



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**  
**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO – MEC**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA – SETEC**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE –**  
**IFSUL**  
**PRÓ-REITORIA DE ENSINO – PROEN**  
**DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL – DEGAE**

**ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL DO IFSUL**

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES - ANO 2013**

**JUNHO, 2014**

**REITOR DO IFSUL**

MARCELO BENDER MACHADO

**PRÓ-REITOR DE ENSINO - PROEN**

RICARDO PEREIRA DA COSTA

***EQUIPE DO DEGAE***

**CHEFE DO DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL -  
DEGAE**

RAMÃO CORREA – ASSISTENTE SOCIAL

**COORDENADORIA DE APOIO AO ESTUDANTE**

LILIANE DA COSTA ORES – PSICÓLOGA – COORDENADORA

JOSIELA CAVALHEIRO – ASSISTENTE SOCIAL

MARIA REGINA SOUZA MACIEL – PEDAGOGA - ORIENTADORA EDUCACIONAL

**COORDENADORIA DE APOIO AO PROGRAMA DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL**

DENISE ELY E SILVA – NUTRICIONISTA - COORDENADORA

**ESTAGIÁRIOS**

RAFAEL BRASIL DA SILVA – ENGENHARIA ELÉTRICA

RAQUEL KITAMURA REIMERS – SERVIÇO SOCIAL

**ASSESSOR TÉCNICO**

ERNESTO MONTEIRO PERES – ADMINISTRADOR – COORDENADOR DA  
COORDENADORIA DE GESTÃO DE RECURSO

## SUMÁRIO

1	Introdução.....	7
2	Dados gerais referentes à gestão da assistência estudantil no IFSul/2013.....	10
2.1	Profissionais inseridos na gestão e execução da PAE no UFSul .....	10
2.2	Câmara de Assistência Estudantil 2013 .....	13
2.3	Reuniões realizadas no ano de 2013 .....	14
2.4	Reuniões extraordinárias para planejamento e avaliação de projetos .....	14
2.5	Reuniões com os diretores-gerais e chefes.....	14
2.6	Participação do DEGAE nas reuniões do Conselho Superior(CONSUP) ....	15
2.7	Reuniões das categorias profissionais do Serviço Social e da Psicologia.....	15
2.7.1	Reuniões do Serviço Social.....	16
2.7.2	Reuniões da Psicologia.....	17
3	Assessorias e visitas técnicas .....	18
3.1	Visitas técnicas aos câmpus 2013 .....	18
3.2	Oficinas temáticas .....	19
3.3	Assessorias técnicas a outros órgãos no âmbito da REDE EPCT.....	19
3.4	Visitas técnicas a outras instituições .....	20
3.5	Eventos .....	22
3.5.1	Participação em eventos 2013 .....	22
3.5.2	Organização de eventos 2013.....	23
4	Verificação da frequência no sistema Q-ACADÊMICO .....	25
5	Garantia da ampla divulgação das ações da PAE - IFSul .....	26
6	Dados quantitativos e financeiros do DEGAE/2013.....	27
7	Dados quantitativos referentes aos processos de estudos socioeconômicos .....	41
7.1	Rebatimentos ocasionados pela implementação do PNAES.....	41
7.2	Os estudos socioeconômicos e sua finalidade .....	41
7.3	Condições de trabalho no IFSul e estudos socioeconômicos .....	42
7.4	Os estudos socioeconômicos no âmbito do DEGAE .....	43

## LISTA DE QUADROS

Quadro 1 – Profissionais que integraram o DEGAE no exercício de 2013 .....	10
Quadro 2 – Servidores e estagiários/as atuando na operacionalização da PAE.....	11
Quadro 3 – Profissionais nomeados para atuarem nas equipes de AE.....	12
Quadro 4- Câmpus com ausência de profissionais necessários para completar as equipes mínimas de AE no IFSul, em 2013 .....	12
Quadro 5 – Reuniões da Câmara de Assistência Estudantil.....	13
Quadro 6 – Reuniões para planejamento e avaliação de projetos de AE.....	14
Quadro 7 – Reuniões com Gestores .....	15
Quadro 8 – Reuniões do Serviço Social.....	15
Quadro 9 – Reuniões da Psicologia.....	16
Quadro 10 – Visitas Técnicas aos Câmpus .....	18
Quadro 11 – Realização de oficinas para discentes .....	19
Quadro 12 – Assessorias técnicas a outros órgãos no âmbito de rede EPCT .....	20
Quadro 13 – Visitas técnicas à outras instituições .....	21
Quadro 14 – Participação em eventos .....	22
Quadro 15 – Demanda de trabalho dos editais da PAE .....	44
Quadro 16 – Indeferimento por ausência de documentação nos editais da PAE.....	45
Quadro 17 – Solicitações de novos usuários do câmpus Passo Fundo .....	46
Quadro 18 – Solicitações de novos usuários do câmpus Santana do Livramento .....	46
Quadro 19 – Solicitações de novos usuários do câmpus Venâncio Aires.....	46
Quadro 20 – Demanda de trabalho por estudos socioeconômicos pós-recursos.....	46
Quadro 21 – Solicitações de novos usuários do câmpus Bagé .....	47

## LISTA DE TABELAS

Tabela I - Distribuição dos recursos de AE recebidos em 2013 .....	27
Tabela II - Orçamento da PAE – IFSUL/2013 após suplementação de recursos .....	28
Tabela III - Orçamento da PAE – IFSUL em 2013.....	29
Tabela IV - Orçamento da PAE – IFSUL em 2013 .....	29
Tabela V - Valores solicitados, executados e devolvidos pelos câmpus .....	30
Tabela VI - Recursos da PAE não utilizados pelos câmpus .....	31
Tabela VII - Resumo da execução anula pelos câmpus .....	31
Tabela VIII - Ações da PAE realizadas pelos câmpus no primeiro semestre de 2013 .....	32
Tabela IX - Ações da PAE realizadas pelos câmpus no segundo semestre de 2013 .	34
Tabela X - Número de usuários da PAE em 2013 .....	35
Tabela XI -Número de usuários atendidos com recursos PNAES e da Reitoria.....	36
Tabela XII - Número de usuários atendidos com recursos de custeio dos câmpus ...	37
Tabela XIII - Divisão do orçamento referente a 2014 da PAE/IFSUL .....	39

## LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico A - Números de ações de AE realizadas pelos câmpus – 1º semestre .....	33
Gráfico B – Números de ações de AE realizadas pelos câmpus – 2º semestre.....	35
Gráfico C – Total de usuários atendidos .....	36
Gráfico D- Usuários atendidos com recursos do PNAES e da Reitoria.....	37
Gráfico E – Números de usuários atendidos com recursos de custeio dos câmpus ...	38
Gráfico F – Divisão da Verba de AE - 2014 .....	39

## INTRODUÇÃO

O Departamento de Gestão de Assistência Estudantil (DEGAE)<sup>1</sup>, da Pró - Reitoria de Ensino (PROEN) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Sul-rio-grandense, é o órgão responsável pela gestão da Política de Assistência Estudantil (PAE) – o qual compete<sup>2</sup>: propor as políticas relativas à assistência estudantil (AE), orientar, e acompanhar e assessorar o programa, os projetos e ações dessa política, estimular a participação da comunidade discente nessas questões - em conjunto com os câmpus, respeitando sua autonomia.

