

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE

Resumo Executivo da Reunião Ordinária do Colégio de Dirigentes, realizada no dia 02 de julho de 2013, no campus Pelotas.

- 1. Ata:** a ata da reunião anterior foi aprovada.
- 2. Revogação da Portaria 552/2013:** a Portaria 552/2013 foi revogada. Foi discutida a necessidade de regulamentação da participação de servidores em eventos nacionais, visto que a Portaria 1741/2013 trata somente de eventos internacionais.
Encaminhamento: alterar a Portaria 1741/2013 para eventos internacionais e nacionais, prorrogar por 30 dias o prazo para apresentação do regulamento e acrescer a Pró-reitora de Administração e de Planejamento na comissão.
- 3. CT – INFRA 2014:** o Pró-reitor adjunto de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação relatou como foi feito o edital do FINEP no ano passado para a candidatura de subprojetos para o CT-INFRA e as dificuldades encontradas e sugeriu a criação de uma comissão com os representantes da pesquisa para trabalhar no edital do CT-INFRA de 2014. O Pró-reitor de Extensão falou sobre a importância de um trabalho institucional de planejamento, em longo prazo, de ações visando recursos do CT-INFRA. O presidente ponderou sobre a necessidade de um planejamento de três anos, vinculando ações no próximo PDI. Aproveitando a palavra, o Pró-reitor adjunto de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação alertou sobre a importância de os projetos serem avaliados e registrados nas instâncias corretas, com a finalidade de definir se o projeto é de pesquisa, extensão ou acadêmico puramente. O Pró-reitor de Extensão falou sobre a necessidade de criarmos um comitê de ética em pesquisa.
Encaminhamento 1: a Pró-reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação, juntamente com o comitê gestor de pesquisa, irá planejar e avaliar ações quanto à pesquisa, vinculadas ao próximo PDI, buscando os recursos disponibilizados pelo FINEP.
Encaminhamento 2: a Pró-reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação e a Pró-reitoria de Extensão constituirão um comitê de ética para pesquisa e extensão.
Encaminhamento 3: a Pró-reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação, juntamente com a Câmara, criará orientações sobre procedimentos para a prática de pesquisa de iniciação científica.
- 4. Contenção de recursos governo federal:** a Pró-reitora de Administração e de Planejamento falou sobre a contenção, por parte do governo federal, de recursos para o custeio, com a necessidade de fazer uma reanálise das despesas de custeio e comentou sobre o projeto "Esplanada Sustentável", que tem como meta a economia de 10% de custeio até 2016. A Pró-reitora relatou sobre o módulo específico que foi disponibilizado no SIMEC para alimentação de dados de despesas, execução física, ações de economia,

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

entre outros, entregando um memorando-circular para os Diretores-gerais, em que solicita informações mensais de ações de economia.

Encaminhamento: constituir comissão de gestão de sustentabilidade composta pelo Diretor Executivo da Reitoria, como presidente, pela Chefe de Departamento de Projetos Especiais e um representante de cada *campus*, a ser indicado pelo Diretor-geral.

5. **Relatório da CPA 2011/2012:** o Diretor adjunto de Desenvolvimento Institucional fez algumas observações quanto ao relatório parcial entregue pela CPA e convidou a integrante da CPA, Edimara Sartori, para esclarecê-las. Após amplo debate, foi concluído que a falta de respostas, por parte de alguns gestores, acarretou um relatório que não expressa a realidade institucional.

Encaminhamento: a Diretoria de Desenvolvimento Institucional reencaminhará os questionamentos da CPA aos gestores que não se manifestaram no momento oportuno.

6. **Propostas e alterações em cursos dos *campi* Passo Fundo, Sapiranga e Santana do Livramento:** o Pró-reitor de Ensino esclareceu que os projetos de novos cursos desses *campi* estão em análise na Pró-reitoria de Ensino para encaminhamento posterior ao Conselho Superior. Após, os Diretores-gerais de Santana do Livramento e de Sapiranga apresentaram suas propostas de cursos. O Diretor de Ensino de Passo Fundo, além de expor seus projetos de cursos, apresentou a proposta de aumento de vagas de 30 alunos para 40 alunos no curso de Edificações.

7. **Ofício CGU:** o Pró-reitor de Gestão de Pessoas, juntamente com o Auditor Interno, falou acerca do Relatório de Auditoria, enviado pela CGU, contendo uma listagem de docentes com regime de dedicação exclusiva e vínculo com outra empresa ou que constam como sócios administradores de empresas privadas. Ressaltaram a urgência e seriedade quanto ao encaminhamento das respostas, pelos *campi*, à Pró-reitoria de Gestão de Pessoas. O Auditor Interno mencionou o Ofício n.º 21058/2013/GAB/CGU-Regional/RS/CGU-PR, referente à Ordem de Serviço nº 240734, constatação 003, que solicita informações quanto ao efetivo uso dos coletores biométricos para o registro do ponto dos servidores.

