

**RELATÓRIO DE GESTÃO - EXERCÍCIO DE 2003****CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE PELOTAS-RS****DIRETOR GERAL**

Professor Edelbert Krüger

**DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO E DE PLANEJAMENTO**

Professor Ubirajara Neto Lima

**DIRETOR DE ENSINO**

Professora Vera Maria Machado Damé

**DIRETOR DE RELAÇÕES EMPRESARIAIS E COMUNITÁRIAS**

Professor João Antônio Neves Allemand

**DIRETOR DA UNIDADE SEDE**

Professor Jorge Arlei Silva da Silva

**DIRETOR DA UNED DE SAPUCAIA DO SUL**

Professor Carlos Alberto Schuch Bork

**SUMÁRIO**

- 1. INTRODUÇÃO**
- 2. CARACTERIZAÇÃO DA INSTITUIÇÃO**
- 3. EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE GOVERNO**
  - 3.1 Cumprimento de Sentença Judicial Transitado em Julgado
  - 3.2 Assistência Pré-Escolar
  - 3.3 Funcionamento da Educação Profissional
  - 3.4 Assistência Médica Odontológica aos Estudantes e Servidores
  - 3.5 Auxílio Alimentação aos Servidores
  - 3.6 Auxílio Transporte aos Servidores
  - 3.7 Encargos com Inativos e Pensionistas
  - 3.8 Modernização e Recuperação da Infra-Estrutura
- 4. EXECUÇÃO DE CONVÊNIOS**
- 5. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE**
  - 5.1 DIREÇÃO GERAL**

- 5.1.1 Diretor Geral
- 5.1.2 Gabinete do Diretor
- 5.1.3 Coordenação de Comunicação Social
- 5.1.4 Procuradoria Jurídica
- 5.1.5 Incubadora Empresarial Tecnológica –NYNHO
- 5.1.6 Gabinete Médico e Odontológico

## **5.2 METAS INSTITUCIONAIS**

### **5.3 DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE PLANEJAMENTO**

- 5.3.1 Gerência de Administração
- 5.3.2 Gerência de Tecnologia da Informação
- 5.3.3 Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos
- 5.3.4 Gerência Educacional de Manutenção da Estrutura
  - 5.3.4.1 Coordenação de Projetos de Obras
  - 5.3.4.2 Coordenação de Manutenção de Equipamentos de Informática
  - 5.3.4.3 Coordenação de Manutenção da Construção Civil
    - 5.3.4.4 Coordenação de Manutenção de Instalações Telefônicas e Elétricas
    - 5.3.4.5 Coordenação de Manutenção Mecânica
    - 5.3.4.6 Coordenação de Administração da Sede

### **5.4 DIRETORIA DE ENSINO**

### **5.5 DIRETORIA DE RELAÇÕES EMPRESARIAIS E COMUNITÁRIAS**

- 5.5.1 Coordenação de Integração Escola/Empresa
  - 5.5.1.1 Pesquisa de Mercado e Sondagens
- 5.5.2 Coordenação de Consultoria, Pesquisa, Produção e Eventos
  - 5.5.2.1 Convênios
  - 5.5.2.2 Núcleo de Pesquisas – NUPES
- 5.5.3 Incubadora Tecnológica - NYNHO
- 5.5.4 Agência Articuladora do SEBRAE
- 5.5.5 Núcleo de Relações Internacionais - NURI

### **5.6 DIRETORIA DA UNIDADE SEDE**

- 5.6.1 Gerência de Estrutura Funcional do Ensino
  - 5.6.1.1 Coordenação de Administração Escolar

- 5.6.1.2 Coordenação de Administração da Biblioteca
- 5.6.1.3 Coordenação de Registros Escolares
- 5.6.1.4 Coordenação de Administração de Produção Gráfica
- 5.6.1.5 Coordenação de Apoio à Comunidade Estudantil
- 5.6.2 Gerência de Processos do Ensino Médio
- 5.6.3 Gerência de Processos do Ensino Profissionalizante de Nível Básico e Técnico
  - 5.6.3.1 Coordenação de Cursos Profissionalizantes de Nível Básico
- 5.6.4 Gerência de Processos do Ensino Profissionalizante de Nível Tecnológico

## **5.7 DIRETORIA DA UNIDADE DE ENSINO DESCENTRALIZADA DE SAPUCAIA DO SUL**

- 5.7.1 Gerência de Estrutura Funcional e de Processos de Ensino
  - 5.7.1.1 Coordenação de Ensino Médio
  - 5.7.1.2 Coordenação de Ensino Profissionalizante Técnico
  - 5.7.1.3 Coordenação de Ensino Profissionalizante Tecnológico
  - 5.7.1.4 Coordenação de Ensino Profissionalizante e Certificação
  - 5.7.1.5 Coordenação de Registros Escolares
  - 5.7.1.6 Coordenação de Integração Empresarial e Comunitária
  - 5.7.1.7 Coordenação de Apoio a Comunidade Escolar
  - 5.7.1.8 Coordenação de Administração Geral
  - 5.7.1.9 Coordenação de Tecnologia da Informação
  - 5.7.1.10 Coordenação de Manutenção Geral

## **6. INDICADORES INSTITUCIONAIS DE GESTÃO**

## **7. CONCLUSÃO**

### **1. INTRODUÇÃO**

O reflexo das greves ocorridas em 2001 e 2002 continuaram ocasionando problemas na área de Ensino pelo atraso do calendário escolar, uma vez que em fevereiro de 2003 foi iniciado o segundo semestre de 2002 e, no mês de agosto, o primeiro semestre letivo de 2003.

Embora o trabalho docente e da administração escolar, bem como a constante adaptação do calendário pedagógico, grandes foram as seqüelas no conjunto das atividades educacionais desta Instituição.

Já o orçamento de 2003 ficou muito aquém das nossas necessidades, considerando os inúmeros compromissos e demandas desta Instituição.

Levando-se em conta o aumento das taxas públicas, a necessidade de investimentos institucionais (biblioteca, equipamentos de informática, material de consumo) para os cursos e áreas, o processo de gestão foi em muito comprometido.

A limitação das despesas de "outros custeios e capital", decorrente do Decreto nº 4.691/2003, limitando em 60% os gastos em passagens e diárias sobre 2002 e ainda o Decreto nº 4.231/2002, que estabeleceu 75% dos mesmos gastos em relação a 2001, ano em que este CEFET esteve praticamente seis meses em greve, ocasionou enormes dificuldades de gerenciamento, uma vez que a redução de diárias e passagens prejudicou os programas de microestágios (visitas técnicas) com alunos, além de projetos de capacitação docente e administrativa.

Somente a excepcional atuação dos segmentos funcionais e a criatividade organizacional das Diretorias viabilizaram, atingir, em grande parte, o planejamento estratégico estabelecido.

## 2. CARACTERIZAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

O Centro Federal de Educação Tecnológica de Pelotas – CEFET-RS – autarquia federal pertencente ao Sistema Nacional de Educação Tecnológica, subordinado ao Ministério da Educação, foi implantado pelo Decreto de 19/01/99, em decorrência da transformação institucional da Escola Técnica Federal de Pelotas, conforme previsto na Lei n.º 8948 de 08/12/94.

A área física deste CEFET é de 40.443m<sup>2</sup> e de 47.218,13m<sup>2</sup> de área construída na Unidade Sede, contando com área de esportes, auditório, piscina, sala de servidores, ginásio coberto, 05 gabinetes médico-odontológico, 56 salas de aula teóricas, 16 salas de desenho, 105 laboratórios, 35 oficinas, 08 ferramentarias, 05 miniauditórios, 01 biblioteca, 05 cabines de vídeo, 04 salas especiais, 21 salas de coordenações, 96 salas administrativas, 01 cantina, 03 refeitórios e 63 sanitários.

Suas linhas norteadoras estão fundamentadas em seu projeto pedagógico, especialmente quando expressa sua missão, filosofia, valores e objetivos.

### **Linhas Norteadoras:**

#### Filosofia

Adotar uma política educacional que, através do conhecimento científico e humanístico, esteja comprometida com o homem total, livre e responsável e que utilizando-se da tecnologia contribua para a formação de uma sociedade mais justa e solidária.

#### Missão

Implementar um processo educacional de qualidade em que a educação profissional e a educação básica – ensino médio, contribuam na formação integral do educando, proporcionando a formação ética, o desenvolvimento da autonomia intelectual e o pensamento crítico para uma participação ativa na sociedade e o exercício pleno da cidadania.

#### Valores

Estimular e perseguir a constituição de identidades coerentes com os valores sociais, políticos e éticos no processo educacional.

#### Objetivo Geral

Desenvolver uma política educacional que integre conhecimentos tecnológicos, científicos e humanísticos, através de um ensino de qualidade capaz de proporcionar ao educando um aprimoramento nas áreas sociais, econômicas, científicas e culturais, capacitando-o a uma educação continuada que o conduza a uma participação ativa, crítica e transformadora na sociedade e no mundo do trabalho, construindo permanentemente o conhecimento e vivenciando plenamente a cidadania.

Entre suas finalidades, estão as de "formar e qualificar profissionais nos vários níveis e modalidades de ensino, para os diversos setores da economia, e realizar pesquisa e desenvolvimento tecnológico de novos processos, produtos e serviços, em estreita articulação com os setores produtivos e a sociedade", atendendo, dessa forma, o que prescreve o Decreto n.º 2406 de 27/11/97.

Assim, O CEFET-RS busca atingir seus objetivos, quais sejam:

oferecer cursos de Educação Profissional em seus três níveis: básico, técnico e tecnológico, assim como Educação Básica –

#### Ensino Médio;

propiciar a criação de Programas Especiais de Formação Pedagógica para as Disciplinas de Educação Tecnológica;  
oportunizar mecanismos de certificação de Educação Básica Ensino Fundamental;  
oferecer educação continuada em articulação com instituições de ensino regular, instituições especializadas ou nos ambientes de trabalho;  
desenvolver projetos de aceleração de estudos para alunos excluídos do ensino formal;  
propiciar a realização de pesquisa aplicada;  
prestar serviços à comunidade.

Na busca do alcance desses objetivos o CEFET-RS conta com a Unidade Sede, localizada em Pelotas e uma Unidade de Ensino Descentralizada no município de Sapucaia do Sul – Rio Grande do Sul.

A Unidade Descentralizada de Ensino de Sapucaia do Sul, numa área física total de 39.198m<sup>2</sup>, com 6.763m<sup>2</sup> de área construída, conta com 12 salas de aula, 04 salas de desenho, 11 laboratórios, 02 oficinas, 01 auditório, 01 biblioteca, sala de professores, sala do Grêmio, Cantina, 18 salas de apoio acadêmico, 17 salas administrativas, 02 salas de coordenação, campo de futebol e cancha esportiva.

A estrutura organizacional do CEFET-RS é constituída de um Diretor Geral, assessorado por cinco Diretorias, a saber: Diretoria da Unidade Sede, Diretoria da Unidade de Ensino Descentralizada de Sapucaia do Sul, Diretoria de Ensino, Diretoria de Administração e de Planejamento e Diretoria de Relações Empresariais e Comunitárias, as quais contam com o apoio de Gerências e Coordenações.

O CEFET-RS, além de oferecer Ensino Médio regular nos turnos da manhã e tarde, oferece, também 12(doze) cursos técnicos nas áreas e habilitações abaixo discriminadas:

- **Área – Construção Civil**

- Curso Técnico de Edificações

- **Área – Design**

- Curso Técnico em Programação Visual

- Curso Técnico em Design de Móveis

- **Área – Química**

- Curso Técnico em Química – ênfase em Processos Industriais

- **Área – Telecomunicações**

- Curso Técnico em Sistemas de Telecomunicações

- **Área – Indústria**

- Curso Técnico em Eletrônica

- Curso Técnico em Eletrotécnica

- Curso Técnico em Manutenção Eletromecânica

- Curso Técnico em Mecatrônica

- Curso Técnico em Mecânica Industrial

- Curso Técnico em Transformação de Termoplásticos

## Área –Informática

### Curso Técnico de Sistemas de Informação

O Curso Técnico em Mecatrônica é desenvolvido nas dependências da empresa **International Engines South América Ltda.**

O Curso Técnico em Transformação de Termoplásticos é desenvolvido na UNED/Sapucaia do Sul e os demais na UNISEDE.

O CEFET-RS oferece, também, cursos Superiores de Nível Tecnológico em Sistemas de Telecomunicações, Automação Industrial e Ambiental este, com ênfase em: Saneamento Ambiental e Controle Ambiental. Na UNED Sapucaia do Sul é oferecido o curso Superior de Tecnologia em Polímeros. O Curso Superior de Tecnologia em Produção Mecânica realizado em parceria com a empresa *John Deere* e a Escola Frederico Logemann, em Horizontina – RS, foi concluído no mês de setembro de 2003.

O CEFET-RS oferece ainda, o Programa de Formação Pedagógica de Docentes para as disciplinas do Currículo da Educação Profissional de Nível Técnico, em sua Unidade Sede.

O Ensino Médio para Adultos é também oferecido no sistema do **CEFET-RS** com vistas a atender aos objetivos desta instituição: contribuir na formação integral do cidadão. Inicialmente foi executado o Projeto para atender a trabalhadores excluídos do ensino formal. Para executar esse projeto inovador de ensino instalou-se uma parceria com as entidades representativas da sociedade pelotense, (Associação Comercial, Centro das Indústrias e Câmara de Diretores Lojistas) sendo o mesmo concluído com sucesso.

Em 2003, o CEFET-RS, com a proposta de resgatar a dignidade e a cidadania de significativa parcela da população propôs e implementou o Ensino Médio para Adultos noturno, para um público com idade acima de 25 anos ou mais, que tivessem o Ensino Fundamental Completo. O Ensino Médio noturno passou, assim, a ser destinado exclusivamente à clientela com esse perfil.

Os cursos de Educação Profissional de nível básico têm sido oferecidos por este **CEFET-RS**, em suas duas unidades, com o objetivo de atualização e/ou requalificação em diferentes áreas. Assim no ano de 2003, foram atendidas 1.269 pessoas nesta modalidade totalizando 3.000 horas/aula.

No ano de 2003, outros convênios foram criados e/ou tiveram continuidade: A Escola da Construção, em parceria com SINDUSCON, que tem por objetivo oportunizar qualificação e aprimoramento aos trabalhadores da indústria da construção civil, capacitou e/ou requalificou 63 profissionais, num total de 260 horas.

O Convênio entre CEFET-RS e CETAF/CEEE (Centro Técnico de Aperfeiçoamento e Formação), que tem por objetivo a elaboração de projetos e a realização de cursos de qualificação e requalificação dos funcionários da Concessionária, de trabalhadores de empreiteiras e profissionais do setor elétrico na área de abrangência da CEEE, atendeu, em 2003, funcionários da Companhia Estadual de Energia Elétrica bem como das empresas prestadoras de serviços à CEEE, num total de 225 profissionais, perfazendo 728 horas/aula.

O Convênio entre o DETRAN-RS e o CEFET-RS que tem por objetivo profissionalizar recursos humanos para atuação junto a CFCs legalmente constituídos e proporcionar aos alunos o domínio dos conteúdos em nível teórico e a prática condizente com os mesmos, capacitou 60 profissionais da área num total de 352 horas aula.

Os Programas de Certificação têm sido apoiados e acompanhados pela Instituição e mantidos através de convênios com entidades de classe e/ou sindicatos. Está em andamento a parceria com a Confederação Nacional de Metalúrgicos – Programa Integrar, que atendeu, em 2003, 670 alunos.

Como objetivo de fortalecer a relação empresa-escola e buscando mecanismos que permitam disponibilizar os conhecimentos tecnológicos produzidos na Instituição, o **CEFET-RS** oferece também, à comunidade, serviços de produção, pesquisa e consultoria.