Essa Política vem sendo implementada e executada desde 2011, a partir da inclusão dos Institutos Federais no Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), conforme dispõe o Decreto 7.234/2010.

A Política de Assistência Estudantil do IFSul é um conjunto de princípios e diretrizes que norteiam a implementação de ações dessa natureza<sup>3</sup>. Tem por objetivo geral contribuir com o acesso, a permanência e o êxito dos estudantes, na perspectiva de equidade, produção de conhecimento, melhoria do desempenho acadêmico e da qualidade de vida<sup>4</sup>.

No âmbito da gestão, a Câmara de Assistência Estudantil, de caráter consultivo e propositivo, funciona como órgão de apoio ao DEGAE e às equipes/coordenadorias de Assistência Estudantil dos câmpus<sup>5</sup>. A Câmara tem a finalidade<sup>6</sup> de contribuir para a integração dos câmpus na busca de um constante aperfeiçoamento e desenvolvimento das questões relacionadas à Assistência Estudantil (AE).

O DEGAE é composto pelas seguintes coordenadorias<sup>7</sup>:

a) **Coordenadoria de Apoio ao Estudante (CAPE)**, a qual compete:

- I – implementar, em conjunto com os câmpus, as ações da política de assistência estudantil;
- II – propor normas e critérios para as ações do programa de assistência estudantil;
- III – propor metodologias de avaliação das ações e dos projetos de assistência estudantil;
- IV – dialogar com a comunidade escolar sobre questões relacionadas aos projetos e às ações de apoio aos estudantes (Art. 10, p. 08, DEGAE, 2012).

---

<sup>1</sup> Portaria n. 1330/2010, de 31 de agosto de 2010.

<sup>2</sup> Artigo 1º Artigo 9º do Regulamento da PAE (DEGAE, 2012).

<sup>3</sup> Artigo 1º Artigo 12 do Regulamento da PAE (DEGAE, 2012).

<sup>4</sup> Artigo 3º Artigo 12 do Regulamento da PAE (DEGAE, 2012).

<sup>5</sup> Artigo 1º Artigo 12 do Regulamento da PAE (DEGAE, 2012).

<sup>6</sup> Artigo 1º do Regimento da Câmara de Assistência Estudantil (DEGAE, 2012).

<sup>7</sup> Artigo 12 do Regulamento da PAE (DEGAE, 2012).

**b) Coordenadoria de Acompanhamento ao Programa de Assistência ao Estudante (COAPRE), a qual compete:**

- I – acompanhar e apoiar o desenvolvimento das ações e dos projetos de assistência estudantil junto aos câmpus;
- II – propor instrumentos que permitam pesquisar, sistematicamente, a realidade socioeconômica e educacional dos estudantes;
- III – descrever e divulgar o perfil socioeconômico e educacional dos estudantes;
- IV – organizar um banco de dados do Programa de Assistência Estudantil (Art. 11, p. 08 e 09, DEGAE, 2012).

Além do Decreto 7.234/2010, que dispõe sobre o PNAES, os documentos que regulamentam e normatizam as ações da PAE no IFSul-rio-grandense são os seguintes:

- Regulamento da Política de Assistência Estudantil do IFSul, aprovado pela Resolução 138/2012 do Conselho Superior;
- Normatização Geral dos Benefícios da Política de Assistência Estudantil do IFSul, aprovada pela Portaria n. 2312/2012, de 14 de dezembro de 2012;
- Regimento da Câmara de Assistência Estudantil do IFSul, aprovado pela Resolução 139/2012 do Conselho Superior.

Os documentos que subsidiam as ações administrativas e operacionais desse Departamento seguem abaixo:

- Plano de Desenvolvimento Institucional;
- Plano de Ação 2013;
- Cartilha “Orientações para procedimentos administrativos na execução da Política de Assistência Estudantil do IFSul”<sup>8</sup>.

Assim, esse relatório tem como objetivos:

- a) sistematizar ações da PAE do IFSul, que foram desenvolvidas no exercício de 2013;
- b) dar visibilidade e publicizar essas ações, no que se refere à gestão dos recursos orçamentários;
- c) dar transparência às ações de AE contribuindo para o controle social dessa Política;
- d) servir como instrumento de dados para uma avaliação crítica das ações desenvolvidas;
- e) qualificar os serviços prestados.

---

<sup>8</sup> Disponível em: [www.ifsul.edu.br](http://www.ifsul.edu.br)

Cabe salientar que, a partir de abril de 2013, a antiga Diretoria de Gestão de Assistência Estudantil (DIGAE), antes ligada ao gabinete do reitor, passou a ser vinculada à Pró - Reitoria de Ensino, e tornou-se o Departamento de Gestão da Assistência Estudantil (DEGAE). Nesse sentido, a partir de julho, ocorreram mudanças na chefia desse departamento.

Assim, esse relatório apresenta uma sistematização histórica dos fatos que se referem à gestão da PAE no exercício de 2013, além dos dados quantitativos e orçamentários. Os dados presentes nesse relatório estão disponíveis para consulta no Departamento de Gestão de Assistência Estudantil, Pró - Reitoria de Ensino do IFSul.

Ao final, apresenta considerações qualitativas a respeito da gestão da PAE nesse Instituto.

## PARTE I - DADOS GERAIS REFERENTES À GESTÃO DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL NO IFSUL-RIO-GRANDENSE NO EXERCÍCIO DE 2013

### 1. Profissionais inseridos na gestão e execução da PAE no IFSul-rio-grandense:

No âmbito dos Institutos Federais, as discussões que vem sendo realizadas, desde 2010<sup>9</sup>, nos eventos regionais e nacionais sobre a temática da assistência estudantil, apontam para que a implementação e gestão das ações do PNAES sejam desenvolvidas por equipes de trabalho interdisciplinares formadas, no mínimo, por profissionais do Serviço Social, da Psicologia e da Pedagogia, sem excluir as demais categorias profissionais: nutricionistas, médicos, professores, dentre outros, com foco no trabalho interdisciplinar.

Durante o exercício de 2013, os profissionais que integraram o DEGAE foram os seguintes:

**Quadro 1 – Profissionais que integraram a equipe do DEGAE, no exercício de 2013**

DEGAE		
NOME	CARGO/FUNÇÃO	PERÍODO DAS CHEFIAS
MARTA COELHO BARROS	Professora -EBTT - Diretora da DEGAE	A partir de maio mudou de Diretora (CD-3) para Chefe de Departamento (CD-4).
LEONEL DA LUZ ANTUNEZ	Professor – EBTT- Chefe do DEGAE	Chefe de Departamento (somente junho).
RAMÃO CORREA	Assistente Social - Chefe do DEGAE	-----
DENISE ELY E SILVA	Nutricionista - Coordenadora da COAPRE	-----
LILIANE DA COSTA ORES	Psicóloga - Coordenadora da CAPE	Chefe de Departamento <i>Pró-tempore</i> (somente julho).
CARLA ROSANI FIORI	Administradora	-----
JOSIELA SILVEIRA CAVALHEIRO	Assistente Social	-----
MARIA REGINA SOUZA MACIEL	Professora –EBTT – Orientadora Educacional (ingressou em abril)	-----
CATIANE BORGES CORRALES	Estagiária do Serviço Social	-----
FRANCIELE GONÇALVES DA SILVA	Estagiária do Serviço Social	-----
RAFAEL BRASIL	Estagiário do Curso de Engenharia Elétrica	-----
<b>TOTAL</b>	<b>10</b>	

<sup>9</sup> Essa pauta foi abordada nos seguintes eventos: Seminário Construção e Diretrizes para a Assistência Estudantil na Rede EPCT, Fortaleza/CE, 2010; I, II e III Encontro Regional de Setores Sistêmicos de Assistência Estudantil na Rede EPCT, Sapucaia do Sul/RS, São José/SC, 2011 e Curitiba/PR, 2012, respectivamente; e I Seminário Nacional de Gestores da Assistência Estudantil na Rede EPCT, Goiás/GO, 2013.

