

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE
COLÉGIO DE DIRIGENTES

Resumo Executivo n.º 03 /2014
Reunião realizada em 24/04/2014, no câmpus Pelotas

1. **Resumo executivo:** o resumo executivo n.º 02/2014 foi aprovado.
2. **Apresentação do programa bolsa permanência:** o pró-reitor adjunto de Ensino, professor Luciano Vitória Barboza, apresentou o programa bolsa-permanência. Esclareceu que é destinado a alunos de cursos superiores e tem como objetivo principal mantê-los nos cursos. Expôs que a lei que instituiu o programa limita o credenciamento para os cursos superiores com carga horária média de 5 horas diárias, mas o manual explicativo traz como 5 horas-aula diárias. Diante desta diferença foi feita consulta à SETEC quanto aos cursos da instituição aptos a serem credenciados. Após, a Pró-reitoria de Ensino (PROEN) avaliou a carga horária de todos os cursos e os resultados obtidos foram discrepantes dos apresentados pela SETEC. A diretora-geral do câmpus Charqueadas, Luciana Neves Loponte, solicitou que constasse no resumo executivo seu posicionamento de início imediato do programa para os cursos que estão com as cargas horárias adequadas.

Encaminhamento: o pró-reitor adjunto de Ensino solicitará parecer ao Procurador Federal acerca da legalidade da aplicação imediata deste programa na instituição, diante dos diferentes resultados se for aplicada a definição da lei ou do manual.

3. **Regulamento das bibliotecas:** o pró-reitor de Ensino, professor Luciano Vitória Barboza, apresentou o regulamento das bibliotecas feito pela comissão designada pela PROEN e o parecer do procurador federal quanto a este documento. Esclareceu que o parecer sugeriu o empréstimo a terceirizados somente para consulta local.

Encaminhamento: após sugestões para redação de alguns artigos, o regulamento será finalizado pela PROEN e encaminhado para o próximo Colégio de Dirigentes (CODIR).

4. **Avaliação institucional:** o diretor de Desenvolvimento Institucional, com o apoio do servidor Jair Jonko, esclareceu que, conforme acordado com os diretores-gerais, haverá uma reestruturação do processo de avaliação institucional. Neste contexto, serão compostas comissões próprias de avaliação em todos os câmpus e não somente naqueles onde há curso superior. Explicou que também será feita a readequação dos documentos de avaliação, com a garantia do suporte do setor de Tecnologia da Informação para o processo. Apresentou um breve cronograma para a aplicação, bem como pediu apoio dos diretores-gerais para a efetivação do processo de avaliação institucional.

5. **Plano de desenvolvimento institucional (PDI):** o diretor de Desenvolvimento Institucional, Alessandro Lima, ressaltou o curto prazo para a finalização do PDI e esclareceu que serão feitas reuniões regionais com as comissões do PDI. Pediu urgência na indicação das comissões, para os câmpus que ainda não fizeram. Falou sobre a necessidade do planejamento da oferta de vagas, que é uma exigência do PDI, com a reformulação das tabelas de ofertas de vagas. O diretor de Desenvolvimento Institucional apresentou o calendário e solicitou atendimento aos prazos.

6. **Reconhecimento de saberes e competências (RSC):** o reitor esclareceu que o regulamento da RSC protocolado no MEC não foi aprovado e que foi emitido, pelo Conselho Permanente de Reconhecimento de Saberes, um parecer solicitando

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including names like 'Luciano', 'A. Lima', and others.

alterações. O diretor executivo, Flávio Nunes, disse que o parecer será encaminhado oficialmente pelo MEC, através de ofício, mas que isso não ocorreu ainda. A comissão institucional designada para a formulação do regulamento explicou que, apesar de não ter sido comunicada oficialmente, procedeu a adequação do documento e apresentou as alterações propostas no regulamento.

Encaminhamento 1: a comissão institucional irá ajustar as tabelas, buscando a proporcionalidade dos índices.

Encaminhamento 2: a comissão aguardará o encaminhamento oficial do parecer, para protocolar o regulamento alterado no MEC.

7. **Regulamento da atividade docente:** o diretor de Desenvolvimento Institucional, Alessandro Lima, apresentou o regulamento da atividade docente com as alterações propostas pelo grupo de trabalho (GT).

Encaminhamento: o documento será encaminhado para o próximo Conselho Superior, conforme finalizado pelo GT.

8. **Regulamento do programa de mobilidade acadêmica internacional:** a assessora de assuntos internacionais, Lia Joan Nelson Pachalski, apresentou o regulamento e esclareceu que foi feito com base no programa de mobilidade do Cefet Minas Gerais, que é muito bem sucedido. Após debates, foram sugeridas algumas alterações no documento proposto.

Encaminhamento: o documento será encaminhado para o próximo Conselho Superior.