Este Centro mantém um sistema de bibliotecas, formado por uma biblioteca na Unidade Sede que incorporou ao ser acervo em 2003, 910 volumes/títulos de livros, sendo que 382 são títulos. Destes, 292 foram doados e noventa adquiridos pela IFE. Dos 382 títulos incorporados ao acervo, 259 são títulos novos, perfazendo um total de 27.202 volumes e uma biblioteca na Unidade de Ensino Descentralizada em Sapucaia do Sul com 5.323 volumes perfazendo um total de 32.525 volumes à disposição da comunidade.

Conta, atualmente, a Instituição, com um quadro de pessoal (ocupados e vagos), formado por 366 cargos de Professor de Ensino de 1.º e 2.º Graus, sendo 97 ocupados por professores substitutos, e 374 cargos técnico-

administrativos, num total de 740 cargos considerando-se as duas Unidades de Ensino do CEFET, para um universo de 6.531 alunos.

### 3. EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DE GOVERNO

O orçamento autorizado do CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE PELOTAS, CEFET-RS, para o exercício de 2003 foi de R\$ 34.796.598,00 (trinta e quatro milhões, setecentos e noventa e seis mil, quinhentos e noventa e oito reais), executado conforme segue:

	Valor em Reais	Percentual
<b>Orçamento Autorizado</b>	34.796.598,00	100,00 %
Orçamento Executado	34.414.522,23	98,91 %
Saldo Não Executado	382.075,77	1,09 %

#### DESTINAÇÃO DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

	Autorizado	Executado	Percentual
<b>Pessoal e Encargos</b>	29.867.136,00	29.851.271,97	99,95 %
Outros Custeios	4.655.849,00	4.369.542,53	93,86 %
Capital	273.613,00	193.707,73	70,80%
<b>TOTAL</b>	<b>34.796.598,00</b>	<b>34.414.522,23</b>	<b>98,91%</b>

#### ORÇAMENTO EXECUTADO POR FONTES DE RECURSOS:

	Valor em Reais	Percentual
<b>Tesouro-100/112/312</b>	34.068.604,17	99,00%
Diretamente Arrecadados - 250	345.918,06	1,00 %
<b>Total</b>	<b>34.414.522,23</b>	<b>100,00 %</b>

A tabela a seguir apresenta os programas de governo do Centro Federal de Educação Tecnológica de Pelotas, vinculados aos recursos financeiros autorizados e executados no ano de 2003.

Para facilitar o entendimento da tabela, destacamos que os recursos do Tesouro, fontes 100, 112, e 312, são valores provenientes da arrecadação do Governo Federal que são divididos nas rubricas *Pessoal*, que se destina a pagamento de salários do corpo funcional, professores substitutos, encargos com inativos e pensionistas, e sentenças judiciais, e *Outros Custeios e Capital (OCC)*, destinada aos pagamentos dos benefícios aos servidores e à manutenção. Os recursos arrecadados diretamente pelo CEFET-RS são alocados na conta *Recursos Próprios*, fonte 250.

Os valores Autorizados são destinados ao CEFET-RS pelo Orçamento Geral da União. Recursos Executados são os valores efetivamente gastos pela Instituição, de acordo com a alocação própria.

A tabela de execução física e financeira a seguir, mostra a distribuição dos recursos orçamentários entre os diversos programas, projetos e atividades, comparando as metas físicas programadas com as executadas.

#### RECURSOS FINANCEIROS DOS PROGRAMAS DE GOVERNO – 2003

PROGRAMA DE	AUTORIZADO		EXECUTADO	
	TESOURO	RECURSOS PRÓPRIOS	TESOURO	RECURSOS PRÓPRIOS

<b>GOVERNO</b>	<b>PESSOAL</b>	<b>OUTROS CUSTEIOS E CAPITAL (OCC)</b>	<b>OUTROS CUSTEIOS E CAPITAL (OCC)</b>	<b>PESSOAL</b>	<b>OUTROS CUSTEIOS E CAPITAL (OCC)</b>	<b>OUTROS CUSTEIOS E CAPITAL (OCC)</b>
Pagamento de Aposentadoria Servidores Civis 09.272.0089.0181.0043	9.232.875,00			9.232.875,00		
Auxílio Alimentação aos Servidores e Empregados 12.306.0100.2012.0043		627.766,00			611.270,06	
Auxílio Transporte aos Servidores 12.331.0791.2011.0043		329.041,00			329.041,00	
Funcionamento da Educação Profissional 12.363.0044.2992.0043	20.618.717,00	3.330.000,00	307.905,00	20.618.396,97	3.133.185,89	252.917,20
Modernização e Recuperação da Infraestrutura 12.363.0044.5135.0043		50.000,00	163.613,00		40.715,47	93.000,86
Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores 12.365.0791.2010.0043		100.446,00			90.170,99	
Cumprimento de Sentença Judicial 28.846.0901.0005.0001	15.544,00					
Assistência Médica e Odontológica a Estudantes e Servidores 12.301.0791.2004.0043		20.691,00			12.948,79	
<b>TOTAL</b>	<b>29.867.136,00</b>	<b>4.457.944,00</b>	<b>471.518,00</b>	<b>29.851.271,97</b>	<b>4.217.332,20</b>	<b>345.918,06</b>

### 3.1 Cumprimento de Sentença Judicial Transitado em Julgado:

As sentenças judiciais constantes da Dotação Orçamentária de 2003 foram repassadas pelo Tesouro Nacional, diretamente ao Conselho da Justiça Federal, por tratar-se de Requisições de Pequeno Valor.

### 3.2 Assistência Pré-Escolar aos Dependentes dos Servidores e Empregados:

Para Assistência Pré-Escolar foi autorizado o valor de R\$ 100.446,00, tendo sido executado R\$ 90.170,99.

O CEFET-RS assegurou a Assistência Pré-Escolar indireta aos dependentes de seus servidores, menores de 7 anos, tendo sido beneficiadas, em média, 116 crianças na forma de auxílio pré-escolar, cuja meta programada foi de 149 crianças.

### 3.3 Funcionamento da Educação Profissional:

Para o Funcionamento da Educação Profissional houve uma programação no valor de R\$ 24.256.622,00 dos quais foram executados R\$ 24.004.500,06, sendo utilizados os recursos do Tesouro nas rubricas de Pessoal e Outros Custeios, e os recursos próprios nas rubricas de Outros Custeios e Capital.

	<b>Valor em Reais</b>	<b>Percentual</b>
<b>Programados</b>	24.256.622,00	100,00 %
Executados	24.004.500,06	99,97 %
Não Executados	252.121,94	1,03 %



Os recursos executados destinaram-se ao pagamento de pessoal e encargos sociais, professores substitutos, diárias e passagens pagas a servidores no desempenho de atividades administrativas ou em deslocamentos para capacitação, aquisição de materiais de consumo, equipamentos e material permanente para as áreas administrativas e docentes do CEFET-RS, pagamento a pessoas físicas e jurídicas relativo à prestação de serviços por terceirização ou fornecimento de serviços, tais como: água, luz, telefone, vigilância, limpeza, seguros e assinaturas de revistas e periódicos, publicações, manutenção e conservação de equipamentos, veículos e imóveis, serviços de reformas e obras em geral.

Os recursos aplicados atenderam a Educação Básica, Ensino Médio e a Educação Profissional nos níveis básico, técnico e tecnológico aos onze cursos de nível técnico profissionalizante e aos seis cursos de nível tecnológico, ministrados na Unidade Sede, em Pelotas e na Unidade Descentralizada de Sapucaia do Sul.

A meta programada foi de 5.155 alunos matriculados, sendo ultrapassada considerando a matrícula de 6.531 alunos, destes, 4.381 de cursos regulares e 2.150 de matrículas em cursos básicos e/ou certificações.

#### **3.4 Assistência Médica e Odontológica aos Estudantes e Servidores:**

Foi autorizado o valor de R\$ 20.691,00 dos quais foram executados R\$ 12.948,79.

A meta programada foi de atendimento a 632 servidores, tendo sido realizados 3.427 atendimentos.

#### **3.5 Auxílio Alimentação aos Servidores e Empregados:**

Foi autorizado o valor de R\$ 627.766,00, dos quais foram executados R\$ 611.270,06.

A meta prevista era de 623 e foram beneficiados 615 servidores desta IFE com o Auxílio Alimentação.

O Auxílio Alimentação é um recurso creditado diretamente na folha de pagamento dos servidores e tem seu registro e controle realizados pelo SIAPE.

#### **3.6 Auxílio Transporte aos Servidores e Empregados:**

Foi autorizado o valor de R\$ 329.041,00 tendo sido executado o montante de R\$ 329.041,00.

A meta prevista era de 429 e foram beneficiados 429 servidores desta IFE com o Auxílio Alimentação.

O Auxílio Transporte é um recurso creditado diretamente na folha de pagamento dos servidores e tem seu registro e controle realizados pelo SIAPE.

#### **3.7 Encargos com Inativos e Pensionistas:**

Para este programa foi autorizado e executado o valor de R\$ 9.232.875,00 dos recursos do Tesouro.

Este programa foi criado para pagamento de aposentadoria e pensões de servidores civis, cujo controle e registro são realizados pelo SIAPE.

#### **3.8 Modernização e Recuperação da Infra-estrutura:**

Foi autorizado o valor de R\$ 213.613,00, tendo sido executado o valor de R\$ 133.716,33.

A meta programada era de 587 m<sup>2</sup> tendo sido executado o total de 421 m<sup>2</sup>.

## **4. EXECUÇÃO DE CONVÊNIOS**

<b>ÓRGÃO CEDENTE</b>	<b>OBJETO</b>	<b>PROGRAMADO</b>	<b>EXECUTADO</b>
SEMTEC	Convênio n.º 042/2000 – Investimentos nas áreas Técnico-Pedagógicas, visando à ampliação e diversificação da oferta de cursos nos níveis Básico, Técnico e Tecnológico.	2.122.668,00	1.011.890,13
CAPES	Convênio n.º 149/2003 – Bolsas de estudo no País, dentro do Programa Institucional de Capacitação Docente e Técnico – PICDT em nível de pós-graduação.	23.660,12	23.660,12
SEMTEC	Convênio n.º 100/2002 – Aquisição de equipamentos de informática e desp. de custeio	150.000,00	100.273,90

	p/ Unidade Sede e Uned-Sapuçaia do Sul.		
SEMTEC	Convênio n.º 132/1998 – Implantação do Programa de Expansão da Educação Profissional no CEFET-RS, através do investimento nas áreas técnico-pedagógicas, gestão escolar e integração escola-empresa.	2.291.122,28	2.177.363,17
SEMTEC	Convênio n.º 264/2003 – adaptação ambiente educacional p/implantação de um memorial c/vistas a valorização e difusão da história da Educação Profissional, criando uma cultura institucional de preservação desses valores.	27.429,00	23.999,00
<b>TOTAL</b>		<b>4.614.879,40</b>	<b>3.337.186,32</b>

## 5. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE

### 5.1 Direção Geral

Faz parte da Direção Geral, o Diretor Geral e seu Gabinete, assessorado pela Coordenação de Comunicação Social e Procuradoria Jurídica.

#### 5.1.1 Diretor Geral

O Diretor Geral do CEFET-RS, dentro da política governamental e dos princípios que norteiam esta Instituição, buscou:

- divulgar a Instituição dentro e fora da comunidade em que está inserida;
- representar o CEFET-RS em todas as ocasiões;
- manter estreita relação com as associações, entidades e órgãos governamentais e não governamentais;
- oportunizar um perfeito entrosamento entre a comunidade interna, possibilitando, assim, um clima favorável para o desenvolvimento das atividades educacionais;
- cumprir e fazer cumprir a legislação do Plano Plurianual, as diretrizes orçamentárias e o orçamento anual.

#### 5.1.2 Gabinete do Diretor

Cabe ao Gabinete do Diretor assessorar o Diretor Geral nas atribuições que lhe são pertinentes encarregando-se de sua agenda, do encaminhamento de processos e atos administrativos, da redação e expedição das correspondências oficiais, secretariando os Conselhos Administrativo e Diretor, representando-o, quando necessário, em atos oficiais, bem como a gestão de atividades protocolares da Instituição.

O Gabinete, em 2003, emitiu 701 Portarias, 330 ofícios, 44 memorandos, 55 requisições

de transporte, 23 atas de Conselhos, além de cerimoniais de formaturas, seminários, congressos e outros.

### 5.1.3 Coordenação de Comunicação Social

**A Coordenadoria produziu 378 releases durante o ano de 2003, dos quais 310 foram efetivamente publicados pela imprensa pelotense.**

**O número um – ano quatro, da revista Thema foi concluído, sendo a mesma distribuída interna e externamente.**

A rotina da ACS inclui contatos com órgãos de imprensa e empresas que buscam facilitar o intercâmbio de informações entre o CEFET-RS e a comunidade externa, além de atendimento de correspondências específicas via e-mail, fax e correio.

### 5.1.4 Procuradoria Jurídica

A Procuradoria Jurídica desenvolveu o assessoramento jurídico sistemático à Advocacia Geral da União e aos demais órgãos da estrutura funcional deste Centro e à UNED Sapucaia do Sul, acompanhou 465 ações judiciais que tramitam nas comarcas de Pelotas, Rio Grande, Sapucaia do Sul, Porto Alegre, Canoas, e Brasília bem como nos Tribunais Regionais Federal e do Trabalho e nos Tribunais Superiores em Brasília. Prestou consultoria e assistência jurídica a Escola Agrotécnica Federal de Alegrete-RS, conforme Portaria nº 1.115, de 06/12/2001. Emitiu ainda 148 pareceres jurídicos e 101 ofícios.

### 5.1.5 Incubadora Empresarial Tecnológica – NYNHO

Com o objetivo de promover o desenvolvimento da região sul do Estado do Rio Grande do Sul através do estímulo e capacitação do empreendedorismo e pelo surgimento de empresas de base tecnológica, a NYNHO apóia e viabiliza o desenvolvimento de micro e pequenas empresas, projetos e idéias tecnologicamente inovadoras.

### 5.1.6 Gabinete Médico, Odontológico e Enfermagem

Com o objetivo de prestar assistência médica, odontológica e serviços de enfermagem aos professores, alunos e servidores técnico-administrativos, esse setor apresentou os seguintes resultados:

<b>ATENDIMENTOS GABINETE/MÉDICO ODONTOLÓGICO</b>					
<b>MÊS/ANO</b>	<b>PROCEDIMENTOS</b>	<b>DOCENTES</b>	<b>ALUNOS</b>	<b>ADMINISTRATIVOS</b>	<b>TOTAIS</b>
jan/03	0	0	0	0	0
fev/03	214	6	94	12	326
mar/03	164	5	52	16	237
abr/03	471	17	152	28	668
mai/03	378	6	141	24	549
jun/03	358	6	104	32	500
jul/03	86	2	24	3	115
ago/03	38	1	7	6	52
set/03	364	10	125	22	521
out/03	353	4	106	16	479
nov/03	195	4	70	11	280

dez/03	215	2	54	17	288
<b>TOTAIS</b>	<b>2.836</b>	<b>63</b>	<b>929</b>	<b>187</b>	<b>4.015</b>

<b>ATENDIMENTO GABINETE/MÉDICO ENFERMAGEM</b>					
MÊS/ANO	PROCEDIMENTO	DOCENTES	ALUNOS	ADMINISTRATIVOS	TOTAIS
jan/03	104	1	21	57	183
fev/03	406	25	139	115	685
mar/03	463	19	174	152	808
abr/03	436	37	140	150	763
mai/03	331	26	140	104	601
jun/03	229	23	79	95	426
jul/03	190	17	23	109	339
ago/03	214	16	30	101	361
set/03	508	29	206	167	910
out/03	482	27	212	114	835
nov/03	386	30	187	103	706
dez/03	410	39	136	121	706
<b>TOTAIS</b>	<b>4.159</b>	<b>289</b>	<b>1.487</b>	<b>1.388</b>	<b>7.323</b>

<b>ATENDIMENTO GABINETE MÉDICO</b>					
MÊS/ANO	PROCEDIMENTOS	DOCENTES	ALUNOS	ADMINISTRATIVOS	TOTAIS
jan/03	119	16	18	58	211
fev/03	480	58	253	83	874
mar/03	621	53	343	117	1.134
abr/03	541	50	289	105	985
mai/03	555	56	286	85	982
jun/03	468	44	221	94	827
jul/03	169	35	43	47	294
ago/03	174	18	49	43	284
set/03	980	57	697	103	1.837
out/03	524	33	329	76	962
nov/03	501	48	283	71	903
dez/03	347	24	175	67	613
<b>TOTAIS</b>	<b>5.479</b>	<b>492</b>	<b>2.986</b>	<b>949</b>	<b>9.906</b>

## 5.2 METAS INSTITUCIONAIS

O Diretor Geral do CEFET-RS, em consonância com a política governamental e a legislação vigente, estabeleceu, para o ano de 2003, as seguintes metas institucionais:

**Meta nº1** – Ampliação do acervo bibliográfico visando atender as necessidades de criação dos Cursos de Nível Superior.