Cabe destacar que, a partir de abril, o DEGAE passou a contar no seu quadro técnico com uma professora EBTT, com formação em Pedagogia, na área de Orientação Educacional, conforme estabelecido no Plano de Ação 2013: objetivo 9 - *ampliar o quadro de servidores*, meta 9.7.1.

No exercício de 2013, dos nove câmpus que executaram as ações da PAE, três contavam com coordenadorias de assistência estudantil: Bagé, Pelotas e Pelotas-Visconde da Graça. As equipes estavam ora ligadas ao gabinete do diretor-geral, ora ligadas ao Departamento de Ensino. Seguem os dados sobre as equipes dos câmpus:

**Quadro 2 – Servidores e estagiários/as atuando na operacionalização da PAE em 2013**

PROFISSIONAIS	CÂMPUS								
	BAGÉ	CAMAQUÃ	CHARQUEA DAS	PASSO FUNDO	PELOTAS	CAVG	SANTANA LIVRAMENT O	SAPUCAIA DO SUL	VENANCIO AIRES
ASIST. SOCIAL	1	1	1		3	1		1	
PSICÓLOGO			1	1	3	1		1	1
PEDAGOGO	1			1			2	1	
NUTRICIONISTA					1				
OR. EDUCACIONAL									1
TAE								1	
ASSIST. DE ALUNO	2	1	3			16			1
PROFESSORES		1						1	
ESTAGIÁRIOS						3			
SECRETÁRIOS						3			
TEC. ADMINISTRAT.							1		
ASSIST. EM ADMIN.					1				

Fonte: Projetos de Assistência Estudantil – 2013, enviados pelos câmpus.

Diante das discussões sobre a constituição das equipes multiprofissionais de assistência estudantil, juntamente com o Reitor o DEGAE, em contato com os diretores de câmpus, demonstraram a necessidade de contratação (por concurso público) de pelo menos um profissional da equipe mínima. Sendo assim, ocorreram concursos para os cargos de assistente social, psicólogo e nutricionista.

Foram nomeados, após concurso (Edital 115/2013) público e redistribuição, 10 profissionais para atuarem nas equipes de AE, nos seguintes câmpus:

**Quadro 3 - Profissionais nomeados para atuarem nas equipes de AE, em 2013.**

<b>CÂMPUS</b>	<b>PROFISSIONAL</b>	<b>QUANTIDADE</b>
<b>CAMAQUÃ</b>	PSICÓLOGO	01
<b>PASSO FUNDO</b>	ASSISTENTE SOCIAL	01
<b>PELOTAS</b>	ASSISTENTE SOCIAL	01
	NUTRICIONISTA	01
	PSICÓLOGO	01
<b>PELOTAS-VISCONDE DA GRAÇA</b>	ASSISTENTE SOCIAL	01
	NUTRICIONISTA	01
<b>SANTANA DO LIVRAMENTO</b>	ASSISTENTE SOCIAL	01
<b>VENÂNCIO AIRES</b>	ASSISTENTE SOCIAL	01
<b>TOTAL</b>		<b>10</b>

Fonte: Edital 115/2013

[http://concursos.ifsul.edu.br/index.php?option=com\\_docman&task=cat\\_view&gid=303&Itemid=7](http://concursos.ifsul.edu.br/index.php?option=com_docman&task=cat_view&gid=303&Itemid=7)

O DEGAE tem apoiado os câmpus na composição das equipes mínimas de assistência estudantil para a garantia da qualidade nos serviços prestados aos estudantes, principalmente no que se refere ao atendimento biopsicossocial e ao acompanhamento dos estudantes. Entretanto, ainda faltam profissionais para completar o quadro de psicólogos e de pedagogos em alguns câmpus, sem mencionar a demanda por mais profissionais nos câmpus de maior vulto.

**Quadro 4 Câmpus com ausência de profissionais necessários para completar as equipes mínimas de AE no IFSul, em 2013**

<b>CÂMPUS</b>	<b>PROFISSIONAL</b>	<b>QUANTIDADE</b>
<b>BAGÉ</b>	PSICÓLOGO	01
	PEDAGOGO	01
<b>CAMAQUÃ</b>	PEDAGOGO	01
<b>TOTAL</b>		<b>03</b>

Fonte: Projetos de Assistência Estudantil – 2013, enviados pelos câmpus.

## 2. Câmara de Assistência Estudantil 2013

Conforme os documentos normativos da Política de Assistência Estudantil do IFSul-rio-grandense, a gestão acontecerá de forma sistêmica, em conjunto com os representantes dos câmpus, sendo ouvida a Câmara de Assistência Estudantil.

A referida Câmara é formada por um membro titular e um suplente de cada câmpus. As reuniões foram realizadas bimensalmente, todas na Reitoria do IFSul, conforme as datas apresentadas a seguir, sendo que todas constam registradas na memória de reunião:

**Quadro 5 – Reuniões da Câmara de Assistência Estudantil - 2013**

<b>DATA</b>
03 e 04 de abril
05 e 06 de junho
24 e 25 de setembro
10 de outubro
12 e 13 de dezembro

Nessas reuniões que foram tomadas as principais decisões no que se refere à Política de Assistência Estudantil, no IFSul, cumprindo o que previa o objetivo 10 do Plano de Ação, meta 10.17.3 – Manter em atividade a Câmara de Assistência Estudantil do IFSul.

### 3. Reuniões realizadas no ano de 2013

#### 3.1 Reuniões extraordinárias para planejamento e avaliação dos projetos de assistência estudantil, apresentados para o exercício de 2013

O DEGAE realizou reuniões extraordinárias com os Chefes de Administração e de Planejamento e com os representantes das equipes de assistência estudantil dos câmpus. O objetivo dessas reuniões foi ajustar as metas previstas nos projetos de AE, apresentados para o exercício de 2013, com o orçamento disponível na instituição, bem como discutir o formato para acompanhamento e prestação de contas mensais. Segue o quadro com as respectivas datas, conforme memorando nº 004/2013/DIGAE, de 28 de janeiro de 2013:

**Quadro 6 Reuniões extraordinárias para planejamento e avaliação dos projetos de assistência estudantil, apresentados para o exercício de 2013**

<b>DATAS</b>	<b>CÂMPUS PARTICIPANTES</b>
05 de fevereiro	Bagé, Santana do Livramento e Camaquã
06 de fevereiro	Charqueadas e Sapucaia do Sul
07 de fevereiro	Passo Fundo e Venâncio Aires
08 de fevereiro	Pelotas e Pelotas – Visconde da Graça

#### 3.2 Reuniões com os diretores-gerais e chefes de departamentos de ensino e de administração:

O DEGAE realizou **reuniões com gestores**, com os diretores-gerais e chefes de departamentos de ensino e de administração dos câmpus, além dos membros da referida Câmara e, ainda, pró-reitores. Os objetivos foram: apresentar os dados relativos à PAE, discutir encaminhamentos, tomar decisões complexas, de grande relevância e impacto para os usuários da Política, de forma que garanta a ampla discussão nas bases e na gestão como um todo. Assim, foram realizadas as seguintes reuniões:

**Quadro 7 – Reuniões com Gestores - 2013**

<b>DATA</b>	<b>LOCAL</b>
18 de abril	Reitoria
08 de julho	Câmpus Pelotas
22 de agosto	Câmpus Pelotas

### **3.3 Participação do DEGAE nas reuniões do Conselho Superior (CONSUP)**

O DEGAE, em outubro de 2013, no Câmpus Santana do Livramento participou na reunião do Conselho Superior para apresentar o balanço financeiro, o número de estudantes atendidos e esclarecer demais dúvidas relativas às ações da Política de Assistência Estudantil.