Encaminhamento: enviar um memorando circular aos Diretores-gerais de *campi* solicitando a informação quanto ao uso dos coletores de ponto.

8. **Atualização do SIMEC - Monitoramento de Obras:** o Diretor de Obras ressaltou a importância do SIMEC, Módulo Obras, estar atualizado para não haver bloqueios dos recursos da Instituição.

9. **Registro de atividades culturais dos *campi*:** o Pró-reitor de Extensão discorreu sobre a intenção de incentivar a área cultural, lembrando o pedido feito para os Diretores-gerais quanto à relação de eventos culturais desenvolvidos pelos *campi*, visando aos recursos disponibilizados por outros órgãos.

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

10. **Execução financeira do PRONATEC:** foram feitos pelo Pró-reitor de Extensão alguns esclarecimentos acerca da execução financeira do PRONATEC, especificamente quanto ao uso do recurso Terceiros- Pessoa Jurídica. A Pró-reitora de Administração e de Planejamento ressaltou que, em reunião com a SETEC, foi dito que este recurso poderia ser usado pela Instituição, após o recebimento de manual de orientações a ser emitido pela SETEC, o que não foi feito ainda.

11. **Regulamentação para patrocínio de eventos no IFSul:** : o Pró-reitor de Extensão apresentou uma minuta, a ser analisada pela Procuradoria Jurídica, de convênio para captação de recursos para patrocínios de eventos, com tramitação por meio da Instituição. Ressaltou a necessidade de existir um regulamento específico para esta busca de recursos. O Diretor-geral do *campus* Pelotas ressaltou a importância deste regulamento abarcar, também, a busca de patrocínios para eventos pelos alunos. O professor Renato Meireles falou sobre um parecer feito pela Procuradoria Jurídica, no período em que era Pró-reitor de Extensão, sobre convênios com a fundação de apoio, comprometendo-se a disponibilizar tal documento para a PROEX.
Encaminhamento: Pró-reitoria de Extensão, com o apoio da Auditoria Interna e Procuradoria Jurídica, fará uma minuta de regramento para a captação de patrocínio de eventos na Instituição.

12. **Campanha para divulgação do vestibular de verão do IFSul nas escolas públicas de periferias das regiões de abrangência dos nossos campi (PROEX):** o Pró-reitor de Extensão informou sobre a elaboração de uma campanha para ser disponibilizada aos *campi*, sobre o tema.

13. **Parecer do Procurador Federal sobre ajuda de custo para alunos em atividades de ensino:** foi lido o parecer feito pela Procuradoria Federal solicitado em reunião pretérita do CODIR, quanto à ajuda de custo para alunos em atividade de ensino.
Encaminhamento: enviar, por e-mail, para os Diretores-gerais de *campi* cópia do documento mencionado.

14. **Bolsa para docentes afastados (em programas de pós-graduação e capacitação):** item transferido para o CODIR do dia 22/08.

15. **Regimentos internos:** item transferido para o CODIR do dia 22/08.

16. **Regramento de participação em eventos (comissão constituída pela portaria nº 1741/2013):** item transferido para o CODIR do dia 22/08.

17. **Análise do impacto do regulamento da carga horária docente (comissão constituída pela portaria nº 1804/2013):** item transferido para o CODIR do dia 22/08.

18. **Presenças -** Marcelo Bender Machado, Alessandro de Souza Lima, Álvaro Luiz Carvalho Nebel, Ana Maria Gellen, Ana Paula Nogueira e Silva, André Capellão de Paula, Cristian

M
Jurídico
A
B
C
D
E
F
G
H
I
J
K
L
M
N
O
P
Q
R
S
T
U
V
W
X
Y
Z

Oliveira da Conceição, Denise Bonow, Elton Pedroso, Fabian Eduardo Carbajal, Flávio Luis Barbosa Nunes, Gabriel Rodrigues Bruno, Gustavo da Costa Borowski, Henrique Ziglia Maia, José Luiz Lopes Itturriet, Luciana Neves Loponte, Luis Afonso Tavares Alves da Fonseca, Mack Léo Pedroso, Marilvana Giacomelli Tavares, Mario Leonardo Boéssio, Manoel José Porto Júnior, Mauro André Barbosa Cunha, Nilo Moraes de Campos, Paulo Henrique Asconavieta da Silva, Rafael Blank Leitzke, Renato Louzada Meireles, Ricardo Pereira Costa.

Luciana

[Signature]

Ana Maria Zeller

de [Signature]

Paulo

[Signature]

José

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Flávio Luis B. Nunes

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]