Parcialmente atingida. Sendo a meta a ampliação de mil volumes, foi atingido 91%, com

o acréscimo de 910 livros.

**Meta nº2** – Adaptação física do CEFET-RS, na construção de elevadores, banheiros e rampas para Portadores de Necessidades Especiais.

Atingida.

**Meta nº3** – Desenvolver ações, junto ao Governo Federal, com vistas a defender a reforma da Educação Profissional, que teve sua implantação através do Decreto nº 2.208/97.

As discussões continuam em andamento junto à SEMTEC/MEC.

**Meta nº4** – Obter o reconhecimento dos Cursos Superiores de Tecnologia do CEFET-RS.

Plenamente atingida.

**Meta nº5** - Liberação de hum milhão e cem mil reais, recursos do PROEP (Projeto MEC/BID), para a Unidade de Sapucaia do Sul.

Não atingida, uma vez que a nova equipe do MEC/PROEP não propiciou a liberação.

**Meta nº6** – Transformação do CEFET-RS em Universidade Tecnológica.

Para o atendimento desta meta foram feitas várias ações políticas junto à bancada gaúcha do Congresso Nacional, Comissão de Educação da Assembléia Legislativa, Deputados Estaduais da região, Câmara de Vereadores de Pelotas, Sapucaia e São Vicente do Sul, com vistas a inclusão dos CEFETs do Rio Grande do Sul no Projeto de Lei, em tramitação na Casa Civil, que possibilitará a transformação do CEFET-PR em Universidade Tecnológica.

**Meta nº7** – Implantação do Programa Ensino Médio Para Adultos, no turno da noite, e caráter regular.

Atingida.

**Meta nº8** – A participação do CEFET-RS em atividades e eventos da comunidade.

Plenamente atingida, com a participação na 11ª FENADOCE, através da Avenida de Inovação e Tecnologia e do Fórum de Inovação e Tecnologia.

**Meta nº9** – Organizar e informatizar o acervo histórico da Instituição para o Memorial do CEFET-RS.

Atingida, com o catalogamento de 550 fotos e a criação da página virtual.

**Meta nº10** – Ampliar a oferta de vagas.

Parcialmente atingida, com a ampliação de apenas 30 vagas, uma vez que a implantação da Reforma da Educação não permite incluir turmas de alunos em regime de extinção em turmas que ingressaram após a implantação da citada Reforma que preconiza, ainda, o atendimento individualizado dos alunos, não comportando, portanto, um número elevado de alunos em sala de aula.

**Meta nº11** – Implantar Salas Ambientadas para o Ensino Médio.

Atingida.

**Meta nº12** – Desenvolver ações comemorativas ao 60º aniversário da Instituição.

Atingida.

**Meta nº13** – Implantar o Núcleo Interinstitucional de Educação à Distância.

Não atingida. Embora aprovado o Projeto, o MEC não liberou recursos para a sua implementação.

**Meta nº14** – Revisar o Estatuto e o Regimento Interno da CEFET-RS, readaptando-os para as novas atribuições institucionais.

Em andamento, considerando que as discussões encontram-se concentradas na SEMTEC/MEC.

**Meta nº15** – Reestruturar, física e operacionalmente, o setor de Registros Escolares.

Parcialmente atingida, faltando apenas a operacionalização.

**Meta nº16** – Consolidar a Incubadora Empresarial Tecnológica, através de incubação interna e externa.

Atingida, com a incubação de 3 (três) empresas internas e 2 (duas) externas.

**Meta nº17** – Ampliar o número de computadores e periféricos na área de ensino.

Parcialmente atingida, com a aquisição de 40 (quarenta) computadores, considerando que a meta era atingir 50 unidades.

**Meta nº18** – Desenvolver gestões para ampliar o quadro de vagas e abertura de concurso público.

Parcialmente atingida, uma vez que o número de vagas liberadas ainda não atende as necessidades institucionais.

**Meta nº19** – Intensificar programas de marketing para divulgação institucional.

Atingida, com inserções na mídia (TV, rádios e jornais) e através da publicação de folders.

**Meta nº20** – Expandir a realização de pesquisas aplicadas, consultorias e prestação de serviços.

Atingida, conforme registro do Núcleo de Pesquisas-NUPES.

**Meta nº21** – Implantar o Programa Técnico Empreendedor MEC/SEBRAE.

Atingida.

**Meta nº22** – Instalar painel eletrônico para divulgação de atividades institucionais à comunidade do CEFET-RS.

Atingida.

**Meta nº23** – Buscar ofertas de cursos de Pós-Graduação e Especialização a serem desenvolvidos na Instituição.

Em andamento.

**Meta nº24** – Intensificar o deslocamento periódico dos serviços da Direção Geral para a UNED de Sapucaia do Sul.

Não atingida, tendo em vista o contingenciamento de diárias e passagens.

### **5.3 DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E DE PLANEJAMENTO**

#### **DIRAP**

Esta Diretoria tem por objetivo o planejamento, execução e controle das atividades referentes à administração, recursos humanos, tecnologia de informação, coordenação e manutenção da Instituição.

Assessorando a DIRAP, estão as Gerências de Recursos Humanos, Administração, Tecnologia da Informação e Gerência Educacional de Manutenção do Ensino.

A Diretoria de Administração e Planejamento desenvolveu as seguintes ações trabalhando de acordo com as metas estabelecidas.

**Meta nº1** - Pleitear a liberação de recursos para pagamento de dívidas de exercícios anteriores informadas em 2002.

Atingida.

**Meta nº2** - Capacitar servidores técnico-administrativos e docentes.

Parcialmente atingida, com a capacitação de 243 servidores, sendo 143 docentes e 100 técnico-administrativos.

**Meta nº3** -Licitar técnico capacitado para emitir laudo pericial atualizado de periculosidade e insalubridade em todos os setores do CEFET-RS.

Atingida.

**Meta nº4** - Solicitar, junto à CAPES, bolsas de estudo para doutorado, visando melhor qualificação dos servidores da IFE.

Não foi atingida em função de impedimento gerado pelo fato do CEFET-RS não possuir curso de bacharelado.

**Meta nº6** - Reforma do hall de entrada do auditório.

Atingida.

**Meta nº7** - Reforma da sala "Nilo Peçanha".

Atingida.

**Meta nº8** - Reforma e impermeabilização da cobertura da torre do CEFET-RS.

Atingida.

**Meta nº9** - Viabilizar a ampliação de salas para DIREC.

Não atingida por falta de recursos financeiros, embora o projeto esteja concluído.

**Meta nº10** - Aquisição e colocação de ventiladores nos Pavilhões de Eletromecânica e Eletrotécnica.

Atingida.

**Meta nº11** - Locar, adequar instalar a Incubadora Tecnológica Nynho em local apropriado.

Atingida.

**Meta nº12** - Elaboração de projetos de ampliação do Gabinete Médico.

Atingida.

**Meta nº13** - Reforma da Coordenação de Registros Escolares.

Atingida.

**Meta nº14** - Troca do reboco e pintura dos muros externos.

Parcialmente atingida.



**Meta nº15** - Construção de laboratório para Subestação Abrigada.

Parcialmente atingida.

**Meta nº16** - Adaptação de ambiente para instalação do Memorial da Educação Profissional.

Atingida.

**Meta nº17** - Aquisição e instalação de painel eletrônico para divulgar, junto à comunidade interna, as atividades do CEFET-RS.

Atingida.

**Meta nº18** - Informatizar o Gabinete Médico e Odontológico.

Não foi atingida por falta de recursos financeiros.

**Meta nº19** - Implantar a comunicação de dados entre UNISEDE e a UNED – SAPUCAIA DO SUL.

Não foi atingida por falta de recursos financeiros.

**Meta nº20** - Atualização e renovação dos computadores dos setores docente e administrativo do CEFET-RS.

Parcialmente atingida, tendo sido atualizados e/ou renovados 18 computadores e adquiridos 83.

**Meta nº21** - Execução do orçamento do CEFET-RS de acordo com os programas estabelecidos pelo Governo Federal.

Atingida.

**Meta nº22** - Aquisição de duas viaturas, visando a atualização da frota do CEFET-RS.

Atingida.

**Meta nº23** - Buscar recursos extra orçamentários através de convênios com órgãos públicos.

Parcialmente atingida.

Obtivemos recursos financeiros através de convênios com a SEMTEC/MEC, para :

Aquisição de acervo bibliográficos

Aquisição de equipamentos de informática e despesas e custeio para UNISEDE/UNED

Projeto Memorial da Educação Profissional

Projeto salas ambiente para o ensino de Ciências

### **5.3.1 GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO -GA**

São metas da Gerência de Administração nos âmbitos orçamentário, financeiro e patrimonial, para o exercício de 2003, o controle orçamentário e a execução dos programas de governo e dos convênios firmados, através das suas Coordenações.

### 5.3.2 GERÊNCIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – GTI

Esta Gerência tem por finalidade assessorar o Diretor nos processos de informatização dos setores da Instituição, realizando atividades de projeto, análise, desenvolvimento, manutenção e treinamento.

A GTI desenvolve todas as atividades que envolvem microcomputadores, sejam da área de ensino ou administrativa, com relação a instalação, manutenção e suporte de softwares, treinamento de pessoal docente e técnico-administrativo, além de projetos de rede e suporte de internet.

Para 2003, estabeleceu como metas:

**Meta nº1** – Aquisição e instalação de um kit de código de barra na leitora óptica OpScan3, utilizada para leitura de cartões nos processos seletivos.

Atingida.

**Meta nº2** – Adquirir Sistema e equipamentos para informatização do Gabinete Médico e Odontológico.

Não atingida por falta de recursos financeiros para aquisição de hardware e software específico.

**Meta nº3** – Dar continuidade à conversão dos Sistemas Informatizados da Instituição (Gestão) para o ambiente Windows, otimizando e agilizando o desenvolvimento das atividades.

Parcialmente atingida por questões de carência em recursos humanos no setor.

**Meta nº4** – Desenvolver uma nova página do CEFET-RS para controle e gerenciamento de novas possibilidades de serviços.

Em andamento.

**Meta nº5** – Desenvolver módulos de acesso e controle via Web de atividades administrativas (INTRANET), tais como: consulta ao acervo bibliográfico, bem como possibilitar a reserva do exemplar, pedidos de material de consumo específico, permanente e serviços, agilizando os processos de compras e prestação de serviços e outros.

Não foi atingida por falta de recursos financeiros.

**Meta nº6** – Readequar fisicamente o espaço de gerenciamento da rede local, laboratório de manutenção de software e acesso a Internet.

Não foi atingida, ficando para ser executada em 2004.

### 5.3.3 GERÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS - GRH

A Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos executa a política de recursos humanos, desenvolvendo, através dos servidores que atuam na Coordenação de Cadastro e Pagamento

de Pessoal - COCAPE, na Coordenação de Seleção e Desenvolvimento de Pessoal - CODEPE e no Setor de Legislação de Pessoal, inúmeras atividades de interesse dos servidores desta Instituição.

Essas Coordenações atuam de forma integrada e tem sido responsáveis pela implementação de processos seletivos e conseqüente contratação de professores substitutos para atuarem nos diferentes Cursos e Áreas deste CEFET.

A GRH, trabalhando em conformidade com as metas estabelecidas desenvolveu as seguintes ações:

**Meta nº1** - Execução, liberação e pagamento de dívidas de exercícios anteriores (09 processos), calculadas e informadas no ano de 2002.

Atingida.

**Meta nº2** - Capacitação de servidores em cursos internos de informática (10 turmas) através da CONAB.

Atingida com o oferecimento de 164 vagas obtendo 151 inscritos, totalizando 310 horas/aula.

**Meta nº3** - Gestionamento para abertura de vagas para docentes e técnico-administrativos no quadro efetivo do CEFET-RS.

Atingida.

**Meta nº4** - Liberação de crédito junto à CEF para os servidores do CEFET-RS independente de restrições cadastrais (SPC- SERASA – BACEN

Atingida.

**Meta nº5** - Emissão de laudo pericial de periculosidade e insalubridade atualizada, de todos os setores do CEFET-RS envolvidos.

Em andamento, o perito deverá entregá-lo nos próximos dias.

**Meta nº6** - Implantação de curso de graduação para técnico-administrativos em parceria com a UFPEL.

Em andamento, dependendo da aprovação do Conselho Universitário da UFPEL.

**Meta nº7** - Gestionamento junto à SRH/Ministério do Planejamento para equiparação da GID dos docentes.

Em andamento, aguardando resposta da Coordenadoria de Legislação do SRH/MP.

**Meta nº8** - Gestionamento para liberação de bolsas de estudo, para doutorado junto a CAPES.

Não foi atingida em função de impedimento gerado pelo fato do CEFET-RS não possuir curso de bacharelado.

Durante o ano de 2003, foram oferecidos aos servidores cursos de Informática. A Gerência de Desenvolvimento de Recursos Humanos prestou inúmeros atendimentos aos servidores ativos, inativos e pensionistas. Foram expedidos 130 ofícios, 52 memorandos, 01 ofício-circular, 05 certidões de tempo de serviço, além de inúmeras declarações, expedição de carteiras funcionais e diversos despachos em processos que tramitaram por esta Gerência.

Na Gestão de Pessoal, a GRH, por intermédio da Coordenação de Cadastro e Pagamento de Pessoal realizou a coleta de declarações de bens e rendas referentes ao exercício passado, efetivou as declarações de acumulação de cargos, prestou as informações de admissão e desligamento de

professores substitutos à Gerência Regional de Controle Interno no Rio Grande do Sul. Efetuou a apuração, cálculos e lançamentos relativos a processos de dívidas de exercícios anteriores, além das demais atividades inerentes a essa Coordenação.

A Coordenação de Legislação e Normas, no decorrer de 2003, efetuou a análise e instrução em diversos processos relativos à concessão de direitos, vantagens e benefícios de servidores, processando 31 aposentadorias, 01 alteração de aposentadoria, 03 pensões civis, 03 auxílios-funerais, prestou inúmeras orientações sobre legislação de pessoal, levantamento de tempo de serviço para fins de aposentadoria e isenções da contribuição ao Plano de Seguridade Social do Servidor.

Além dessas atividades, emitiu, também, 131 pareceres em diversos processos e em consultas relacionadas à interpretação e aplicação da legislação na área de pessoal. Acompanhou as alterações da legislação de pessoal, emitiu minutas de portarias relativas a atos de provimento, exoneração, desligamentos de servidores e outras, relativas aos servidores. Implementou o cadastro das aposentadorias e pensões no sistema SISAC - Sistema de Avaliação e Registro de atos de Admissão e Concessões, bem como prestou informações às diligências relativas a esses atos. Através desse setor, foi mantido o respectivo controle das procurações e de seus representantes legais.

Por intermédio da Coordenação de Seleção e Desenvolvimento de Pessoal -CODEPE, foram realizados 21 processos seletivos para a contratação de professores substitutos e efetivadas a contratação de 41 professores substitutos.

Ainda foram realizados 03 Concursos públicos para contratação de Professor de Ensino de 1.º e 2.º Grau, sendo 02 deste CEFET- SEDE e 01 da Unidade Descentralizada de Sapucaia do Sul.