### **3.4. Reuniões das categorias profissionais do Serviço Social e da Psicologia**

Foram realizadas, também, reuniões das categorias profissionais do Serviço Social e da Psicologia, com os seguintes objetivos: articular os profissionais do Instituto, compartilhar experiências e saberes profissionais que qualifiquem o trabalho na instituição e os serviços prestados aos estudantes.

Visto que se identificou a necessidade dos profissionais trocarem experiências e qualificarem suas ações diante das requisições colocadas a partir da implementação das ações da PAE no IFSul, desde 2011, o DEGAE apoiou a realização dessas reuniões<sup>10</sup>. Seguem os dados das referidas reuniões, todas realizadas em Pelotas/RS:

**Quadro 8 – Reuniões do Serviço Social - 2013**

<b>DATAS</b>
03 de abril
05 de junho
24 de setembro
10 de outubro
12 de dezembro

<sup>10</sup> Realizadas, geralmente, nas mesmas datas das reuniões da Câmara de AE, em horários alternados.

### Quadro 9 – Reuniões da Psicologia - 2013

DATA
30 de abril
13 de junho
25 de setembro
12 de dezembro

#### 2.1.1 Reuniões do Serviço Social

As reuniões do Serviço Social, além dos objetivos anteriormente citados, visaram:

- a) fortalecer as ações profissionais de acordo com o que preconiza a Lei de Regulamentação da Profissão de Assistente Social - Lei 8668/1993 e o Código de Ética dos Assistentes Sociais;
- b) discutir as condições de trabalho dos profissionais;
- c) instrumentalizar servidores recém nomeados;
- d) qualificar a intervenção desses na implementação e gestão de políticas assistenciais e demais políticas institucionais no âmbito da política de Educação, conforme os deveres dos assistente social com relação às instituições, artigo 8º do Código de Ética Profissional (CFESS, 2012, p. 31).
  - programar, administrar, executar e repassar os serviços sociais assegurados institucionalmente;
  - denunciar falhas nos regulamentos, normas e programas da instituição em que trabalha, quando os mesmos estiverem ferindo os princípios e diretrizes deste Código, mobilizando, inclusive, o Conselho Regional, caso se faça necessário;
  - contribuir para a alteração da correlação de forças institucionais, apoiando as legítimas demandas de interesse da população usuária;
  - empenhar-se na viabilização dos direitos sociais dos/as usuários/as, através dos programas e políticas sociais;
  - empregar com transparência as verbas sob a sua responsabilidade, de acordo com os interesses e necessidades coletivas dos/as usuários/as.

Também foram importante para dar continuidade à sistematização dos parâmetros para a realização de estudos socioeconômicos no IFSul, pauta sempre recorrente no cotidiano profissional dos assistentes sociais frente à demanda crescente e às condições de trabalho

atuais, com a adesão do IFSul, em 2012, ao Sistema de Seleção Unificado (SISU) e a implantação da Lei nº 12.711/2012, conhecida como Lei de Cotas<sup>11</sup>.

Apesar dos assistentes sociais terem a maior parte de seu cotidiano de trabalho voltado às ações da PAE, esses estão buscando atuar em outras frentes de trabalho e projetos no âmbito da Extensão e da Pesquisa.

### *2.1.1 Reuniões da Psicologia*

As reuniões da Psicologia do Instituto Federal Sul-rio-grandense foram importantes para:

- realizar o planejamento anual das ações desta categoria profissional, com base na Lei nº 4.119, de 27/08/1962 – que dispõe sobre a Regulamentação da Profissão de Psicólogo – e na Resolução do Conselho Federal de Psicologia Nº 010/05 – a qual aprova o Código de Ética Profissional do Psicólogo;
- aproximar os psicólogos das discussões sobre assistência estudantil;
- homenagear as psicólogas que estavam em processo de aposentadoria;
- dar boas-vindas e instrumentalizar os novos servidores da área;
- integrar os psicólogos;
- organizar materiais e métodos de trabalho da psicologia no IFSul;
- criar um banco de dados sobre os atendimentos realizados;
- discutir objetivos e metodologia para implementar uma pesquisa sobre saúde do estudante;
- discutir casos clínicos e formas de acompanhamento ao estudante, além de compartilhar referências bibliográficas e outras experiências de trabalho;
- compartilhar participação em eventos sobre psicologia, psicologia escolar e a atuação do psicólogo na Rede de Ensino Profissional, Científico e Tecnológico;
- elaborar projetos de capacitação coletivos; e,
- discutir formas de estabelecer convênios nas áreas de medicina (psiquiatria e neurologia), fonoaudiologia e psicopedagogia.

---

<sup>11</sup> Foi dada grande importância ao aspecto da renda familiar *per capita*: devido às cotas sociais, pelo menos 50% das vagas do SISU são destinadas a candidatos com renda familiar *per capita* de até um salário mínimo e meio.

## 4. ASSESSORIAS E VISITAS TÉCNICAS

### 4.1 Visitas técnicas aos câmpus 2013

A fim de assessorar *in loco* as equipes de assistência estudantil dos câmpus e conhecer as condições de trabalho desses profissionais na operacionalização das ações de assistência estudantil o DEGAE fez visitas periódicas aos câmpus, conforme previa a meta 10.17.6 – Acompanhar as ações de Assistência Estudantil dos câmpus através de visitas periódicas estabelecidas em cronograma, do Plano de Ação 2013.

**Quadro 10 – Visitas Técnicas ao câmpus 2013**

DATA	CÂMPUS	ATIVIDADE
06 de março	Bagé/RS	Reunião com equipe de assistência estudantil e equipe diretiva; e assessoria técnica na operacionalização da PAE.
09 de abril	Venâncio Aires/RS	Reunião com equipe de assistência estudantil e equipe diretiva; e assessoria técnica na operacionalização da PAE. Palestra para estudantes e familiares sobre a Política de Assistência Estudantil do IFSul-rio-grandense. Atendimento individual a estudantes e familiares.
09 de maio	Passo Fundo	Reunião com equipe de assistência estudantil e equipe diretiva; e assessoria técnica na operacionalização da PAE. Oficina para estudantes sobre “Relações interpessoais e <i>bullying</i> ”.
28 e 29 de maio	Santana do Livramento/RS	Reunião com equipe de assistência estudantil e equipe diretiva; e assessoria técnica na operacionalização da PAE. Palestra para estudantes sobre a Política de Assistência Estudantil do IFSul-rio-grandense.
25 de junho	Camaquã/RS	Reunião com equipe de assistência estudantil e assessoria técnica na operacionalização da PAE.
03 de julho	Charqueadas/RS	Reunião com equipe de assistência estudantil e assessoria técnica na operacionalização da PAE.

