpus Sapucaia do Sul, Mack Léo Pedrosa, considerou ser importante treinar as pessoas que participam das referidas comissões.

11. **Entrega de obras:** o diretor-geral do câmpus Sapucaia do Sul, Mack Léo Pedrosa, agradeceu o apoio que teve da Instituição e garantiu a entrega das obras do câmpus.

12. **Colaboração e apoio institucional:** o diretor-geral do câmpus Sapucaia do Sul, Mack Léo Pedrosa, agradeceu o apoio que tem recebido dos colegas no seu aprendizado como diretor-geral. O presidente do CODIR, Marcelo Bender Machado, referiu-se aos itens abordados pelo diretor do câmpus Sapucaia, que reconhece as dificuldades, mas não tem como direcionar servidores, que é importante conversar com o diretor, para ver que comandos devem ser tomados para minimizar as questões e quais alternativas podem ser dadas para melhorar as condições de trabalho. Frisou que a PROGEP deve dar subsídios para minimizar os problemas e trabalhar o dimensionamento do câmpus. A diretora-geral do câmpus Charqueadas, Luciana Loponte, considerou interessante abrir edital de cooperação técnica e o servidor Renato Meireles sugeriu auditoria operacional no câmpus. O pró-reitor Manoel Porto Júnior disse que uma maneira de ajudar o câmpus Sapucaia é os câmpus Pelotas e Pelotas-Visconde da Graça aumentarem o número de alunos presenciais.

13. **Panorama sobre RSCs:** o servidor Antônio Brod e membros da comissão que estão tratando do assunto disseram já ter recebido o documento que deve ser o final, mas ainda não aprovado pelo CONJUR; que cada instituto terá seu regulamento interno, que deverá ser homologado pelo CONSUP; que está faltando a operacionalização interna e que a retroatividade ficará para depois de março 2013 e que a PROGEP será a responsável pela organização. Foi solicitada a presença da comissão nos câmpus para esclarecimentos aos servidores, antes do encerramento do processo.

Encaminhamento: representantes da comissão deverão percorrer os câmpus, para explicar e dirimir dúvidas dos docentes relativas a RSC.



14. Parceria com a CISCO: o servidor Marcelo Kweco falou sobre a parceria feita no câmpus Camaquã com o objetivo de obter a qualificação e que poderia abranger todos os câmpus; disse que a CISCO oferece plataforma e material online para estudos visando essa qualificação; que há necessidade de comprometimento dos professores; que a instituição só precisa adquirir os equipamentos. O servidor Renato Dilli manifestou sua preocupação por não estar previsto no PDI e em saber se a forma de compra atende a N4.

Encaminhamento 1: conversar com Renato Dilli e Denise Bonow para regularizar o que for necessário.

Encaminhamento 2: discutir com os câmpus para ver quais tecnologias são importantes.

Encaminhamento 3: em 2014, a PROEN deverá reunir cursos iguais para discutir o interesse em fazer a parceria.

15. Agenda internacional de formação de dirigentes: a assessora Lia Pachalski falou sobre as ações a serem realizadas em 2014 com o Canadá, França e Alemanha, por diretores-gerais e pró-reitores; que para Alamo College deverá ser no período de 29 de março a 5 de abril e que os período ideal para a França é no primeiro semestre e para a Alemanha, o segundo.

Encaminhamento: os servidores interessados deverão informar os dados para a ASSINT até janeiro, para que possa ser providenciada a emissão do passaporte oficial, que vai acompanhado de justificativa do reitor para a missão.

16. Apresentação de Carolin Wagner: a estudante de Birkenfeld, participante de convênio, apresentou relatório de suas atividades no IFSul sobre eficiência energética. Deixou proposta para que a instituição economize energia e também sugestões para melhorar os convênios e de temas a serem trabalhados em ações futuras.

17. Minuta de pontuação para progressão docente: o servidor Guilherme Rostas pediu apoio dos dirigentes no sentido de que, quando receberem o documento, provoquem discussões com a comunidade. Também apresentou planilha do levantamento da formação docente.

18. Distribuição de código de vagas: o presidente Marcelo Machado apresentou as tabelas de vagas e salientou que as vagas de TAs serão prioritariamente para os novos câmpus. Três para assistente de alunos e uma para operador de máquinas agrícolas. Em relação aos servidores temporários disse que a previsão é de não renovação. Em relação à necessidade de intérpretes de Libras, ficou definida a necessidade de quatro para o câmpus Pelotas e foi sugerido que seja feito pregão para ações esporádicas no câmpus Charqueadas.

Encaminhamento: o servidor João Francisco Collares dará apoio à PROAP na elaboração do edital.

19. Horário dos terceirizados no período especial do IFSul: a pró-reitora Denise Bonow manifestou sua preocupação com o horário a ser cumprido no período, em virtude de que a redução não está prevista nos contratos e pode haver denúncias e multas.

Encaminhamento: o reitor entrará em contato com a Procuradoria Federal, solicitando parecer sobre o assunto.