No que se refere à política de capacitação de recursos humanos, a CODEPE recebeu 145 Projetos, destes 138 foram deferidos, beneficiando 243 servidores, sendo 143 docentes e 100 técnico-administrativos.

No ano de 2003, houve a concessão de 02 novas bolsas de estudo, em nível de mestrado, pela CAPES, aos professores LEONARDO ROCHEFORT VIANA e SANDRO VILELA DA SILVA (interrompida) e mantida duas bolsas concedidas no ano de 2002.

Repetiu-se no ano de 2003, a falta de recursos orçamentários e financeiros para atender despesa com capacitação de servidores o que tem prejudicado ações de treinamento e inviabilizado diversos projetos; entretanto, apesar disso, esta Instituição ainda oportuniza a capacitação de seus servidores, conforme abaixo demonstrado:

<b>EXERCÍCIO</b>	<b>2002</b>		<b>2003</b>	
	<b>Projeto apresentado</b>	<b>Projeto deferido</b>	<b>Projeto apresentado</b>	<b>Projeto deferido</b>
Servidores				
<b>DOCENTES</b>	79	68	82	79
<b>TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS</b>	63	58	63	59

Atualmente, a estrutura do CEFET-RS conta em seu quadro efetivo, com a seguinte composição, quanto ao Grau de Escolaridade:

<b>EDUCAÇÃO BÁSICA</b>				
	<b>SEDE</b>		<b>UNED</b>	
	Técnico-administrativo	Docente	Técnico-administrativo	Docente
<b>1.º Grau</b>	34	-	-	-
<b>Ensino Médio</b>	79	14	09	-
<b>EDUCAÇÃO SUPERIOR</b>				
	<b>SEDE</b>		<b>UNED</b>	
	Técnico-	Docente	Técnico-	Docente

	administrativo		Administrativo	
<b>Graduação</b>	61	31	03	05
<b>Especialização</b>	15	118	02	12
<b>Mestrado</b>	-	63	01	23
<b>Doutorado</b>	-	16	-	03

Ainda durante o exercício de 2003, a Coordenação de Seleção e Desenvolvimento de Pessoal manteve o controle dos prazos de validade dos processos seletivos e dos contratos de professores substitutos, formou dossiê funcional dos novos professores substitutos, efetivou inclusões, exclusões e alterações no vale-transporte, manteve o controle dos atestados médicos dos servidores, emitiu comunicações de faltas e formalizou processos de licença médica.

Expomos, abaixo, as alterações no quadro efetivo de servidores desta IFE, considerando-se que o Quadro de Pessoal é formado por 366 cargos de Professor de Ensino de 1.º e 2.º Graus e 374 cargos técnico-administrativos, num total de 740 cargos (ocupados e vagos), considerando-se as duas Unidades de Ensino do CEFET.

No quadro abaixo, está representada a atual lotação de cargos ocupados.

<b>SERVIDORES</b>	<b>2002</b>	<b>2003</b>
DOCENTES	306	294
TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS	235	218
<b>TOTAL</b>	<b>541</b>	<b>512</b>

Para suprir a falta de docentes decorrentes de aposentadoria, de afastamento para cursos de pós-graduação ou por motivo de doença, foram contratados professores substitutos, conforme demonstrado a seguir:

<b>PROFESSORES SUBSTITUTOS</b>	
<b>2002</b>	<b>2003</b>
95	97

A permanente busca de melhoria dos padrões de qualidade dos serviços oferecidos pelo CEFET-RS, somado ao constante interesse das pessoas em se qualificar, tem alterado anualmente a titulação dos servidores desta IFE, conforme demonstrado abaixo:

#### QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES DOCENTES

	<b>2.º Grau</b>		<b>Graduação</b>		<b>Aperfeiçoamento</b>		<b>Especialização</b>		<b>Mestrado</b>		<b>Doutorado</b>	
	2002	2003	2002	2003	2002	2003	2002	2003	2002	2003	2002	2003
SEDE	12	11	40	31	15	12	132	118	61	63	07	16
UNED	00	00	05	05	00	00	12	12	21	23	01	03
<b>TOTAL</b>	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>45</b>	<b>36</b>	<b>15</b>	<b>12</b>	<b>144</b>	<b>130</b>	<b>82</b>	<b>86</b>	<b>08</b>	<b>19</b>

#### QUALIFICAÇÃO DOS SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS

	<b>Fundamental Incompleto</b>		<b>Fundamental</b>		<b>Ensino Médio</b>		<b>Graduação</b>		<b>Aperfeiçoamento</b>		<b>Especialização</b>		<b>Mestrado</b>	
	2002	2003	2002	2003	2002	2003	2002	2003	2002	2003	2002	2003	2002	2003
SEDE	14	12	34	34	86	79	68	61	02	02	17	15	-	-

UNED	-	-	-	-	07	09	03	05	-	-	03	02	-	01
<b>TOTAL</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>93</b>	<b>88</b>	<b>71</b>	<b>64</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	<b>20</b>	<b>17</b>	<b>-</b>	<b>01</b>

### 5.3.4 GERÊNCIA EDUCACIONAL DE MANUTENÇÃO DA ESTRUTURA – GM

Esta Gerência durante 2003 executou suas tarefas conforme as metas estabelecidas:

**Meta nº1** – Execução da reforma do hall de entrada do auditório.

Atingida.

**Meta nº 2** – Execução da reforma na sala dos servidores.

Atingida

**Meta nº3** - Colocação de ventiladores de teto nas salas de aula dos cursos de EME e TEC.

Atingida, com a colocação de 31 ventiladores.

**Meta nº 4** – Execução da reforma da cobertura da torre.

Parcialmente atingida, sendo que os 50% restantes estão em andamento.

**Meta nº5** - Ampliação das salas 311 a 319A.

Atingida.

**Meta nº6** - Implantação de módulos para Incubadora Tecnológica Nynho.

Atingida, com a implantação de seis módulos, além de uma recepção e dois depósitos.

**Meta nº7** - Projeto de ampliação da área física para Gabinete Médico e Fundação.

Atingida, com a elaboração de projetos para sala de Psicologia, Laboratórios e Administração.

**Meta nº 8** - Ampliação das salas 311 a 319 A, para DIREC.

Atingida, com a execução de desenhos, levantamento de dados, medições e orçamento.

**Meta nº 9** - Tubulação para escoamento, água pluviais.

Atingida, com a colocação de 50 m de nova canalização com 400mm de diâmetro.

**Meta nº10** – Execução da reforma da Coordenação de Registros Escolares.

Parcialmente atingida estando os 50% restantes em andamento.

**Meta nº 11** - Pintura externa dos Muros.

Parcialmente atingida, com a substituição de 124 m<sup>2</sup> de revestimento e pintura de 920 m<sup>2</sup> do lado externo do muro.

**Meta nº 12** - Laboratório para Subestação Abrigada.

Parcialmente atingida, por falta de recursos financeiros, estando o restante em andamento.

Esta Gerência, através das Coordenações de Projetos e Obras, de Manutenção de Equipamentos de Informática, de Manutenção da Construção Civil, de Manutenção das Instalações Telefônicas e Elétricas, de Manutenção Mecânica e de Administração da Sede, realizou, além das metas citadas, outras atividades no decorrer do ano de 2003.

#### **5.3.4.1 Coordenação de Projetos e Obras**

Esta Coordenação elaborou vários projetos entre eles o de adaptação do acesso ao 2º pavimento da Biblioteca, reforma de Salas de aula para instalação de laboratório e instalação da Sala de Internet. Fez 207 cópias heliográficas desses projetos e outros,, além do acompanhamento e fiscalização de todas as obras executadas no ano de 2003.

#### **5.3.4.2 Coordenação de Manutenção de Equipamentos de Informática**

Esta Coordenação realizou, além de testes em mais de 130 equipamentos novos e atendeu 828 serviços de manutenção em equipamentos de informática (Mouse, Drives, Impressoras, Teclados., CPU's, Monitores de vídeo, CD-ROMs e Placas Mãe, bem como outros equipamentos eletrônicos como: TVs, Videocassete, Máquinas de escrever, Retroprojetores, Máquinas de calcular, Amplificadores, etc...).

#### **5.3.4.3 Coordenação de Manutenção da Construção Civil**

Esta Coordenação, além do envolvimento com as metas de 2003, executou um total de 233 serviços, sendo 84 de marcenaria, 45 de hidrossanitária, 55 de manutenção de esquadrias e 39 de serviços de manutenção civil, instalação de 01 capela no laboratório de combustível, 01 capela no laboratório de alimentos, montagem de 40 stantes na UNED-Sapucaia do Sul no 3º Fórum do Plástico.

#### **5.3.4.4 Coordenação de Manutenção das Instalações Telefônicas e Elétricas**

Esta Coordenação realizou serviços de instalação e manutenção telefônica e elétrica, sendo 321 serviços realizados, 25 consertos de equipamentos, 44 serviços de manutenção, instalação de redes e aparelhos telefônicos, 150 serviços de manutenção de luminárias, 55 em tomadas e 47 serviços diversos. Reestruturação da rede elétrica para os laboratórios de análises de combustíveis e medidas de precisão do Curso de Química.

#### **5.3.4.5 Coordenação de Manutenção Mecânica**

Esta Coordenação realizou 493 serviços de manutenção, incluindo 17 serviços em Manutenção de Equipamentos, 18 serviços em estruturas metálicas, 83 em manutenção mobiliária, 336 em chaves e fechaduras, 19 em refrigeração e 20 serviços diversos. Instalação de compressos de ar no laboratório de Medidas do Curso de Química.

#### **5.3.4.6 Coordenação da Administração da Sede**

Esta Coordenação realizou 175 serviços diversos, 47 preparações do auditório para eventos, além de zelar pela limpeza e conservação da Sede e dar suporte as demais coordenações da manutenção no transporte de utensílios, máquinas e equipamentos, montagem de 40 stantes no saguão do CEFET-RS, para exposição do Memorial Getúlio Vargas.

## 5.4 DIRETORIA DE ESINO – DIREN

A Diretoria de Ensino tem como seu objetivo maior o planejamento, coordenação, supervisão e controle das políticas de ensino perseguidas por este CEFET, avaliando o seu desenvolvimento e promovendo ações que possibilitem um estreito relacionamento entre ensino, pesquisa e extensão.

Esta Diretoria, juntamente com a Coordenação de Planejamento e Avaliação do Ensino-COPAE, desenvolveu, no decorrer do ano de 2003, as atividades estabelecidas em suas metas:

**Meta nº1** – Capacitar, durante o ano letivo de 2003, 100% dos docentes, regentes de classe do Sistema CEFET e envolvidos com a Educação Profissional de nível técnico para a efetiva implantação da REP.

Atingida, através de reuniões e oficinas pedagógicas da COPAE com todos os prof. não capacitados.

**Meta nº2** - Capacitar, durante o ano letivo de 2003, 100% dos docentes, regentes de classe do Sistema CEFET e envolvidos com o Ensino Médio para a efetiva implantação do novo modelo.

Atingida, através de reuniões e oficinas pedagógicas da COPAE com todos os professores não capacitados.

**Meta nº3** – Buscar, durante o 1º e 2º trimestre do ano letivo de 2003, a integração entre as três áreas de conhecimento do Ensino Médio, preparando-as para um trabalho interdisciplinar.

Atingida parcialmente. Aconteceram trabalhos interdisciplinares, mas não em todos os momentos, sendo a mesma prejudicada pelos últimos movimentos grevistas.

**Meta nº4** – Implantar no noturno, no ano letivo de 2003, projeto de ensino médio para adultos.

Atingida.

**Meta nº5** – Propor uma discussão envolvendo toda a comunidade escolar (servidores técnico-administrativo, docentes, alunos), no 1º semestre letivo de 2003, com vistas a transformar o Ensino Médio noturno para adultos, com idade acima de 25 anos e carga horária de projeto de 1500 horas letivas.

Atingida parcialmente. Devido a urgência da decisão a discussão foi no âmbito docente e dos Conselhos da Instituição, sendo a mesma prejudicada pelos últimos movimentos grevistas.

**Meta nº6** – Promover a avaliação do novo Ensino Médio e dos nove cursos modulares de EP/NT, em funcionamento na UNISEDE, envolvendo todos os alunos e professores das séries (1ª e 2ª) e módulos já implantados, com vistas ao aprimoramento e correção de percurso, ao final de cada ano/semestre letivo.

Atingida.

**Meta nº7** – Acompanhar a implantação da REP/NT e do Ensino Médio, no ano letivo de 2003, por meio de reuniões semanais por módulos e série, com a participação de todos os professores envolvidos.

Atingida.



**Meta nº8** – Implementar uma avaliação processual nos cursos técnicos e no Ensino Médio do CEFET-RS, promovendo, no mínimo, duas reuniões de estudo e capacitação, por semestre, com a participação de todos os professores envolvidos no processo.

Atingida.

**Meta nº9** – Coordenar e orientar, no ano letivo de 2003, os Conselhos de Classe dos cursos de EP/NT e do Ensino Médio, com a respectiva periodicidade, num total de 129 reuniões/ano para o Ensino Médio e 256 reuniões/semestre para a EP/NT.

Atingida.

**Meta nº10** – Enviar a todas as coordenações de cursos e áreas da UNISEDE e UNED, assim como às suas Diretorias, cópias do projeto pedagógico em vigor, para análise, com vistas a uma discussão na comunidade, no 1º semestre letivo de 2003.

Não foi atingida, devido aos constantes movimentos grevistas e a insegurança sobre que rumos a reforma de ensino irá tomar, optamos por suspender este estudo até que se defina a política educacional do país.

**Meta nº11** – Reativar, no início do 1º semestre de 2003, a figura do professor tutor, com vistas a assessorar os professores substitutos constantes do quadro do CEFET.

Atingida.

**Meta nº12** – Proporcionar encontros bimestrais, respectivamente, com a Orientação Educacional na UNISEDE e o Serviço de Psicologia na UNED, a todos os alunos componentes das turmas da REP/NT e Ensino Médio com vistas a participação dos mesmos nos Conselhos de Classe.

Atingida.

**Meta nº13** – Acompanhar e assessorar as Gerências de EP/NT e Ensino Médio em reuniões semanais, com todos os coordenadores dos cursos e áreas deste CEFET.

Atingida.

**Meta nº14** – Promover reuniões com todos os alunos ingressantes no CEFET, no ano letivo de 2003, com vistas a coloca-los a par do novo modelo de educação.

Atingida.

**Meta nº15** – Realizar reuniões semanais com todos os integrantes (12) da COPAE/DIREN, com vistas à sistematização do trabalho pedagógico no CEFET.

Atingida.

## **5.5 DIRETORIA DE RELAÇÕES EMPRESARIAIS E COMUNITÁRIAS - DIREC**

A Diretoria de Relações Empresariais e Comunitárias tem, como seu objetivo principal promover a integração com as empresas e entidades em geral, a fim de divulgar os eventos, cursos, serviços, pesquisas, consultorias e ampliar as oportunidades de estágio para alunos e empregos para os egressos.

A DIREC e suas Coordenações, com base nas metas traçadas, desenvolveram as seguintes ações:

**Meta nº1** – Implantar, junto a UNED, o Centro de Referência em Plásticos do RS até o mês de junho.

Atingida.

**Meta nº2** – Coordenar a compatibilização e harmonização do perfil do técnico e Mecânica Industrial do MERCOSUL até o mês de junho.

Atingida.

**Meta nº3** – Participar na compatibilização e harmonização do perfil do técnico em Mecânica Automotiva do MERCOSUL até o mês de maio.

Atingida.

**Meta nº4** – Divulgar os perfis profissionais dos técnicos de nível médio do Mercosul em Seminários Nacionais.

Não foi atingida, pois cabia a SEMTEC/MEC a coordenação desse trabalho.

**Meta nº5** – Gestionar para a reforma e ampliação da área física da DIREC.

Atingida.

**Meta nº6** – Participar no FÓRUM DA MESOSUL, COREDE-SUL e no IGEA-Instituto Gaúcho de Estudos Automotivos.

Atingida.