Devido à reestruturação vivenciada pelo DEGAE em 2013, a partir do segundo semestre, não foi possível dar continuidade às visitas aos câmpus.

Essas visitas:

- qualificam o monitoramento das ações, permitindo um acompanhamento permanente do processo que se está realizando e subsidia a necessidade de complementação e/ou

modificação das estratégias implantadas para materializar as ações de AE, conforme necessidades e demandas amplas ou específicas que surgem a partir das realidades regionais de cada câmpus<sup>12</sup>.

- caracterizam-se como uma atividade gerencial interna de observação, coleta e registro de informações que se realizou durante o período de execução e operacionalização da PAE, no exercício de 2013.

Por fim, possuem o caráter de assessoria, ou seja, ações desenvolvidas por profissionais com conhecimento na área, propondo caminhos e estratégias às equipes na condução e operacionalização das ações de AE, sendo que as equipes possuem autonomia para divergir, propor e/ou acatar as proposições feitas<sup>13</sup>.

#### 4.2 Oficinas temáticas

Nesse âmbito, a psicóloga do DEGAE foi solicitada, por alguns câmpus, para realizar oficinas temáticas conforme quadro demonstrativo que segue:

**Quadro 11 – Realização de Oficinas para Discentes - 2013**

<b>Data</b>	<b>Câmpus</b>	<b>Tema</b>
25 de abril	Bagé	“Relações interpessoais e <i>bullying</i> ”
09 de maio	Passo Fundo	“Relações interpessoais e <i>bullying</i> ”

#### 4.3 Assessorias técnicas a outros órgãos no âmbito da REDE EPCT – 2013

Devido ao trabalho desenvolvido e experiência adquirida pelo DEGAE, desde 2010, gestores e técnicos desse Departamento foram convidados e convocados para assessorar outras instâncias da REDE EPCT, a fim de qualificar as ações de assistência estudantil no âmbito dos Institutos Federais.

---

<sup>12</sup> MENDES, 2006.

<sup>13</sup> BRAVO & MATOS, 2006.

**Quadro 12 – Assessorias Técnicas a outros órgãos no âmbito da rede EPCT - 2013**

DATA	LOCAL	ATIVIDADE
20 DE FEVEREIRO	BRASÍLIA	Participação na reunião do grupo de gestores de assistência estudantil da Rede e na reunião do CONIF.
11 e 12 de junho	Goiânia	Participação em reunião do grupo de gestores de assistência estudantil da Rede, juntamente com os coordenadores do PROEXT e FDE e reitores designados. Participação na reunião do CONIF para apresentar o resultado da reunião de gestores.
29 de julho	Vitória/ES	Participação na reunião do CONIF sobre a Assistência Estudantil.

Nesse sentido, como resultado da articulação dos Institutos da Região Sul, através dos eventos<sup>14</sup> regionais de assistência estudantil, cabe destacar que os gestores dos IFs da Região Sul conseguiram um espaço na pauta da Diretoria Executiva do CONIF, em 20 de fevereiro de 2013<sup>15</sup>, em Brasília, como resultado das demandas elencadas no III Encontro de Gestores Sistêmicos da Região Sul, ocorrido em 2012. Foi um momento importante, pois se abria um diálogo dos gestores com o CONIF, como uma demanda das bases<sup>16</sup>.

O grupo de gestores participantes da supracitada reunião propôs ao CONIF a retomada dos trabalhos, resultando na realização do “I Seminário de Gestores de Assistência Estudantil da Rede Federal<sup>17</sup>”, proposta que foi prontamente atendida, na perspectiva de elaboração de orientações políticas sobre a AE na Rede Federal.

#### **4.4 Visitas técnicas a outras instituições:**

A equipe do DEGAE, desde seu surgimento, sempre buscou conhecer experiências exitosas na temática da assistência estudantil e acompanhamento do estudante, principalmente

---

<sup>14</sup> I, II e III Encontro de Setores Sistêmicos de Assistência Estudantil da Região Sul, realizados entre 2011 e 2012.

<sup>15</sup> Notícia sobre o referido fato disponível em: <<http://www.conif.org.br/component/content/article/14-midia/ultimas-noticias/482-assistencia-estudantil-sera-tema-de-encontro-nacional>>. Acesso em 25 ago. 2013

<sup>16</sup> Participaram da reunião o presidente e o diretor administrativo do CONIF; os reitores do Instituto Federal de Goiás (IFGO) e do Instituto Federal Sul-Rio-Grandense (IFSUL); representando todos os IFs da região sul do país, os servidores gestores da Assistência Estudantil do Instituto Federal do Paraná (IFPR), do Instituto Federal Sul-rio-grandense (IFSUL), do Instituto Federal Farroupilha (IFF), do Instituto Federal Catarinense, dois assistentes sociais do Instituto Federal de Santa Catarina (IFSC); e, ainda, o gestor da AE do Instituto Federal de Minas Gerais (IFMG).

<sup>17</sup> O evento teve a participação de toda a Rede EPCT e, inclusive, foi identificada a presença de assistentes sociais, psicólogos, pedagogos e nutricionistas.

nas universidades federais que já possuem uma trajetória de referência na qualidade dos serviços prestados aos estudantes. Assim, esse Departamento buscou assessoria junto à outras instituições de ensino, a fim de qualificar a implementação e execução das ações do PNAES no IFSul, como destacado a seguir:

**Quadro 13 – Visitas técnicas à outras instituições - 2013**

<b>DATA</b>	<b>LOCAL</b>	<b>ATIVIDADE</b>
26 de fevereiro	Porto Alegre	Visita à equipe de Assistência Estudantil da Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS).
22 de abril	Rio Grande	Visita à equipe de Assistência Estudantil da Universidade Federal do Rio Grande (FURG)
25 de junho	Porto Alegre	Visita à equipe de Assistência Estudantil da Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS).
29 de outubro	Santana do Livramento	Visita técnica à Universidad del Trabajo del Uruguay (UTU).

## 5 EVENTOS

### 5.1 Participação em eventos - 2013

Conforme a meta 10.17.8 – Organizar e participar de seminários e fóruns referentes à Política de Assistência Estudantil, os servidores do DEGAE participou de eventos regionais e nacionais referentes à temática das políticas públicas e sociais e/ou ligadas à capacitação continuada das categorias profissionais, objetivando qualificar as intervenções profissionais na gestão da PAE do IFSul.