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Cris', 'M', 'R', 'A', 'B', 'D', 'E', 'F', 'G', 'H', 'I', 'J', 'K', 'L', 'M', 'N', 'O', 'P', 'Q', 'R', 'S', 'T', 'U', 'V', 'W', 'X', 'Y', 'Z', 'AA', 'BB', 'CC', 'DD', 'EE', 'FF', 'GG', 'HH', 'II', 'JJ', 'KK', 'LL', 'MM', 'NN', 'OO', 'PP', 'QQ', 'RR', 'SS', 'TT', 'UU', 'VV', 'WW', 'XX', 'YY', 'ZZ', 'AAA', 'BBB', 'CCC', 'DDD', 'EEE', 'FFF', 'GGG', 'HHH', 'III', 'JJJ', 'KKK', 'LLL', 'MMM', 'NNN', 'OOO', 'PPP', 'QQQ', 'RRR', 'SSS', 'TTT', 'UUU', 'VVV', 'WWW', 'XXX', 'YYY', 'ZZZ', 'AAAA', 'BBBB', 'CCCC', 'DDDD', 'EEEE', 'FFFF', 'GGGG', 'HHHH', 'IIII', 'JJJJ', 'KKKK', 'LLLL', 'MMMM', 'NNNN', 'OOOO', 'PPPP', 'QQQQ', 'RRRR', 'SSSS', 'TTTT', 'UUUU', 'VVVV', 'WWWW', 'XXXX', 'YYYY', 'ZZZZ', 'AAAAA', 'BBBBB', 'CCCCC', 'DDDDD', 'EEEEE', 'FFFFF', 'GGGGG', 'HHHHH', 'IIIII', 'JJJJJ', 'KKKKK', 'LLLLL', 'MMMMM', 'NNNNN', 'OOOOO', 'PPPPP', 'QQQQQ', 'RRRRR', 'SSSSS', 'TTTTT', 'UUUUU', 'VVVVV', 'WWWWW', 'XXXXX', 'YYYYY', 'ZZZZZ', 'AAAAA', 'BBBBB', 'CCCCC', 'DDDDD', 'EEEEE', 'FFFFF', 'GGGGG', 'HHHHH', 'IIIII', 'JJJJJ', 'KKKKK', 'LLLLL', 'MMMMM', 'NNNNN', 'OOOOO', 'PPPPP', 'QQQQQ', 'RRRRR', 'SSSSS', 'TTTTT', 'UUUUU', 'VVVVV', 'WWWWW', 'XXXXX', 'YYYYY', 'ZZZZZ']

20. Ofício 151 SETEC – demandas de formação para servidores: o pró-reitor Manoel Porto Júnior disse que os documentos referentes ao PRONATEC chegaram com prazo exíguo e que não é sua intenção passar por cima do setor que trata da gestão de pessoas, mas que amanhã deve informar a demanda de cursos para a SETEC. Saliou que na montagem da estrutura dos cursos deseja a participação da PROGEP.

21. Edital PROEX: depois de considerada a possibilidade de prever recursos para renovação de projetos, garantindo sua continuidade, o pró-reitor Manoel Porto Júnior salientou a busca pela melhoria dos projetos e disse que, se for encaminhada ao CODIR pontuação para projetos que já concorreram, o assunto será discutido.

22. Carga horária semanal de trabalho nos câmpus: foram apresentadas e discutidas as formas de compensação do horário de final de ano. O diretor-geral Alexandre Boeira questionou o não cumprimento da decisão tomada na reunião anterior. O reitor salientou a importância de sempre ter definido o porquê das regras.

Encaminhamento: a discussão deverá ser retomada na próxima reunião.

23. Abaixo-assinado dos docentes detentores de FGs no câmpus Pelotas: a discussão foi transferida para a próxima reunião.

24. Assuntos retirados de pauta: Acumulação de função gratificada e bolsas, A questão da Sociologia e Filosofia, Desenvolvimento e Capacitação: bolsas, editais e áreas específicas (reitor), Apresentação de dados institucionais, Revisão do Plano de Ação 2013 e Plano de Ação 2014 (DDI), Registro de preço para vigilância e Sistema de Controle de Alunos (câmpus Camaquã), Utilização de professores substitutos e temporários nos câmpus e distribuição de vagas novas (câmpus Passo Fundo).

25. Presenças: Marcelo Bender Machado, Alexandre Pitol Boeira, Álvaro Luiz carvalho Nebel, Ana Maria Geller, Cristian Oliveira da Conceição, Denise Bonow, José Luiz Lopes Itturiet, Leandro da Silva Camargo, Luciana Neves Loponte, Luciano Vitória Barboza, Luis Afonso Tavares Alves da Fonseca, Mack Léo Pedroso, Manoel José Porto Júnior, Marcos André Betemps Vaz da Silva, Paulo Henrique Asconavieta da Silva, Rafael Blank Leitzke, Marilvana Giacomelli Tavares, Flávio Luis Barbosa Nunes, Alessandro de Souza Lima, Fabian Eduardo Carbajal, Renato Louzada Meireles, Mauro André Barbosa Cunha, Ana Paula Nogueira e Silva, Laerte Karnopp, Elton Luiz Pedroso.

Manoel José Porto Júnior
Paulo Henrique Asconavieta da Silva

Flávio Luis Barbosa Nunes

Elton Luiz Pedroso

celleto

Luis Afonso Tavares Alves da Fonseca

Ana Maria Geller

Rafael Blank