**Meta nº7** – Participar no Fórum de Diretores de Relações Empresariais e Comunitárias dos CEFETs, no Fórum de Pró-Reitores de Extensão e no Fórum de Pró-Reitores de Pesquisa.

Não foi atingida, pois não houve convocações.

#### 5.5.1 Coordenação de Integração Escola-Empresa – CIE-E

**Meta nº1** – Efetivar 500 acordos de RH e termos de compromisso de estágios.

Atingida, ultrapassando a meta em 162 estágios.

<b>APROVEITAMENTO ANUAL DE ESTAGIÁRIOS-2003</b>	
EDIFICAÇÕES	49
ELETROMECAÂNICA	78
DESIGN DE MÓVEIS	34
PROG. VISUAL	31
ELETRÔNICA	99
ELETROTÉCNICA	69
MECÂNICA	91
QUÍMICA	124
TELECOMUNICAÇÕES	74
TEC. EM CONT. AMBIENTAL	8

TEC. EM SISTEMAS DE TELE	5
<b>TOTAIS</b>	<b>662</b>

**Meta nº2** – Visitar 50 empresas até o mês de dezembro, com o objetivo de divulgar os cursos da instituição, obter vagas e verificar as condições de estágios.

Não foi atingida por falta de recursos para passagens e diárias.

**Meta nº3** – Divulgar o CEFET-RS junto a 3.200 indústrias do Rio Grande do Sul, através do envio de folders atualizados da Instituição.

Atingida.

**Meta nº4** – Reavaliar o Regulamento de Estágio Curricular no que tange aos aspectos referentes ao Nível Tecnológico.

Atingida.

**Meta nº5** – Agendar e organizar 80 microestágios de alunos e professores.

Parcialmente atingida devido à falta de recursos. Foram realizados 56 micros, envolvendo 1.530 alunos, tendo sido visitadas 19 empresas de Pelotas e 72 de outros municípios.

Cursos	Nº Micros	Nº Alunos	Nº Empresas Visitadas	LOCAL	
				Pelotas	Outras localidades
EDIFICAÇÕES	10	205	10	04	06
DESIGN DE MÓVEIS	01	43	02	-	02
ELETROTÉCNICA	02	32	02	-	02
MECÂNICA	03	91	09	-	09
TELECOMUNICAÇÕES	05	136	10	-	10
ELETRÔNICA	02	63	05	-	05
PROGRAMAÇÃO VISUAL	05	138	15	02	13
ELETROMECAÂNICA	06	104	09	03	06
QUÍMICA	10	298	12	06	06
TECNOLOGIA EM AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL	01	34	03	-	03
TECNOLOGIA EM SANEAMENTO AMBIENTAL	01	20	02	02	-
TECNOLOGIA EM CONTROLE AMBIENTAL	01	27	02	-	02
PROGRAMA DE FORMAÇÃO PEDAGÓGICA	01	23	02	-	02
ENSINO MÉDIO	06	274	06	02	04
EDUCAÇÃO FÍSICA	02	42	02	-	02
<b>TOTAIS</b>	<b>56</b>	<b>1530</b>	<b>91</b>	<b>19</b>	<b>72</b>

#### 5.5.1.1 Pesquisa de Mercado e Sondagens

**Meta nº1** – Pesquisar os alunos concluintes de 2000, dos cursos técnicos de Pelotas e de Sapucaia do Sul, até o mês de junho.

Atingida.

## 5.5.2 Coordenação de Extensão – COEX

**Meta nº1** – Elaborar o Catálogo das Atividades de Extensão referentes a 2003.

Atingida.

**Meta nº2** – Prestar 1.000 horas de consultorias tecnológicas (Sebraetec).

Esta meta não foi atingida considerando-se o cancelamento do Programa Sebraetec do SEBRAE/RS.

**Meta nº3** – Completar a oferta dos 46 cursos previstos no convênio do Programa Energia Brasil até o mês de dezembro.

Parcialmente atingida, com o oferecimento de 37 cursos, nas cidades de Chувиска, Bagé, São Lourenço do Sul, Jaguarão, Morro Redondo, Don Feliciano, Capão do Leão e Pelotas, atingindo uma média de 23 alunos por curso, sendo prorrogado o contrato até junho de 2004.

**Meta nº4** – Completar 9.760 Auto-avaliações do Programa Energia Brasil até o mês de dezembro nas empresas envolvidas.

Atingida.

**Meta nº5** – Completar as 968 Avaliações de Pontos Críticos do Programa Energia Brasil até o mês de dezembro.

Parcialmente atingida, sendo realizadas 632 avaliações, nas cidades de Bagé(50), Camaquã(56), Cerrito(01), Pedro Osório(05), Pelotas(427), Pinheiro Machado(06), Piratini(27) e São Lourenço do Sul(30). O contrato foi prorrogado até junho de 2004.

**Meta nº6** – Coordenar a Avenida e o Fórum de Inovação e Tecnologia durante a 11ª FENADOCE.

Atingida.

**Meta nº7** – Coordenar a participação do CEFET-RS na 11ª FENADOCE.

Atingida.

**Meta nº8** – Participar da programação dos 60 anos do CEFET-RS.

Atingida.

**Meta nº9** – Promover a Feira das Profissões no mês de outubro.

Não foi atingida, em função da greve na Instituição.

### 5.5.2.1 Convênios

Além dos convênios e termos aditivos já firmados, em 2003, foram assinados 16 convênios e 17 termos aditivos.

**Meta nº1** – Promover 02 (duas) reuniões anuais com os gestores para controle e avaliação dos convênios.

Atingida.

### 5.5.2.2 Núcleo de Pesquisas – NUPES

**Meta nº1** – Implantar a sala para Núcleo de Pesquisa com mobília e material de Informática.

Atingida.

**Meta nº2** – Cadastrar a Instituição no CNPq, Fapergs, Finep (principais órgãos financiadores de pesquisa) e outros órgãos de pesquisa.

Atingida.

**Meta nº3** – Estabelecer as linhas de pesquisa de interesse da instituição.

Parcialmente atendida, estando em fase de conclusão.

**Meta nº4** – Criar grupos de pesquisa afins com as linhas de pesquisa de interesses da Instituição.

Atingida.

**Meta nº5** – Acompanhar as pesquisas desenvolvidas.

Atingida

#### **Pesquisas desenvolvidas e em andamento:**

**Linhas de pesquisa:** Energia, combustíveis, celulose, análise de traços e química ambiental.

“Geração hídrica compacta e de baixo custo utilizando sistemas não convencionais”.  
Financiamento CEEE

“Aquecimento solar para substituição do chuveiro elétrico”  
Financiamento CEEE

“Influência dos TAPS dos transformadores com comutação sob carga no máximo carregamento de energia elétrica”.  
Financiamento CEEE

“Estudo das propriedades absorciométrica de pigmentos vegetais e uso como indicadores de pH”.  
Sem financiamento

“Análise de nitrosaminas”.  
Sem financiamento

“Análise de HPAs”.  
Sem financiamento

“Controle de salinidade na Lagoa dos Patos”.  
Sem financiamento

"Controle de qualidade de combustíveis".

Financiamento: CTPetro

"Controle de efluentes da indústria de celulose".

Financiamento: FAPERGS

**Meta nº6** – Atrelar todo tipo de pesquisa desenvolvida na Instituição ao Núcleo de Pesquisa.

Atingida.

**Meta nº7** – Estabelecer convênios para cursos de Especialização, mestrado e doutorado com outras Instituições.

Parcialmente atingida, em fase de contatos com outras Instituições.

**Meta nº8** – Incentivar a Pesquisa dentro da Instituição.

Atingida.

**Meta nº9** – Auxiliar os líderes de grupos de pesquisa na busca de recursos.

Atingida.

### **5.5.3 Incubadora Empresarial Tecnológica – NYNHO**

**Meta nº1** – Desenvolver o edital de incubação (procedimentos operacionais de divulgação, inscrição, seleção, contratação e treinamento) até agosto.

Atingida.

**Meta nº2** – Ocupar o prédio alugado na Praça 20 de Setembro, 468/1 para abrigar as empresas até agosto de 2003.

Atingida.

**Meta nº3** – Proporcionar o apoio ao surgimento de novas empresas e ao desenvolvimento de empresas atuais, em 6 (seis) empresas para incubação interna e externa.

Parcialmente atingida, tendo sido incubada as empresas: Fanzona Editora e Distribuidora Ltda, Sitronet Soluções Digitais Ltda, TPI Trade Partors Informática Ltda, CNC, Casa Fácil e Catro/Fabiane Castro.

**Meta nº4** – Lançar Concurso de Projetos Inovadores, visando estimular e apoiar projetos tecnológicos com ênfase empresarial no CEFET-RS até novembro de 2003.

Atingida.

**Meta nº5** – Elaborar material de divulgação da Incubadora.

Atingida.

**Meta nº6** – Realizar Seminário de Empreendedorismo até novembro em conjunto com a Agência Articuladora.

Atingida, atingindo 272 pessoas.

**Meta nº7** – Implantar sistema de gestão da Incubadora até dezembro de 2003.

Atingida.

**Meta nº8** – Participar em cursos/seminários para capacitação do Gestor.

Atingida, tendo o mesmo participado de 03 (três) Cursos de 40h/cada e 01 (um) Seminário Nacional da ANPROTEC.

#### **5.5.4 Agência Articuladora MEC/SEBRAE**

**Meta nº1** – Recrutar, selecionar e treinar alunos bolsistas para atenderem a Agência.

Atingida, com o recrutamento de 04(quatro) bolsistas.

**Meta nº2** – Implantar a Agência até o mês de abril.

Atingida.

**Meta nº3** – Prestar contas ao MEC até junho.

Atingida.

**Meta nº4** – Realizar Seminário de Empreendedorismo até dezembro em conjunto com a Nynho.

Atingida, tendo recebido 300 participantes.

**Meta nº5** – Promover 6 palestras gerenciais com o consultor do SEBRAE, de julho a dezembro.

Atingida, com o oferecimento de 07 palestras gerenciais.

- Empreendedorismo: O Primeiro Passo Para o Sucesso - 39 participantes.
- A Comunicação e o Sucesso Empresarial – 42 participantes.
- Preparando a Sua Empresa Para o Futuro – 27 participantes.
- A Força do Trabalho Em Equipe – 102 participantes
- Criatividade: Uma Solução Empresarial – 73 participantes.
- Líderes Eficazes, Empresas Vencedoras – 36 participantes.
- Motivação: Um Diferencial Competitivo - 52 participantes.

**Meta nº6** – Promover 06 palestras "Portas Abertas" – Primeiro Módulo, com consultor do SEBRAE, de julho a dezembro.

Parcialmente atingida, com o oferecimento de uma palestra. As demais não foram realizadas por não atingir o número necessário de inscritos.

**Meta nº7** – Desenvolver, de julho a dezembro, todos os meses, os Módulos de II à VI do "Próprio", Programa desenvolvido pelo SEBRAE que oferece assessoria para abertura de um negócio, desde análise de seu perfil empresarial até as providências legais e burocráticas para o registro da empresa.

Não foi atingida por não haver inscrições suficientes.

**Meta nº8** – Realizar, de julho a dezembro, três Seções mensais de Vídeo – através da Videoteca montada pela Agência.

Atingida.

**Meta nº9** – Proferir, todos os meses, de julho a dezembro, uma Palestra Informativa sobre a Agência Articuladora.

Atingida, com as turmas de alunos dos Cursos Técnicos.

**Meta nº10** – Comercializar exemplares dos mais variados temas de agronegócios, comportamento, marketing, gestão, financeiro, do SEBRAE.

Atingida.

**Meta nº11** – Informar às turmas de formandos de 2004 do técnico e do nível médio e aos professores do nível a respeito de atividades da Agência Articuladora.

Parcialmente atingida, com as informações repassadas apenas às turmas de formandos do nível técnico, ficando as turmas de nível médio para o mês de fevereiro de 2004.

#### **5.5.5 Núcleo de Relações Internacionais – NURI**

**Meta nº1** – Visitar e manter contato com o CEFET/PR, setor de Relações Internacionais, objetivando obter informações sobre a atuação deste setor.

Atingida.

**Meta nº2** – Visitar os Consultores estrangeiros em Porto Alegre, bem como a SEDAI, Secretária do Desenvolvimento e Assuntos Internacionais do Estado do Rio Grande do Sul e os deputados representantes de Pelotas na Assembléia Legislativa, apresentando os cursos desenvolvidos no CEFET-RS.

Atingida.

**Meta nº3** – Convidar professores estrangeiros em visita a UFPEL para conhecerem as instalações do CEFET-RS.

Atingida, com a visita dos Cônsules da Alemanha e França.

**Meta nº4** – Traduzir para os idiomas Inglês e Espanhol a página Web do CEFET-RS.

Não foi atingida, uma vez que a Home Page do CEFET-RS estava sendo atualizada.

**Meta nº5** – Criar no CEFET-RS cursos de Inglês e Francês, em parceria com o ILA/UFPEL, como atividade extraclasse.

Atingida, com a criação do Curso de Francês, com a participação de 32 alunos e o Curso de Alemão, em parceria com o Colégio Alfredo Simon, com 26 participantes.

**Meta nº6** – Iniciar as tratativas para o estabelecimento de convênio para intercâmbio de alunos e professores com a Universidade de Capiègne, França.



Atingida.

**Meta nº7** – Visitar High-Schools, Colleges e Universidades nos Estados Unidos, estado do Arizona, objetivando conhecer os currículos desenvolvidos.

Atingida, mediante missão de intercâmbio do Rotary Internacional.

## 5.6 DIRETORIA DA UNIDADE SEDE - UNISEDE

A Diretoria da Unidade Sede, em articulação com a Diretoria de Ensino, coordena a execução das políticas educacionais definidas pelo MEC e pelo próprio CEFET-RS, coordenando também, a atuação das áreas acadêmicas. Acompanhando a aplicação do programas de avaliação da aprendizagem, desenvolve e executa programas de certificação, coordenando as atividades de apoio ao ensino e outras competências de natureza administrativa, em consonância com as demais Diretorias.

Foram metas para 2003:

**Meta nº1** – Capacitar 30 docentes em curso de pós-graduação em Engenharia de Produção, em nível de Mestrado, mediante convênio.

Não foi atingida. O convênio seria firmado com a Universidade Federal do Rio Grande do Sul que, por problemas burocráticos, reteve a documentação para discussão no Conselho Universitário. Esta meta se pretende atingir em 2004.

**Meta nº2** – Implantar, até dezembro/2003, Programas de Ensino à Distância com vista à capacitação de pessoal interno e externo.

A meta foi atingida através da criação do Núcleo de Educação à Distância (NEAD) e do oferecimento de cursos de capacitação à distância. Foram oferecidas 4 (quatro) turmas, 1 (uma) turma interna, 2 (duas) para a UNIREDE e 1 (uma) para ADIFERS - Associação dos Dirigentes das Instituições Federais de Educação Profissional do Rio Grande do Sul .

**Meta nº3** – Implantar, até dezembro de 2003, um sistema de sonorização interno.

Não foi atingida em função da falta de recursos orçamentários, ficando sua implementação para 2004.

**Meta nº4** – Criar, até Junho/2003, matriz orçamentária interna, descentralizada, para capacitação de Recursos Humanos.

Não foi atingida em função dos cortes orçamentários.

**Meta nº5** – Implementar, até dezembro/2003, ações relativas à qualidade total na Diretoria da Unidade Sede.

Parcialmente atingida, sendo implementado apenas com os servidores técnico-administrativos, mediante palestras de motivação.

**Meta nº6** – Implementar, até agosto de 2003, reuniões periódicas com representantes de turmas.

Não foi atingida, em função do desgaste gerado pelo movimento de greve.

**Meta nº7** – Reformular, até junho/2003, em conjunto com a DIREN, a organização didática do CEFET-RS.

Não foi plenamente atingida, embora já tenha sido iniciada a sistematização.