**Quadro 14 – Participação em eventos 2013**

DATA	LOCAL	ATIVIDADE
18 a 20 de março	Goiânia/GO	Seminário de Gestores de Assistência Estudantil da Rede Federal
14 a 15 de maio	Porto Alegre/RS (UFRGS)	Treinamento no uso do Portal de Periódicos da Capes, Universidade Federal de Ciências da Saúde de Porto Alegre.
20 a 24 de maio	Belo Horizonte/MG	Curso de Extensão “O Serviço Social na Educação”, com apresentação dos seguintes trabalhos: - "O Programa Nacional de Assistência Estudantil e o trabalho do assistente social nos Institutos Federais Gaúchos". “- Os estudos socioeconômicos no âmbito da Reitoria do IFSul-rio-grandense”
12 a 14 de junho	Pelotas/RS	Participação no IV Seminário de Política Social no MERCOSUL (SEPOME), com apresentação do trabalho " O Programa Nacional de Assistência Estudantil e o trabalho do assistente social nos Institutos Federais Gaúchos".
10 a 13 de setembro	Belo Horizonte/MG	Participação no III Colóquio Internacional sobre Educação Profissional e Evasão Escolar.
04 de outubro	Bagé/RS	Representar o pró-reitor de ensino na formatura do curso técnico em informática para internet no campus Bagé.
15 a 19 de outubro	Natal/RN	Participação no seminário intitulado “A Psicologia e a Educação Profissional e Tecnológica”, com apresentação do trabalho “A Psicologia na Implementação das Ações do Programa Nacional de Assistência Estudantil no IFSul”.
06 a 08 de novembro	Florianópolis/SC (UFSC)	Participação na reunião do FONAPRACE (Fórum Nacional de Pró-Reitores de Assuntos Estudantis)
12 de novembro	Bagé/RS	Participação no evento promovido pelo Núcleo de Estudos Afro Brasileiro e Indígenas (NEABI).
16 e 07 de novembro	Passo Fundo/RS	Participação no primeiro Seminário de Educação e Diversidade: diálogos étnico-raciais. Seminário, promovido pelo Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas (NEABI), realizado no auditório do câmpus Passo Fundo.

Dentre os eventos listados, destaca-se o Seminário de Gestores de Assistência Estudantil da Rede Federal, ocorrido em Goiânia/GO, entre os dias 18 e 20 de março de 2013<sup>18</sup>. O objetivo<sup>19</sup> deste foi auxiliar os reitores na execução das ações do PNAES, que possam efetivamente promover a permanência e o êxito dos estudantes da Rede de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (EPCT), tendo sido convocado, pelo CONIF, um representante de cada Instituto Federal no Brasil.

## 5.2 Organização de eventos 2013

Tendo em vista a qualidade dos serviços prestados a capacitação continuada dos servidores que atuam no atendimento aos estudantes, usuários ou não da Política de Assistência Estudantil, o DEGAE realizou o "**Encontro de Assistentes Sociais, Psicólogos e Pedagogos do IFSul**", nos dias 24 e 25 de outubro de 2013, no Câmpus Pelotas, com o seguinte tema "*Integrar saberes e compartilhar práticas na assistência estudantil*", destinado aos assistentes sociais, psicólogos, pedagogos e demais profissionais que atuam em assistência estudantil desse Instituto.

O evento teve como objetivos integrar saberes e compartilhar práticas na assistência estudantil, através do conhecimento do trabalho integrado das equipes de assistência estudantil de outras instituições de ensino; capacitar os servidores que trabalham com a Política de Assistência Estudantil (PAE) nos câmpus; conversar sobre possibilidades de encaminhamentos para o atendimento na rede municipal de saúde, de assistência social e de proteção social; compartilhar experiências de trabalho em equipe inter e/ ou multidisciplinar na referida política, em especial, nas áreas do Serviço Social, da Psicologia e da Pedagogia; construir e aperfeiçoar parâmetros para atuação destes profissionais em procedimentos relacionados à PAE.

Para o relato de experiências foram convidadas as equipes de assistência estudantil da Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS), da Universidade Federal do Rio

---

<sup>18</sup> Notícia do evento disponível em: <<http://www.conif.org.br/component/content/article/14-midia/ultimas-noticias/493-conif-promove-seminario-de-gestores-de-assistencia-estudantil-da-rede-federal>>. Acesso em: 25 ago. 2013.

<sup>19</sup> Informação obtida no Relatório do I Seminário de Gestores de Assistência Estudantil da Rede Federal. Não publicado.

Grande (FURG) e do Câmpus Pelotas - Visconde da Graça (IFSul), que participaram ativamente.

Ao todo, participaram do evento, 36 servidores, tanto do IFSul quanto de outras 3 instituições (FURG, UFRGS e IFRS).

O evento atingiu seus objetivos e resultou em um Plano de Trabalho Coletivo, com o objetivo de subsidiar as ações dos profissionais que atuam na assistência estudantil, das diversas instituições participantes.

## **6. VERIFICAÇÃO DA FREQUÊNCIA NO SISTEMA Q-ACADÊMICO**

Mensalmente, o DEGAE verificou no sistema Q-Acadêmico, as frequências obtidas pelos estudantes usuários da Política de Assistência Estudantil, encaminhando às equipes responsáveis nos campi informações referentes aos casos que demandavam atenção especial, para que fossem tomadas as devidas providências, prevenindo a evasão e a retenção escolar, conforme o objetivo 10 do Plano de Ação “Melhorar a permanência e o êxito dos discentes no Instituto Federal”, meta 10.1.2.

## **7. GARANTIA DA AMPLA DIVULGAÇÃO DAS AÇÕES DA PAE – IFSUL**

Conforme preconizam as políticas e programas sociais atuais, inclusive a Política de Assistência Estudantil do IFSul, o DEGAE em conjunto com os câmpus, atuou na garantia da ampla divulgação dessa política, através da distribuição de material informativo, no formato de livretos, que tratam dos regulamentos e normativas institucionais aos estudantes desse instituto.

Cada câmpus realizou reuniões informativas com os estudantes, sobre a PAE, aproveitando a oportunidade para a entrega formalizada dos livretos da AE.

Essa ação foi ao encontro do objetivo 22 do Plano de Ação 2013: aprimorar os processos de informação e comunicação; cumprindo a meta 22.15.6 – distribuir material gráfico para divulgação da Política de Assistência Estudantil (livretos e folders) aos câmpus.

O DEGAE ainda manteve atualizados os dados e documentos da DIGAE no sítio eletrônico do IFSul (meta 22.15.7) e divulgou na Rede de Educação Profissional Científica e Tecnológica, a Política de Assistência Estudantil desse Instituto (meta 22.15.8), entregando uma cópia dessas normativas para os 38 institutos federais, inclusive à SETEC e ao MEC e às universidades federais com quem tivemos contato nas assessorias.

## PARTE II – DADOS QUANTITATIVOS E FINANCEIROS DO DEGAE/2013

O Departamento de Gestão da Assistência Estudantil (DEGAE) do Instituto Federal Sul-rio-grandense (IFSul) divulga relatório de dados referentes às ações propostas nos projetos de assistência estudantil, benefícios pagos, número de usuários atendidos e recursos utilizados na implementação da Política de Assistência Estudantil (PAE) do IFSul, no exercício de 2013. Além dos dados, esse documento fornece informações sobre o rendimento acadêmico dos estudantes que acessaram os auxílios disponibilizados pelos câmpus durante o ano de 2013 bem como, sua situação de matrícula no ano de 2014.

As informações descritas neste relatório estão baseadas nos dados arquivados no DEGAE; nas planilhas remetidas mensalmente pelos câmpus que compõem o IFSul; em documentos enviados pela Pró-reitoria de Administração e Planejamento e em pesquisa realizada pelo DEGAE no sistema Q-Acadêmico durante o período de fevereiro até abril do ano de 2014.