9. **Programa mobilidade de alunos para a Alamo Colleges:** a assessora de assuntos internacionais, Lia Joan Nelson Pachalski, falou sobre o programa de mobilidade com a Alamo Colleges como um retorno institucional da missão feita pelos gestores. Destacou a necessidade de cumprir um cronograma de trabalho bem rígido e apresentou dois períodos para esta mobilidade: julho de 2014 ou janeiro de 2015.

Encaminhamento: diante da necessidade de formação em línguas para os alunos, foi definido o período de janeiro de 2015 para a execução do programa de mobilidade de alunos para a Alamo Colleges.

10. **Contratações ou demissões de substitutos e temporários em período eleitoral:** o diretor executivo, Flávio Luis Barbosa Nunes, falou sobre a cartilha com as condutas vedadas aos agentes públicos federais em eleições, disponível no sítio eletrônico do governo federal. Esclareceu que, no item 9.3.2, a cartilha traz a vedação de contratações ou demissões durante o período eleitoral.

11. **Curso de formação pedagógica:** o pró-reitor de Pesquisa, Inovação e Pós-graduação, Marcos André Betemps Váz da Silva, falou sobre o projeto de especialização, com habilitação para a docência, a ser oferecido através do e-Tec. Destacou que o projeto será apreciado pela câmara e, após, encaminhado ao Colégio de Dirigentes.

12. **Reformulação do curso superior de tecnologia em sistemas para internet do câmpus Passo Fundo:** o diretor-geral do câmpus Passo Fundo, Alexandre Pitol Boeira, elogiou e sugeriu a leitura do parecer da PROEN para os câmpus com cursos de TI.

13. **Site institucional – informações relativas aos cursos:** a diretora-geral do câmpus Charqueadas, Luciana Neves Loponte, solicitou a retirada deste item da pauta, visto que a PROEN já atendeu a demanda.

14. **Frequência de professores em reuniões docentes e CPPD:** a diretora-geral do câmpus Charqueadas, Luciana Neves Loponte, relatou a contrariedade à orientação da CPPD central, quanto à avaliação da frequência dos docentes nas reuniões, qual seja, pontuação de cinco pontos batidos para todos, independentemente das presenças.

Encaminhamento: este item da pauta será rediscutido no próximo Colégio de Dirigentes.

15. **Demanda de tecnologia da informação no câmpus Sapucaia do Sul (apoio logístico):** o diretor-geral do câmpus, Mack Léo Pedroso, solicitou a retirada do item da pauta.

16. **Demais itens da pauta:** em virtude do adiantado da hora, foi acordado que os itens remanescentes da pauta serão discutidos dia 09 de maio, no câmpus Sapucaia do Sul, em uma continuidade deste CODIR.

17. **Presenças:** Marcelo Bender Machado, Alexandre Pitol Boeira, Álvaro Luiz Carvalho Nebel, Ana Maria Geller, Cristian Oliveira da Conceição, Fabian Eduardo Carbajal, José Luiz Lopes Itturriet, Leandro da Silva Camargo, Luciana Neves Loponte, Luis Afonso Tavares Alves da Fonseca, Mack Leo Pedroso, Manoel José Porto Júnior, Marcos André Betemps Vaz da Silva, Nilo Moraes de Campos, Paulo Henrique Asconavieta da Silva, Rafael Blank Leitzke, Renato Louzada Meireles, Ricardo Pereira Costa, Marilvana Giacomelli Tavares, Flávio Luís Barbosa Nunes, Alessandro de Souza Lima, Ana Paula Nogueira e Silva, Elton Luiz Pedroso, Gelson Luis Peter Correa, Gledinilson Lessa dos Santos, Jair Jonko Araújo, Lia Pachalski, Josiela Silveira Cavalheiro, Liliane da Costa Ores, Luciano Vitória Barboza, Renato Marques Dilli.

Handwritten signatures of the attendees listed in item 17, including: Marcelo Bender Machado, Alexandre Pitol Boeira, Álvaro Luiz Carvalho Nebel, Ana Maria Geller, Cristian Oliveira da Conceição, Fabian Eduardo Carbajal, José Luiz Lopes Itturriet, Leandro da Silva Camargo, Luciana Neves Loponte, Luis Afonso Tavares Alves da Fonseca, Mack Leo Pedroso, Manoel José Porto Júnior, Marcos André Betemps Vaz da Silva, Nilo Moraes de Campos, Paulo Henrique Asconavieta da Silva, Rafael Blank Leitzke, Renato Louzada Meireles, Ricardo Pereira Costa, Marilvana Giacomelli Tavares, Flávio Luís Barbosa Nunes, Alessandro de Souza Lima, Ana Paula Nogueira e Silva, Elton Luiz Pedroso, Gelson Luis Peter Correa, Gledinilson Lessa dos Santos, Jair Jonko Araújo, Lia Pachalski, Josiela Silveira Cavalheiro, Liliane da Costa Ores, Luciano Vitória Barboza, Renato Marques Dilli.