**Meta nº8** – Reconhecer, até dezembro de 2003 os Cursos Superiores de Tecnologia em Mecânica, Polímeros, Ambiental – Ênfase em Controle Ambiental e Saneamento Ambiental e Sistemas de Telecomunicações.

Plenamente atingida, tendo esta IFE recebido a visita de comissão verificadora do MEC, a qual manifestou-se favoravelmente ao reconhecimento dos citados cursos.

### **5.6.1 GERÊNCIA DE ESTRUTURA FUNCIONAL DO ENSINO**

A Gerência de Estrutura Funcional do Ensino é composta pelas Coordenações de Administração Escolar (turnos diurno e noturno), Registros Escolares, Apoio à Comunidade Estudantil, Administração da Biblioteca, Administração de Produção Gráfica e Serviço de Audiovisual.

Foram metas desta Gerência:

**Meta nº1** – Ampliar em mil livros o acervo bibliográfico.

Atingida, com a ampliação de novecentos e dez livros.

**Meta nº2** – Implementar, até dezembro/2003, sistema informatizado que possibilite reservas de livros na biblioteca.

Não foi atingida por falta de pessoal especializado, devendo persistir para 2004.

**Meta nº3** – Reestruturar, física e operacionalmente, a Coordenação de Registros Escolares.

Parcialmente atingida, estando em fase final de obra, com adequação de lay-out.

**Meta nº4** – Reestruturar, física e operacionalmente a Coordenação de Administração de Produção Gráfica.

Parcialmente atingida.

**Meta nº5** – Informatizar, até dezembro de 2003, a portaria de ingresso de alunos.

Não foi atingida, por falta de recursos para aquisição de equipamentos e falta de pessoal qualificado, embora tenha sido agilizado, para os alunos ingressantes, a nova sistemática de utilização de crachá.

#### **5.6.1.1 Coordenação de Administração Escolar**

Este setor tem sob sua responsabilidade a elaboração do quadro de vagas e do calendário escolar, além da formação de turmas, estruturação dos horários e controle das aulas dadas, recuperadas e a serem recuperadas. Além disto, dá aos outros setores do Ensino o suporte técnico e pedagógico, faz atendimento a pais e alunos e supervisiona a Coordenação da Biblioteca.

#### **5.6.1.2 Coordenação de Administração da Biblioteca**

Durante o ano de 2003, a Biblioteca do CEFET-RS oportunizou 61.963 consultas e/ou empréstimos.

### AUMENTO DO ACERVO POR ANO

ACERVO	2000		2001		2002		2003	
	Título	Exemplar	Título	Exemplar	Título	Exemplar	Título	Exemplar
<b>Livros</b>	10.115	19.449	10.230	19.652	10.465	20.100	10.847	21.010
<b>Periódicos</b>	87	4.027	96	4.315	104	4.553	107	4.712
<b>Folhetos</b>	234	234	302	302	310	310	345	345
<b>Recortes</b>	209	209	608*	608*	820*	820*	1.135*	1.135*
<b>Total geral</b>	10.645	23.919	11.236	24.877	11.699	27.783	12.434	27.202

\*Divididos em 45 pastas sob grandes assuntos.

### AUMENTO DO ACERVO POR NÚMERO DE TÍTULO E EXEMPLAR

	TÍTULO				EXEMPLAR			
	2000	2001	2002	2003	2000	2001	2002	2003
<b>Livros</b>	10.115	10.230	10.465	10.847	19.449	19.652	20.100	21.010
<b>Periódicos</b>	87	96	104	107	4.027	4.315	4.553	4.712
<b>Folhetos</b>	234	302	310	345	234	302	310	345
<b>Recortes</b>	209	608*	820	1.135	209	608*	820	1.135
<b>Total geral</b>	10.645	11.236	11.699	12.434	23.919	24.877	27.783	27.202

### AUMENTO ANUAL DE LIVROS E PERIÓDICOS

Ano	Livros		Periódicos	
	Títulos/obra	Exemplar/registro	Títulos/obra	Exemplar/registro
<b>2000</b>	151	359	07	311
<b>2001</b>	115	203	09	288
<b>2002</b>	235	448	08	238
<b>2003</b>	382	910	03	159

### MOVIMENTO DE USUÁRIOS

O movimento de usuários distribuiu-se como segue:

#### Movimento por ano:

	1999	2000	2001	2002	2003
<b>Consulta</b>	37.707	28.342	20.085	24.666	19.785
<b>Empréstimo</b>	50.170	40.348	32.266	40.075	42.178
<b>Total</b>	87.877	68.690	52.351	64.761	61.963

Observações: A queda no número de consultas que vêm ocorrendo desde 2000 justifica-se pelo fato de que em 1999, existiam no Setor de Biblioteca, 5 microcomputadores com acesso à Internet o que possibilitava aos alunos consultas diárias. A partir de 2000 esses micros foram transferidos para os Laboratórios de Informática, onde passaram a fazer suas consultas.

Foi detectado também que os alunos do nível técnico retiram mais livros que os de nível médio. Já a diminuição no número de renovação e assinaturas de periódicos é outro fator que influenciou a queda do número de consultas.

O movimento de usuários no ano de 2003:

	MANHÃ	TARDE	NOITE	TOTAL
<b>CONSULTA</b>	6.270	7.721	5.794	19.785
<b>EMPRÉSTIMO</b>	11.188	14.781	16.209	42.178
<b>TOTAL</b>	17.458	22.502	22.003	61.963

### 5.6.1.3 Coordenação de Registros Escolares

A Coordenação de Registros Escolares tem sob a sua responsabilidade o controle, organização, supervisão e expedição de toda a documentação escolar.

Com uma matrícula total de 5.576 alunos vinculados à Unidade Sede, distribuídos entre o Ensino Médio, Ensino Médio para Adultos, Educação Profissional nos Níveis Técnico e Tecnológico, bem como Programa de Certificação de Educação Básica - Ensino Fundamental e Programa Especial de Formação de Docentes.

### Matrículas – 2003

#### ENSINO MÉDIO

Modalidade	Nível/Tipo	Unidade de Ensino	Quant. alunos
Ensino Médio	Educação Básica	Sede	919
Ensino Médio para Adultos	Educação Básica	Sede	098
<b>Total .....</b>			<b>1.017</b>

### CERTIFICAÇÃO

Projeto Integrar - Metalúrgicos	Fundamental	Sede	670
<b>Total Ensino Fundamental.....</b>			<b>670</b>

### TÉCNICO

Técnico-sistema integrado - anual (em extinção)	Técnico	Sede	062
Técnico-semestral (em extinção)	Técnico	Sede	026
Técnico - sistema modular	Técnico	Sede	1.978

Técnico em Mecatrônica	Técnico	Empresa International Engines	031
<b>Total – Nível Técnico.....</b>			<b>2.097</b>

## TECNOLÓGICO

Tecnologia Ambiental - Controle Ambiental	Tecnológico	Sede	059
Tecnologia Ambiental - Saneamento Ambiental	Tecnológico	Sede	057
Tecnologia em Automação Industrial	Tecnológico	Sede	034
Tecnologia em Mecânica	Tecnológico	Horizontal	
Tecnologia em Sistemas de Telecomunicações	Tecnológico	Sede	063
<b>Total – Nível Tecnológico.....</b>			<b>213</b>

## FORMAÇÃO PEDAGÓGICA

Programa de Formação Pedagógica de Docentes	Form.Pedagógica	Sede	041
<b>Total – Programa de Formação Pedagógica de Docentes.....</b>			<b>041</b>

## ESTÁGIOS

Técnico-alunos matric. estágio	Estágio	Sede	287
<b>TOTAL GERAL.....</b>			<b>287</b>

PROCESSO SELETIVO 1999-2003					
Quantitativo de candidatos inscritos na UNISEDE					
Modalidade	1999	2000	2001	2002	2003
Ensino Médio	3.595	2.465	1.900	1.773	1.929
Ensino Médio para Adultos	-	-	-	-	1.139
Nível Técnico	2.740	2.309	2.567	4.132	5.752
Nível Tecnológico	-	656	468	805	1.090
<b>Totais</b>	<b>6.335</b>	<b>5.430</b>	<b>4.935</b>	<b>6.710</b>	<b>9.910</b>

### 5.6.1.4 Coordenação de Administração de Produção Gráfica

A Gráfica do CEFET atende a toda a comunidade com a reprodução e impressão de material pedagógico e administrativo, além da confecção de todo o material relativo a processos seletivos de alunos e concursos públicos, bem como de encadernações da documentação da Coordenação de Registros Escolares e recuperação do acervo da Biblioteca.

No ano de 2003, o parque gráfico deste CEFET teve um movimento como se verifica na tabela abaixo:

<b>Atividades</b>	<b>2002</b>	<b>2003</b>
Equipamentos <i>off-set</i>	63.000	157.500
Tipografia	84.000	67.200
Cópias fotostáticas	400.936	403.425
Máquina Risográfica	710.012	630.615
<b>Total</b>	<b>1.257.948</b>	<b>1.258.740</b>

#### 5.6.1.5 Coordenação de Apoio à Comunidade Escolar

As atividades desenvolvidas se realizam por acompanhamento familiar como em situações de enfermidade, verificação de situação sócio-econômica, comprovação de informações, com visitas domiciliares se for constatado necessidade.

Propicia-se ainda auxílio na aquisição de medicamentos, óculos, exames médicos e laboratoriais, transporte escolar. O número de auxílios no ano de 2003 foi em torno de 320.

Existe um sistema de empréstimo de material escolar, com banco de empréstimo para aqueles materiais mais caros ou de uso permanente, bem como a doação de materiais de consumo (caderno, apostila, folhas, lápis, borracha, etc).

No refeitório mantido para os alunos mais carentes foram servidos no período letivo do mês de fevereiro a dezembro de 2003 um total de 58.532 refeições, com uma média de 323 refeições por dia. Para estas atividades contamos com nutricionistas, cozinheiras e serviços gerais.

Todos os auxílios citados são viabilizados através da contribuição estudantil que é gerenciada pela FUNCEFET.

<b>REFEITÓRIO</b>	<b>2002</b>	<b>2003</b>
Atendimento a alunos	57.442	58.532

Nas atividades extra-classe são oferecidas aulas de violão, dança, teatro, canto e grupo de escoteiros, com reuniões ou aulas semanais.

O teatro do CEFET-RS realizou temporadas e apresentações em Pelotas, Rio Grande e Gravataí e também recebeu o prêmio de melhor cenário no festival de teatro em Gravataí. Foi classificado entre as cinco primeiras peças teatrais no festival de teatro do IPA em Porto Alegre.

Houve várias apresentações da Banda Musical, entre elas: em São Lourenço do Sul, Pedro Osório, Turuçu, Morro Redondo, na festa do colono em Canguçu, no festival em comemoração dos 35 anos da Rádio Universidade e no festival no Balneário do Cassino. Participou ainda da campanha beneficente em prol das comunidades carentes de Pelotas, do concurso de Bandas e Fanfarras na cidade de Rio Grande, sagrando-se octacampeã em sua categoria. O Pelotão de Bandeiras que acompanha os integrantes da Banda Musical obteve o 1º lugar e o Mestre da Banda, Prof. Francisco da Luz, foi escolhido o Melhor Regente na categoria Banda Musical.

Ainda em 2003, a Banda Musical do CEFET-RS gravou o Hino da antiga ETP, resgatado no Projeto Memorial da Educação Profissional.

A Banda Musical do CEFET-RS desenvolve, desde 1994 o Projeto Aprendizagem Musical, destinado a alunos da própria Instituição e da rede municipal, estadual e particular de Pelotas, com o objetivo de ensinar teoria e solfejo, além de colaborar na formação destes jovens. Em 2003, inscreveram-se 50 jovens, sendo selecionados 42, devendo os mesmos permanecerem em 2004 em estágio mais avançado, até concluir os dois anos de ensinamento.

O serviço de psicologia atende a comunidade buscando melhor as relações interpessoais, no âmbito escolar e familiar; através de atendimentos individuais e coletivos. Para isto, conta com apoio de estagiários da UCPEL e colaboração de outros profissionais da instituição.

#### Atividades realizadas em 2003:

	Alunos	Servidores	Filho de servidores	Pais ou familiares
Triagem	28	-	-	-
Atendimento clínico	59	14	03	10
Orientação vital	23	04	01	-
Orientação profissional	68	01	02	-

Atendimento a turmas – processo seletivo: 08 turmas

Estagiários da UCPEL: 10 psicologia clinica  
04 psicologia do trabalho  
38 reuniões

#### Serviço de Audiovisual

Através deste setor foi efetuada a sonorização de diversas atividades realizadas no auditório e outras áreas do CEFET, além da instalação De equipamentos, tais como: retroprojetores, projetor de multimídia, etc.

#### 5.6.2 GERÊNCIA DE PROCESSOS DO ENSINO MÉDIO

A Gerência de Processos do Ensino Médio é integrada por três Coordenações: Área de Linguagens,Códigos e suas Tecnologias, Área de Ciências da Natureza, Matemática e suas Tecnologias e Área de Ciências Humanas e suas Tecnologias.

Foram metas da Gerência:

**Meta nº1** – Implantar, no ano de 2003, uma sala de vídeo para uso comum de todas as áreas do Ensino Médio e Educação Profissional, nos diversos níveis.

Atingida, com a adequação de um espaço já existente e colocação de cadeiras especiais.

**Meta nº2** – Estender o programa de coleta seletiva de lixo aos setores administrativos e salas de aula.

Parcialmente atingida, com a colocação de 50 (cinquenta) coletores para lixo orgânico e de 50 (cinquenta) para lixo inorgânico nos corredores. Para as salas de aula e demais setores, os coletores não foram adquiridos por falta de recursos.

**Meta nº3** – Implantar, a partir de agosto de 2003, três turmas de Ensino Médio para Adultos, no turno

da noite.

Plenamente atingida

### **5.6.3 GERÊNCIA DE PROCESSOS DO ENSINO PROFISSIONALIZANTE DE NÍVEL BÁSICO E TÉCNICO**

Esta Gerência responde pelo desenvolvimento dos programas de ensino das matérias e disciplinas que compõem o currículo da Educação Profissional de Nível Técnico, além do desenvolvimento dos programas de Cursos Básicos.

Foram metas desta Gerência:

**Meta nº1** – Implantar laboratório para análise de combustíveis, no Curso Técnico de Química.

Atingida.

**Meta nº2** – Capacitar docentes com vista ao aperfeiçoamento da prática profissional através de estágios e chão de fábrica, em empresas que possuam tecnologia de ponta, visando a um melhor desenvolvimento dos cursos da Educação Profissional.

Não foi atingida por falta de recursos orçamentários.

**Meta nº3** – Oferecer cursos de requalificação para egressos do CEFET-RS.

Plenamente atingida. Foram oferecidas 1269 vagas em cursos básicos, ocupadas por alunos egressos do CEFET-RS e comunidade em geral, totalizando 3.000 horas/aula.

**Meta nº4** – Ampliar o número de laboratórios e oficinas, atualizando-os e otimizando seu uso para os diferentes setores da instituição.

Parcialmente atingida, com a aprovação do Projeto VITAE, que atendeu o Curso Técnico de Sistemas de Informação, possibilitando a instalação de dois laboratórios com 13 microcomputadores.

**Meta nº5** – Readequar, até dezembro de 2003, a sala das Coordenações dos Cursos de Programação Visual e Design de Móveis.

Não foi atingida por falta de recursos.

**Meta nº6** – Concluir, até dezembro de 2003, a reforma de dois laboratórios do Curso Técnico de Sistemas de Telecomunicações.

Não foi atingida por falta de recursos.

**Meta nº7** – Ampliar, em 50 (cinquenta), o número de microcomputadores e periféricos na área de ensino (laboratórios) e na área administrativa.

Parcialmente atingida, com a aquisição de 40 (quarenta) computadores.