Para a execução das ações de Assistência Estudantil (AE), o Governo Federal aprovou e destinou ao IFSul um orçamento de R\$ 5.810.869,00; tendo a DEGAE orçado R\$ 4.720.707,00 para ações de custeio e R\$ 1.090.162,00 para investimento (vida tabela I)

TABELA I – Distribuição dos recursos de Assistência Estudantil recebidos em 2013.

<b>AÇÕES</b>	<b>VALORES</b>
CUSTEIO	R\$ 4.720.707,00
INVESTIMENTO	R\$ 1.090.162,00
TOTAL	R\$ 5.810.869,00

Fonte: DEGAE

No mês de agosto de 2013 foi realizada uma reunião com os gestores do IFSul objetivando detalhar as ações de AE realizadas no primeiro semestre, e de propor uma suplementação de verba para essas. Tendo em vista os dados apresentados nesta reunião aos gestores pelo DEGAE, onde foi demonstrado o grande número de estudantes atendidos de

janeiro a agosto e a falta de recursos financeiros para dar continuidade as ações de AE no restante do exercício 2013, ficou estabelecido de forma coletiva que:

1º - os auxílios moradia, auxílio transporte e auxílio alimentação são auxílios prioritários;

2º - somente os auxílios considerados prioritários para a permanência e o êxito dos estudantes serão disponibilizados em todos os câmpus do IFSul aos usuários da Política de Assistência Estudantil;

3º - a verba destinada a investimentos deveria ser transposta para custeio;

4º - que a reitoria disponibilizaria para os gastos com Assistência Estudantil o montante de R\$ 300.000,000;

5º - que o segundo edital de 2013 para ingresso de estudantes na Política de Assistência Estudantil do IFSul, seria destinado apenas a estudantes que ingressaram no vestibular de inverno do corrente ano e possuísem renda per capita familiar de até meio salário mínimo, sendo seu custo coberto com recursos de custeio dos próprios câmpus;

6º - que em 2014 o custo do segundo edital realizado em 2013 seria repassado ao DEGAE.

Tendo em vista os encaminhamentos tomadas na reunião com gestores do IFSul a verba disponível para a realização das ações de Assistência Estudantil passou a ser de R\$ 6.410.869,00.

TABELA II - Orçamento da PAE – IFSUL em 2013, após suplementação de recursos

<b>ORÇAMENTO</b>	<b>VERBA</b>
VERBA DA ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	R\$ 5.810.869,00
VERBA DA REITORIA	R\$ 600.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 6.410.869,00</b>

Fonte: DEGAE

Em setembro, conforme definição da reunião realizada em agosto com os gestores, foi solicitada que a transposição da verba anteriormente destinada para ações de investimento

passasse para custeio. Na transposição o Governo Federal estabeleceu um corte orçamentário de 7,4%, o qual não havia sido levado em consideração. Numa ação conjunta entre o Departamento de Assistência Estudantil e a Pró-reitoria de Administração e Planejamento foi solicitada a SETEC/MEC a devolução deste valor. Sendo o pedido acatado pelo órgão responsável, em novembro de 2013.

Quando a União repassou ao IFSul o valor transposto de investimento para custeio foi devolvido a Pró-reitoria de Administração e Planejamento, por solicitação, a importância de R\$ 15.869,77 valor restante da verba disponibilizada pela Reitoria para ações da Assistência Estudantil (Vide tabela III).

TABELA III- Orçamento da PAE – IFSUL em 2013

<b>VERBA DE AE</b>	<b>VALOR</b>
VERBA DE CUSTEIO	R\$ 6.410.869,00
VERBA DEVOLVIDA À PROAP	<b>R\$ 15.869,77</b>
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 6.394.999,23</b>

Fonte: DEGAE

Com a suplementação de verba concedida pela reitoria e a transposição de recursos de investimento para custeio, a verba disponível para a realização das ações de Assistência Estudantil ficou assim distribuída:

TABELA IV- Orçamento da PAE – IFSUL em 2013

<b>VERBA DE AE</b>	<b>VALOR</b>
VERBA DE CUSTEIO	R\$ 6.355.888,22
VERBA DE INVESTIMENTO	R\$ 39.111,01
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 6.394.999,23</b>

Fonte: DEGAE.

Com o valor de investimento (R\$ 39.111,01) foram adquiridas duas catracas eletrônicas para serem utilizadas no controle de frequência dos restaurantes dos câmpus Pelotas e Pelotas-Visconde da Graça, bem como, móveis para o alojamento dos estudantes (63 beliches em madeira, 4 conjuntos de sofás modulares, 4 estantes de livros, 2 lavadoras de

roupas, 2 secadoras de roupas, 4 fornos de micro-ondas, 4 frigobares) do câmpus Pelotas-Visconde da Graça.

A verba disponibilizada para ações de Assistência Estudantil foi repassada aos câmpus sendo adotada como metodologia o número de estudantes atendidos em 2012 e os Estudos Socioeconômicos realizados pelo Serviço Social que estabeleceu um perfil de vulnerabilidade de nossos estudantes. A Tabela V apresenta os valores solicitados, realizados e devolvidos, por câmpus, para as ações de AE, no exercício de 2013.

TABELA V – Valores Solicitados, Executados e Devolvidos pelos câmpus

<b>CÂMPUS</b>	<b>SOLICITADO</b>	<b>EXECUTADO</b>	<b>DEVOLVIDO</b>
BAGÉ	R\$ 591.500,43	R\$ 587.756,24	R\$ 3.744,19
CAMAQUÃ	R\$ 511.615,79	R\$ 511.077,62	R\$ 538,17
CHARQUEADAS	R\$ 569.495,00	R\$ 539.483,00	R\$ 30.012,00
PASSO FUNDO	R\$ 457.913,32	R\$ 449.884,14	R\$ 8.029,18
PELOTAS	R\$ 1.210.194,52	R\$ 1.210.194,52	–
PELOTAS-VISCONDE DA GRAÇA	R\$ 1.477.959,50	R\$ 1.477.955,43	R\$ 4,07
SANTANA DO LIVRAMENTO	R\$ 117.301,20	R\$ 117.301,20	
SAPUCAIA DO SUL	R\$ 326.637,38	R\$ 326.637,38	–
VENÂNCIO AIRES	R\$ 1.132.279,27	R\$ 1.123.325,07	R\$ 8.954,20
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 6.394.896,41</b>	<b>R\$ 6.343.614,60</b>	<b>R\$ 51.281,81</b>

Fonte: DEGAE e de Administração e Planejamento (PROAP).

A verba devolvida pelos câmpus à União alcançou a soma de R\$ 51.281,81; a este montante foi acrescido o valor de R\$ 102,82 que restou da verba centralizada na DEGAE, totalizando R\$ 51.384,63; conforme demonstra a tabela VI.

TABELA VI – Recursos de PAE não utilizados pelos câmpus

<b>RESUMO</b>	
DEVOLUÇÕES DOS CÂMPUS ( <i>anulação de empenho</i> )	R\$ 51.281,81
RECURSOS CENTRALIZADOS NA DEGAE ( <i>não solicitados</i> )	R\$ 102,82
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 51.384,63</b>

Fonte: DEGAE e de Administração e Planejamento (PROAP).

A tabela a seguir apresenta um resumo da execução da verba da Assistência Estudantil no IFSul em 2013.