#### **5.6.3.1 Coordenação de Cursos Profissionalizantes de Nível Básico**

Esta Coordenação desenvolveu, no ano de 2003, os seguintes cursos:



**CURSOS BÁSICOS OFERECIDOS EM 2003**

<b>Nome do Curso</b>	<b>Vagas preenchidas</b>	<b>Carga h/a</b>	<b>Área</b>
Análise de Circuitos Elétricos	53	40	Eletrotécnica
Técnicas de Formulações Químicas	47	54	Química
Intranet com Windows 2000 e Linux	17	40	Informática
Inglês para Comunidade - Módulo II	24	40	Inglês
Leitura e Inter. de Desenho Mecânico	2	40	Mecânica
Microprocessador Z-80 Hardware e Software	16	40	Tele
Autocad 2000 2D	18	40	Eletrotécnica
CLP - Controladores Lógicos Programáveis	20	40	Eletrotécnica
Autocad 2000 3D	9	40	Eletrotécnica
Eletrificação Urbana	16	44	Eletrônica
Autocad 2000 2D	18	40	Eletrotécnica
CLP - Controladores Lógicos Programáveis	16	40	Eletrotécnica
Eletrificação Rural	15	44	Eletrônica
Inglês - Conversação	19	17	Inglês
Autocad 2000 2D	18	40	Eletrotécnica
Intranet com Windows 2000 e Linux	9	40	Informática
Inglês - Conversação	7	17	Inglês
Eletricidade Predial	15	15	Eletrotécnica
Metalurgia Básica	15	15	Mecânica
Microeletrônica	15	40	Eletrônica
<b>Nome do Curso</b>	<b>Vagas preenchidas</b>	<b>Carga h/a</b>	<b>Área</b>
Manutenção Elétrica em Empresa de Saneamento	20	56	Eletrotécnica
MS - Excel 2000	20	30	Informática
MS - Excel 2000	10	30	Informática
Introdução a Informática	15	15	Informática
Powerpoint	30	30	Informática
Revisão Gramatical para Professores de Séries Iniciais	6	40	Informática
Aperfeiçoamento do Módulo I dos Cursos da Área de Desing	81	40	Design
Autocad 2000 3D (Gratuito)	18	40	Eletrotécnica
Editorando com Word 2000	16	30	Informática
Photoshop e Fireworks	15	40	Informática
Editorando com Word 2000	16	30	Informática

MS - Excel 2000	16	30	Informática
Eletricidade Predial	4	15	Eletrotécnica
Metalurgia Básica	4	15	Eletrotécnica
Capacitação para Ambiente Virtual em EAD	49	41	Informática
Editorando com Word 2000	16	30	Informática
MS - Excel 2000	16	30	Informática
CLP - Controladores Lógicos Programáveis	18	40	Eletrotécnica
Autocad 2000 - 2D	16	40	Eletrotécnica
CLP - Controladores Lógicos Programáveis	18	40	Eletrotécnica
Eletricista Comercial	14	72	Eletrotécnica
Eletrificação Rural	13	44	Eletrônica
Eletricista Comercial	15	72	Eletrotécnica
Powerpoint	11	30	Informática
Português para concurso	34	30	Português
Aprender a Empreender	43	24	Sebrae
Instrutor de Trânsito Teórico/Prático para CFCs	19	128	Trânsito
Instrutor de Trânsito Teórico/Prático para CFCs	17	128	Trânsito
Atualização para Instrutor de Trânsito para CFCs	1	40	Trânsito
Atualização para Instrutor de Trânsito para CFCs	1	40	Trânsito
	<b>Vagas preenchidas</b>	<b>Carga h/a</b>	<b>Área</b>
Examinador de Trânsito para CFCs	22	8	Trânsito
Examinador de Trânsito para CFCs	18	8	Trânsito
FELRD - Formação Eletricista de Linhas e Redes de Distribuição	9	212	Eletrotécnica
FAC - Formação de Atendente Comercial	11	24	Eletrotécnica
ICMRAD - Inic. Const. Manut. Redes Aéreas de Distribuição	9	80	Eletrotécnica
FELRD - Formação Eletricista de Linhas e Redes de Distribuição	9	212	Eletrotécnica
Treinamento CEEE - Normas e Procedimentos Comerciais Turma 1	17	5	Eletrotécnica
Treinamento CEEE - Normas e Procedimentos Comerciais Turma 2	21	5	Eletrotécnica
Treinamento CEEE - Normas e Procedimentos Comerciais Turma 3	19	5	Eletrotécnica
Treinamento CEEE - Normas e Procedimentos Comerciais Turma 4	21	5	Eletrotécnica
CERAD 1*	13	20	Eletrotécnica

CERAD 2*	14	20	Eletrotécnica
CERAD 3*	13	20	Eletrotécnica
CERAD 4*	13	20	Eletrotécnica
CERAD 5 *	13	20	Eletrotécnica
CERAD 6*	12	20	Eletrotécnica
CERAD 7*	12	20	Eletrotécnica
CERAD 8*	11	20	Eletrotécnica
CERAD 9*	8	20	Eletrotécnica
Pintor de Obra	21	100	Edificações
Tintas e Reboco Históricos a Base de Cal em Conservação	25	80	Edificações
Ferreiro Armador	17	88	Edificações
<b>Totais</b>	<b>1.269</b>	<b>3408</b>	

\* Conexões e Emendas em Redes.

<b>PALESTRAS SEMINÁRIOS E MINI-CURSOS DE 2003</b>	
<b>Nome do Evento</b>	<b>Nº de participantes</b>
Análise Instrumental e seu papel na determinação estrutural de compostos orgânicos	14
Análise Instrumental e seu papel na determinação estrutural de compostos orgânicos	12
Dispositivos de Segurança para Máquinas	31
Const. e Reconst. Metodologia Projetos Aprendizagem Curso TRÔ	47
A Prática da Construção de Projetos	47
Fazer Comunicativo em Eletrônica: o Caráter Produtivo da Linguagem	47
Métodos Obtenção Principais Polêmicas Relação Plantas Transgênicas	36
Portas Abertas - "Próprio" - Módulo 1	12
Empreendedorismo: O Primeiro Passo para o Sucesso	40
Preparando sua Empresa para o Futuro	28
A Força do Trabalho em Equipe	100
Criatividade: Uma solução Empresarial	73
30 anos do Curso de Eletromecânica	212
Cenários Futuros, a Importância da Educação e o Papel do Professor	17
A Representatividade de Classe do Trabalhador Brasileiro	17
A Metodologia de Projetos de Aprendizagem no Curso de Eletrônica	178
1ª Mostra de Trabalhos de Filosofia	98

3º Fórum Técnico de Plásticos	1500
Semana Acadêmica de Tecnologia Ambiental	117
O Processo de Aprendizagem na Escola Inclusiva	137
Empreendedorismo Informação & Pesquisa Tecnológica	337
Evento "CEFET de Portas Abertas"	3.465
Divulgação dos Cursos do CEFET-RS na 11ª FENADOCE	250.000
1ª Semana Acadêmica do Curso Sup.Tecnologia em Sist.de Telecomunicações	333
Programa 5S	30
Jorn. de Leitura e Declamações: Obra João Simões Lopes Neto	43

#### 5.6.4 GERÊNCIA DE PROCESSOS DO ENSINO PROFISSIONALIZANTE DE NÍVEL TECNOLÓGICO

Atualmente a Unidade Sede oferece, em Pelotas, os Cursos Superiores de Tecnologia em Sistemas de Telecomunicações, Tecnologia Ambiental com duas ênfases: Saneamento Ambiental e Controle Ambiental, Tecnologia em Automação Industrial. Na cidade de Horizontina é oferecido o Curso Superior em Tecnologia em Mecânica e na UNED Sapucaia do Sul o Curso de Tecnologia em Polímeros – ênfase em Gestão da Qualidade.

Esta Gerência teve como metas, em 2003:

**Meta nº1** – Obter autorização do MEC, até dezembro de 2003, para o funcionamento do Curso de Engenharia de Controle e Automação.

Não foi atingida, por política do MEC em não autorizar Cursos de Engenharia para os novos CEFETs.

**Meta nº2** – Complementar, até o final de 2003, a laboratório de simulação, para vinte alunos, dos cursos de tecnologia da Unidade Sede.

Atingida. Foi reformada uma sala de aula (636C) com uma nova instalação elétrica e interligação com a rede lógica do CEFET-RS. Foram obtidos, por empréstimo, 11 computadores vindos da Coordenadoria de Ciências Físicas e Naturais (CINAT) e está atingindo turmas de 20 alunos dos Cursos de Tecnologia em Sistemas de Telecomunicações, Tecnologia Ambiental – Ênfase em Controle Ambiental e Ênfase em Saneamento Ambiental – e Automação Individual.

**Meta nº3** – Implantar, no segundo semestre de 2003, o Curso de Tecnologia em Ferramentaria na UNED Sapucaia do Sul.

Plenamente atingida.

#### Relação Candidato /Vaga nos Cursos de Tecnologia

##### Vestibular 2003

Curso Superior de Tecnologia/ênfase	Vagas	Turno	Candidatos	Cand./vagas
-------------------------------------	-------	-------	------------	-------------

Tecnologia em Sistemas de Telecomunicações	20	Noturno	362	18,50
Tecnologia Ambiental: ênfase em Controle Ambiental	20	Noturno	304	15,20
Tecnologia Ambiental: ênfase em Saneamento Ambiental	20	Noturno	236	11,80
Tecnologia em Automação Industrial	20	Manhã	189	9,45

## 5.7 DIRETORIA DA UNIDADE DE ENSINO DESCENTRALIZADA

### DE SAPUCAIA DO SUL-UNED

A Diretoria da Unidade de Ensino Descentralizada de Sapucaia do Sul tem seu trabalho desenvolvido em consonância com a Diretoria de Ensino do CEFET-RS.

Assessorada pela Gerência de Estrutura Funcional e de Processos de Ensino e Coordenação de Administração Geral, estabeleceu as seguintes metas:

#### 5.7.1 GERÊNCIA DE ESTRUTURA FUNCIONAL E DE PROCESSOS DE ENSINO

**Meta nº1** - Tornar o CERPLAST-RS reconhecido e atuante na região.

Atingida.

**Meta nº2** – Implantar o curso de Tecnologia em Ferramentaria, início em agosto/2003.

Atingida.

**Meta nº3** – Ofertar 100 vagas para os cursos de Tecnologia sendo 40 vagas no curso de Polímeros - Ênfase em gestão da Qualidade e 60 vagas no curso de Ferramentaria em julho/2003, 25 vagas no curso de Ensino Médio para Adultos em fevereiro, 80 vagas no Curso de Técnico Industrial - Ênfase em Transformação de Termoplásticos sendo 40 vagas em fevereiro e 40 vagas em julho de 2003 e 105 vagas no Ensino Médio em fevereiro/2003.

Parcialmente atingida. O curso de Ensino Médio para Adultos não foi implantado por não haver disponibilidade de professores.

**Meta nº4** – Manter a saída de 10% dos servidores da escola (05 professores), em cursos de pós-graduação em janeiro/2003.

Atingida.

**Meta nº5** – Implantar o curso de Pós-graduação, em nível de Especialização em Termoplásticos, em agosto de 2003, para 20 alunos.

Atingida.

**Meta nº6** – Ampliar a política de comunicação, através da Assessoria de Comunicação, que possibilite divulgar os trabalhos desenvolvidos na UNED.

Parcialmente atingida por falta de recursos financeiros.

**Meta nº7** – Realizar o III Fórum Técnico do Plástico no primeiro semestre de 2003 nas dependências da UNED, com participação mínima de 1500 pessoas.

Atingida.

##### 5.7.1.1 Coordenação de Ensino Médio

**Meta nº1** – Montar sala nova da Coordenação.  
Atingida.

**Meta nº2** – Disponibilizar salas de estudos para as 03 áreas do conhecimento.  
Atingida.

#### **5.7.1.2 Coordenação De Ensino Profissionalizante Técnico**

**Meta nº1** – Montar o Laboratório de Controle de Qualidade para prestação de serviços de controle de qualidade de polímeros para atender 10 empresas conveniadas.

Atingida.

**Meta nº2** – Acompanhar e avaliar o desempenho dos docentes e alunos do curso em sala de aula, 02 turmas, 01 vez por semana.

Parcialmente atingida, a UNED só possui um Supervisor para atender toda a Instituição.

**Meta nº3** – Organização do laboratório de Reciclagem.

Atingida.

**Meta nº4** – Produção de filmes (sacos) plásticos com a logomarca do CEFET/UNED na tampográfica para divulgação (brinde).

Não foi atingida por falta de recursos financeiros.

#### **5.7.1.3 Coordenação de Ensino Profissionalizante Tecnológico**

**Meta nº1** - Publicar dois artigos técnicos na área de Gestão da Qualidade em revistas especializadas.

Atingida.

**Meta nº2** - Disponibilizar dois cursos de assessoria em Gestão da Qualidade para micro e pequenas empresas de transformação de termoplásticos.

Atingida.

**Meta nº3** – Desenvolver dois projetos interdisciplinares por semestre.

Atingida.

**Meta nº4** – Direcionar 50% das palestras do Fórum Técnico do Plástico para as áreas de Gestão e Ferramentaria.

Atingida.

**Meta nº5** – Conquistar um espaço físico para a coordenadoria.

Atingida.

**Meta nº6** - Reduzir em 10% a evasão escolar dos alunos dos cursos de tecnologia em relação a 2002.

Atingida.

#### **5.7.1.4 Coordenação de Ensino Profissionalizante e Certificação**

**Meta nº1** – Ofertar a comunidade escolar, um curso extracurricular por mês.

Atingida.

**Meta nº2** – Implantar a política de desenvolvimento de pesquisa na UNED.  
Parcialmente atingida. Não houve disponibilidade financeira para montagem de laboratório de pesquisa.

**Meta nº3** – Prestar serviços à comunidade externa.  
Atingida.

**Meta nº4** – Promover quatro cursos internos de qualificação e requalificação do pessoal.  
Atingida.

#### ***5.7.1.5 Coordenação de Registros Escolares***

**Meta nº1** – Ampliar o sistema de informações até agosto.  
Atingida.

**Meta nº2** – Colaborar efetivamente na organização dos processos seletivos de alunos.  
Atingida.

**Meta nº3** – Melhorar o nível de conhecimento dos funcionários do setor em legislação de educação.  
Atingida.

**Meta nº4** – Aprimorar o trabalho com a documentação da UNED/Sapucaia do Sul.  
Atingida

#### ***5.7.1.6 Coordenação de Integração Empresarial e Comunitária***

**Meta nº1** – Visitar, no mínimo, 50 empresas do setor do plástico (transformação e ferramentaria) para divulgar a escola e desenvolver novas oportunidades, a partir de março.

Parcialmente atingida, porque a UNED só possui um profissional disponível para desenvolver essa atividade, além das outras inerentes a sua função.

**Meta nº2** – Buscar maior número de empresas que possam ser geradoras de estágios para os alunos, em especial as empresas não cadastradas no setor plástico.  
Atingida.

**Meta nº3** – Realizar, no mínimo, quatro projetos de acompanhamento de estágio, para os alunos que estiverem completando dois meses de atividades de estágio.  
Atingida.

**Meta nº4** – Desenvolver ações com vista à aquisição de ônibus escolar para o deslocamento dos alunos para empresas, em visitas técnicas, a partir de agosto.

Não foi atingida por falta de recursos financeiros.

#### ***5.7.1.7 Coordenação de Apoio a Comunidade Escolar***

**Meta nº1** – Participar de eventos na área da saúde, na UNED/Sapucaia do Sul, ou fora dela.  
Parcialmente atingida, a falta de recursos financeiros inviabilizou a participação nesses eventos.

**Meta nº2** – Dar continuidade ao Projeto Toda Terça Tem, com algumas modificações;  
Atingida.

**Meta nº3** – Dar continuidade ao Projeto Cefestival, com algumas modificações.  
Atingida.

**Meta nº4** – Dar continuidade ao trabalho com o grupo de estudos sobre sexualidade, saúde e cidadania, continuando projeto de 2002.  
Atingida.

**Meta nº5** - Melhorar as instalações do setor de enfermagem em 2003, mudando o lay-out.  
Atingida.

**Meta nº6** - Informatizar a Biblioteca, inserindo todos os volumes no sistema de gerenciamento bibliotecário, mudar o lay-out, melhorando o atendimento em 2003, adquirir novos livros para o Ensino Médio, Técnico e Tecnológico, a partir de março/2003.

A meta "informatizar a biblioteca" foi plenamente atingida. Porém a inserção dos volumes do sistema de gerenciamento bem como a mudança de lay-out e a aquisição de novos livros foi parcialmente atingida, tendo em vista a falta de pessoal e a falta de recursos financeiros.

#### **5.7.1.8 Coordenação de Administração Geral**

**Meta nº1** – Coordenar, organizar e reunir esforços para criar um vídeo institucional (Apresentação da UNED e cursos).

Não foi atingida por falta de recursos financeiros.

**Meta nº2** – Equipar uma sala com a finalidade de receber empresários/visitantes e parceiros para apresentação do vídeo institucional e pequenas palestras sobre nossa instituição.

Não foi atingida por falta de recursos financeiros.

**Meta nº3** – Viabilizar o ajardinamento e a arborização da área verde da UNED.  
Atingida.

**Meta nº4** – Conferir os bens relacionados e pertencentes ao patrimônio da UNED.  
Atingida.

**Meta nº5** – Organizar a estrutura física e material para viabilização do III Fórum Técnico do Plástico e a conseqüente divisão/aprovação orçamentária.  
Atingida.

#### **5.7.1.9 Coordenação de Tecnologia da Informação**

**Meta nº1** – Expandir a rede local para 100Mbps.  
Atingida.

**Meta nº2** – Implantar a filosofia do uso de software livre na escola.  
Atingida.



**Meta nº3** – Ampliar o uso da tecnologia Web como ferramenta de gestão da escola.  
Atingida.

**Meta nº4** – Atualizar os demais servidores da escola no uso de novas tecnologias.  
Atingida.

**Meta nº5** – Concluir a informatização da biblioteca.  
Atingida.

**Meta nº6** - Informatizar a recepção da escola.  
Atingida.

**Meta nº7** - Efetuar a substituição de componentes danificados em computadores da escola.  
Atingida.

#### **5.7.1.10 Coordenação de Manutenção Geral**

**Meta nº1** – Criar um mini-auditório com projetor e equipamento de áudio e vídeo para realização de aulas com agendamento.

Não foi atingida por falta de recurso financeiro.

**Meta nº2** – Pintar a sede social da ASSUNED.

Atingida.

**Meta nº3** – Montar sala, com divisórias, repartindo a sala C07.

Atingida.

**Meta nº4** – Trocar as salas de Coordenação do Ensino Médio para a sala de aula n º 13.  
Atingida.

**Meta nº5** – Trocar as salas de Coordenação do Ensino Técnico para a sala da GEFPE.  
Atingida.

**Meta nº6** - Criar a Coordenação do Ensino Tecnológico na sala C1.  
Atingida.

**Meta nº7** - Criar a sala de vídeo na antiga sala da Coordenação do Ensino Médio.  
Atingida.

**Meta nº8** – Criar duas salas de aula na antiga sala das coordenações do Ensino Técnico e Tecnológico.  
Atingida.

### **QUADROS ESTATÍSTICOS DA UNED-SAPUCAIA DO SUL**

#### **Relação Candidato / Vaga (Ensino Médio).**

**2000 – 2003**

Ano	Curso	Nº de Vagas	Nº de Candidatos	Nº de candidatos por vaga
-----	-------	-------------	------------------	---------------------------

<b>2000</b>	Ensino Médio	70	368	<b>5,26</b>
<b>2001</b>	Ensino Médio	60	415	<b>6,91</b>
<b>2002</b>	Ensino Médio	90	455	<b>5,10</b>
<b>2003</b>	Ensino Médio	105	552	<b>5,26</b>

### Relação Candidato / Vaga ( Curso Técnico)

2000 – 2003

Ano	Curso	Nº de Vagas	Nº de candidatos	Nº de candidatos por vaga
<b>2000/01</b>	Técnico em Plásticos	119	153	<b>1,38</b>
<b>2001/01</b>	Téc. Ind. em Transf. de Term.	40	166	<b>4,15</b>
<b>2002/01</b>	Téc. Ind. em Transf. de Term.	120 *	246	<b>2,05</b>
<b>2003/01</b>	Téc. Ind. em Transf. de Term.	80 *	246	<b>3,08</b>

### Relação Candidato / Vaga (Cursos Tecnológicos) 2000 – 2003

Ano	Curso	Nº de Vagas	Nº de Candidatos	Nº de candidato/ vaga
<b>2000/02</b>	Tecnólogo em Polímeros	40	233	<b>5,82</b>
<b>2001/02</b>	Tecnólogo em Polímeros	60	296	<b>4,93</b>
<b>2002/02</b>	Tecnólogo em Polímeros	40	186	<b>4,65</b>
<b>2003/02</b>	Tecnólogo em Polímeros	40	209	<b>5,23</b>
<b>2003/02</b>	Tecnólogo em Fabr. Mec.	60	215	<b>3,58</b>

### Procura pelos cursos oferecidos pela UNED/Sapucaia do Sul

2000 – 2003

Ano / Curso	Nº de candidatos (Médio)	Nº de candidatos (Técnico)	Nº de candidatos Superior (Polímeros)	Nº de candidatos Superior (Ferramentaria)	Nº de candidatos Médio Adultos	Total de Inscrições
2000	368 (51,76%)	110 (15,47%)	233 (32,77%)	-	-	<b>711</b>
2001	415 (47,3%)	166 (18,9%)	296 (33,8%)	-	-	<b>877</b>

2002	455 (46,86%)	246 (25,33%)	186 (19,16%)	-	84 (8,65%)	<b>971</b>
<b>2003</b>	<b>552</b> <b>(39,74%)</b>	<b>246</b> <b>(17,71%)</b>	<b>209</b> <b>(15,04%)</b>	<b>215</b> <b>(15,49%)</b>	<b>167</b> <b>(12,02%)</b>	<b>1389</b>

### Evolução do Quantitativo de Matrículas

Ano	Téc. Integrado	Ensino Médio	Téc. Desvinculado	Téc. Modular	Tecnólogo em Polímeros	Ensino Médio Adultos	Tecnólogo em Fabr. Méc.	TOTAL
1996	297	-	-	-	-	-	-	297
1997	592	-	-	-	-	-	-	592
1998	502	86	-	-	-	-	-	588
1999	446	193	-	-	-	-	-	639
2000/01	274	256	119	-	-	-	-	649
2000/02	274	256	119	-	40	-	-	689
2001/01	107	275	95	41	36	-	-	554
2001/02	107	275	95	38	102	-	-	617
2002/01	34	251	9	115	85	-	-	494
2002/02	34	251	9	133	116	24	-	567
2003/01	3	297	1	126	113	43	-	583
2003/02	3	297	1	151	147	34	60	693

### Relação Aluno / Professor (2003/02)

Cursos	Nº de Professores	Nº de alunos	Nº de alunos por Professor
Ensino Médio	20	331	16,55
Ensino Técnico	15	155	10,33
Ensino Tecnológico	13	207	15,92

### Índices de Aprovação, Reprovação e Evasão Ensino Médio para Adultos

Ano	Matriculados	Aprovados	Evadidos	Formados
2002/02	24	18	06	-
2003/01	43	34	09	-
2003/02	34	-	-	-

### Índices de Aprovação, Reprovação e Evasão. Ensino Médio Anual

Ano	Matriculados	Aprovados	Reprovados	Evadidos	Formados
1998	86	69 (80,23%)	04 (4,65%)	13 (15,12%)	-
1999	193	161 (83,42%)	25 (12,95%)	07 (3,63%)	-
2000	256	193 (75,40%)	59 (23,04%)	04 (1,56%)	45
2001	275	210 (76,40%)	41 (14,90%)	24 (8,72%)	96

2002	251	223 (88,84%)	18 (7,17%)	10 (4,00%)	50
2003	297	-	-	-	-

OBS: No ano de 2003 o sistema de ensino do Ensino Médio é por competência.

### Índices de Aprovação, Reprovação e Evasão. Curso Técnico em Plásticos – Integrado Anual

Ano	Matriculados	Aprovados	Reprovados	Evadidos	Formados
1996	297	144 (48,50%)	108 (36,36%)	45 (15,15%)	-
1997	592	365 (61,66%)	208 (35,14%)	19 (3,20%)	-
1998	502	321 (63,94%)	125 (24,90%)	56 (11,16%)	-
1999	446	277 (62,10%)	149 (33,40%)	20 (4,50%)	105
2000	274	142 (51,82%)	83 (30,29%)	49 (17,90%)	118
2001	107	86 (80,38%)	9 (8,41%)	12 (11,21%)	61
2002	34	25 (73,53%)	-	9 (26,47%)	23
2003	3	-	-	-	-

### Índices de Aprovação, Reprovação e Evasão. Curso Técnico em Plásticos Sistema de Ensino Desvinculado/anual

Ano	Matriculados	Aprovados	Reprovados	Evadidos	Formados
2000	119	87 (73,11%)	8 (6,72%)	24 (20,17%)	-
2001	95	78 (82,11%)	13 (13,68%)	4 (4,21%)	74
2002	9	6 (66,66%)	1 (11,11%)	2 (22,22%)	06
2003	1	-	-	-	-

### Índices de Aprovação, Reprovação e Evasão. Curso Técnico Industrial em Transformação de Termoplásticos Ensino Modular – Semestral

Ano	Matriculados	Aprovados	Reprovados	Evadidos	Formados
2001/01	41	38 (92,68%)	03 (7,32%)	0	-
2001/02	38	33 (86,84%)	01 (2,63%)	04 (10,53%)	-
2002/01	115	80 (69,56%)	16 (13,92%)	19 (16,52%)	-
2002/02	133	96 (72,18%)	18 (13,53%)	19 (14,3%)	25
2003/01	126	95 (75,4%)	13 (10,32%)	18 (14,28%)	-
2003/02	151	-	-	-	-

### Índices de Aprovação, Reprovação e Evasão Curso Superior de Tecnologia em Polímeros – Ênfase em Gestão da Qualidade - Semestral

Ano	Matriculados	Aprovados	Evadidos	Formados
2000/02	40	36 (90%)	4 (10%)	-
2001/01	36	36 (100%)	0	-
2001/02	102	85 (83,33%)	17 (16,67%)	-
2002/01	84	79 (94,05%)	05 (5,95%)	-
2002/02	116	110 (94,83%)	06 (5,17%)	-
2003/01	113	103 (91,15%)	10 (8,85%)	-
2003/02	147	-	-	-

**Índice de Qualificação do Corpo Docente. 2003/02**

Titulação	Quantitativo de Docentes
Sem Graduação	0
Graduação	10
Especialização	16
Mestrado	26
Doutorado	03
<b>TOTAL</b>	<b>55</b>

OBS: Atualmente **07 docentes** encontram-se afastados para cursar pós-graduação, sendo **02 cursando Mestrado e 05 Doutorado**.

**Índice de Qualificação Profissional dos Téc. Administrativos (2003/02)**

Titulação	Quantitativo de Tec. Adm.
Sem Graduação	07
Graduação	05
Especialização	02
Mestrado	01
<b>TOTAL</b>	<b>15</b>

**Evolução do Acervo da Biblioteca****(2000-2003)**

ANO	2000		2001		2002		2003	
	Títulos	Exemplares	Títulos	Exemplares	Títulos	Exemplares	Títulos	Exemplares
Livros	1304	1374	1702	1855	2041	2321	2237	2679
Periódicos	03	559	02	824	03	958	03	565
<b>TOTAL</b>	<b>1307</b>	<b>1933</b>	<b>1704</b>	<b>2679</b>	<b>2044</b>	<b>3279</b>	<b>2805</b>	<b>4338</b>

**6. INDICADORES INSTITUCIONAIS DE GESTÃO**

O CEFET-RS há muito vem trabalhando com os indicadores institucionais de gestão abaixo relacionados. Eles nos informam as relações entre as atividades fins da Instituição.

OBS: Ano civil 2003, ano letivo 2002/2003.

Aluno / Serv. Docente	19,16
Aluno / Serv. Administrativo	24,96
Serv. Administrativo / Serv. Docente	0,77
Capacitação / Serv. Docente	47,71
Capacitação / Serv. Administrativo	42,37
Serv. Docente D.E. / Serv. Docente	94,77
Serv. Docente 40h / Serv. Docente	4,25
Serv. Docente 20h / Serv. Docente	0,98
(Serv. Docente / Serv. Administrativo) / (FG/CD)	7,86
Acervo Bibliográfico	
a) a) Livros / n.º de alunos	5,38
b) b) Títulos de periódicos / n.º de alunos	0,93

## 7. CONCLUSÃO

O ano de 2003, apesar da série de dificuldades enfrentadas tanto na área de ensino como na área orçamentário/financeira, foi marco para que a Instituição alcançasse uma de suas metas prioritárias que era o reconhecimento, pelo MEC, dos 5 (cinco) Cursos de Tecnologia.

Sem grande experiência na área do ensino superior, a aprovação desses Cursos atesta a capacidade do corpo docente e a qualificação dos servidores deste CEFET, incansáveis no trabalho e na dedicação para que esta Casa de Ensino obtivesse o reconhecimento dos seus cursos tecnológicos.

Ressalte-se, ainda, que no ano de 2003, houve uma verdadeira debandada de servidores docentes e administrativos, os quais, em função da Reforma Administrativa, (leia-se Previdência), solicitaram suas aposentadorias, diminuindo e empobrecendo o quadro funcional deste órgão público, já que eram portadores de reconhecida capacidade profissional, sendo que muitos deles receberam investimentos desta IFE para se qualificarem.

Com vistas a minimizar este sério e grave problema, evitando prejudicar, ainda mais, a área de ensino, este CEFET já conta agora com 101 professores substitutos, os quais, embora competentes, não têm compromisso efetivo com a Instituição, por força do contrato de trabalho, que os impede, por dois anos, de realizarem novos concursos.

Este fato gera, também, uma preocupação a mais, pois Pelotas, cidade de porte médio, não possui número expressivo de profissionais habilitados na área da Educação Profissional, fato este comprovado pelo diminuto número de inscrições em resposta a publicação de Editais para concurso.

Significativa preocupação, também, que reiteramos, é a fragilidade de nossa Procuradoria Jurídica que passou a atuar diretamente na AGU, abrindo uma lacuna nos procedimentos e análise prévia de todos os processos licitatórios, contratuais e administrativos desta Instituição.

Outra perda irreparável para o CEFET-RS tem sido as greves que, se contarmos desde de abril de 1998 a agosto de 2003, trouxe, intercaladamente, um prejuízo de 294 dias à nossa Comunidade, decorrendo, desde então, os desencontros dos calendários letivos, sem que tenha havido algum ou qualquer ganho às partes envolvidas.

Nesse contexto, entretanto, tem havido algumas compensações, como o aumento do número de inscrições para o processo seletivo que, em 2003, atingiu a marca de 9.910 candidatos.

Desse total, 1.139 concorriam a 74 vagas destinadas ao Ensino Médio para Adultos, direcionado a alunos com mais de 25 anos, o que comprova a carência de oportunidades de formação para esse segmento da sociedade.

Em um processo inovador, este CEFET, com o objetivo de diminuir custos e proporcionar maior comodidade aos candidatos, decidiu, experimentalmente, realizar as inscrições via internet, cujos resultados foram altamente positivos.

Digno de registro, também, foram as festividades comemorativas aos 60 anos de criação de Instituição, as quais, se não ocorreram com a magnitude requerida pela data, foram ricas em confraternização no seio da comunidade cefetiana e em homenagens recebidas da sociedade pelotense.

Reverendo as metas estabelecidas, chegamos a conclusão que entre os erros, dificuldades, acertos e compensações, o CEFET-RS conseguiu, em 2003, bons índices institucionais de gestão.