TABELA VII – Resumo da execução anual pelos câmpus

<b>RESUMO DA EXECUÇÃO</b>	
VERBA EXECUTADA PELOS CÂMPUS	R\$ 6.343.614,60
DEVOLUÇÕES DOS CÂMPUS ( <i>anulação de empenho</i> )	R\$ 51.281,81
RECURSOS CENTRALIZADOS NO DEGAE ( <i>não solicitados</i> )	R\$ 102,82
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 6.394.999,23</b>

Fonte: DEGAE e Pró-reitoria de Administração e Planejamento (PROAP).

Com a verba PNAES disponibilizada ao IFSul no ano de 2013 foram realizadas no primeiro semestre as seguintes ações da Política de Assistência Estudantil:

- 1) Auxílio Alimentação;
- 2) Auxílio Transporte;
- 3) Auxílio Material Escolar;
- 4) Auxílio Moradia;
- 5) Auxílio Complementar;
- 6) Bolsa PROEJA;
- 7) Auxílio Emergencial;
- 8) Apoio à Participação em Eventos;

9) Compra de material de consumo e material permanente para os câmpus Pelotas e Pelotas-Visconde da Graça.

Estas ações de AE não foram executadas em sua totalidade por todos os câmpus. Sua execução depende do número de profissionais que exercem atividades nos câmpus; dos recursos disponíveis para realizá-las e da demanda de usuários no acesso aos benefícios.

No segundo semestre, devido ao grande número de usuários e a reduzida disponibilidade orçamentária, foram realizadas somente as ações de AE consideradas como prioritárias (Auxílio Alimentação, Auxílio Moradia e Auxílio Transporte).

As ações realizadas no primeiro e no segundo semestre de 2013 estão expressas respectivamente na tabela VIII e IX e nos gráficos A e B.

TABELA VIII - Ações da PAE realizadas pelos câmpus no primeiro semestre de 2013

<b>CÂMPUS</b>	<b>AÇÕES</b>
<b>BAGÉ</b>	Auxílio Alimentação; Auxílio Apoio à Participação em Eventos; Auxílio Material Escolar; Auxílio Moradia e Auxílio Transporte.
<b>CAMAQUÃ</b>	Auxílio Alimentação; Auxílio Material Escolar; Auxílio Moradia e Auxílio Transporte.
<b>CHARQUEADAS</b>	Auxílio Alimentação; Auxílio Apoio à Participação em Eventos; Auxílio Material Escolar; Auxílio Transporte e Bolsa PROEJA.
<b>PASSO FUNDO</b>	Auxílio Alimentação; Auxílio Emergencial; Auxílio Material Escolar; Auxílio Moradia e Auxílio Transporte.
<b>PELOTAS</b>	Auxílio Alimentação; Auxílio Emergencial; Auxílio Apoio à Participação em Eventos; Auxílio Material Escolar; Auxílio Moradia; Auxílio Transporte e Bolsa PROEJA.
<b>PELOTAS - VISCONDE DA GRAÇA</b>	Auxílio Alimentação; Auxílio Emergencial; Auxílio Moradia ou Internato e Auxílio Transporte.

<b>SANTANA DO LIVRAMENTO</b>	Auxílio Alimentação; Auxílio Apoio à Participação em Eventos; Auxílio Material Escolar; Auxílio Moradia e Auxílio Transporte.
<b>SAPUCAIA DO SUL</b>	Auxílio Alimentação; Auxílio Apoio à Participação em Eventos, Auxílio Emergencial; Auxílio Material Escolar; Auxílio Moradia, Auxílio Transporte e Bolsa PROEJA.
<b>VENÂNCIO AIRES</b>	Auxílio Alimentação; Auxílio Apoio à Participação em Eventos, Auxílio Material Escolar; Auxílio Moradia e Auxílio Transporte.

Fonte: Dados enviados pelos câmpus

#### GRÁFICO A



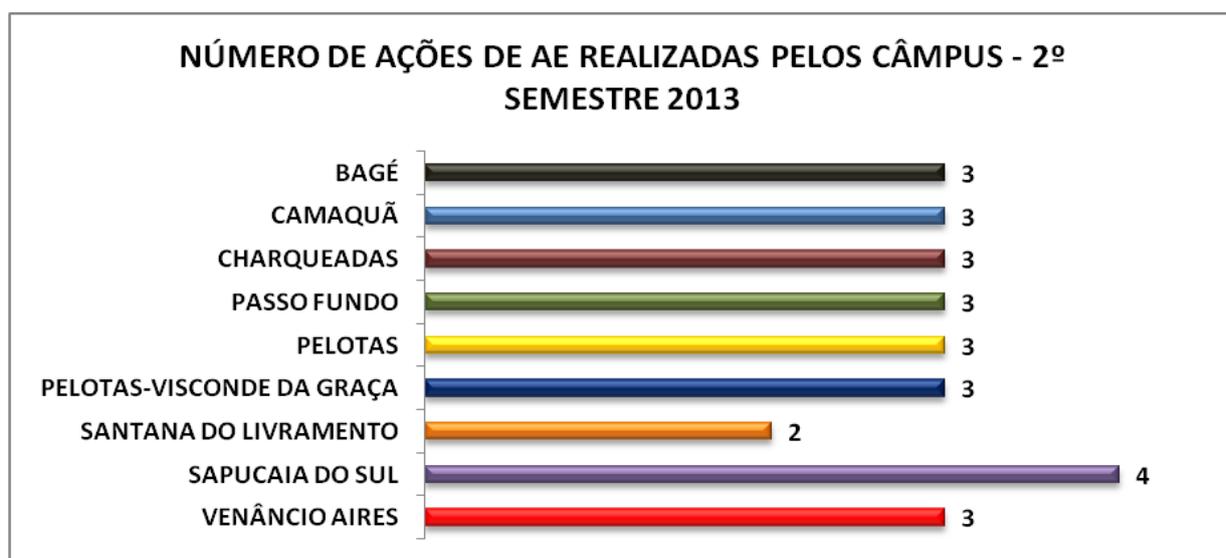
Fonte: Dados enviados pelos câmpus

TABELA IX - Ações da PAE realizadas pelos câmpus no segundo semestre de 2013

<b>CÂMPUS</b>	<b>AÇÕES</b>
<b>BAGÉ</b>	Auxílio Alimentação; Auxílio Moradia e Auxílio Transporte.
<b>CAMAQUÃ</b>	Auxílio Alimentação; Auxílio Moradia e Auxílio Transporte.
<b>CHARQUEADAS</b>	Auxílio Alimentação; Auxílio Transporte e Bolsa PROEJA.
<b>PASSO FUNDO</b>	Auxílio Alimentação; Auxílio Moradia e Auxílio Transporte.
<b>PELOTAS</b>	Auxílio Alimentação; Auxílio Moradia; Auxílio Transporte.
<b>PELOTAS - VISCONDE DA GRAÇA</b>	Auxílio Alimentação; Auxílio Moradia ou Internato e Auxílio Transporte.
<b>SANTANA DO LIVRAMENTO</b>	Auxílio Alimentação e Auxílio Transporte.
<b>SAPUCAIA DO SUL</b>	Auxílio Alimentação; Auxílio Moradia, Auxílio Transporte e Bolsa PROEJA.
<b>VENÂNCIO AIRES</b>	Auxílio Alimentação; Auxílio Moradia e Auxílio Transporte.

Fonte: Dados enviados pelos câmpus

## GRÁFICO B



Fonte: Dados enviados pelos campi

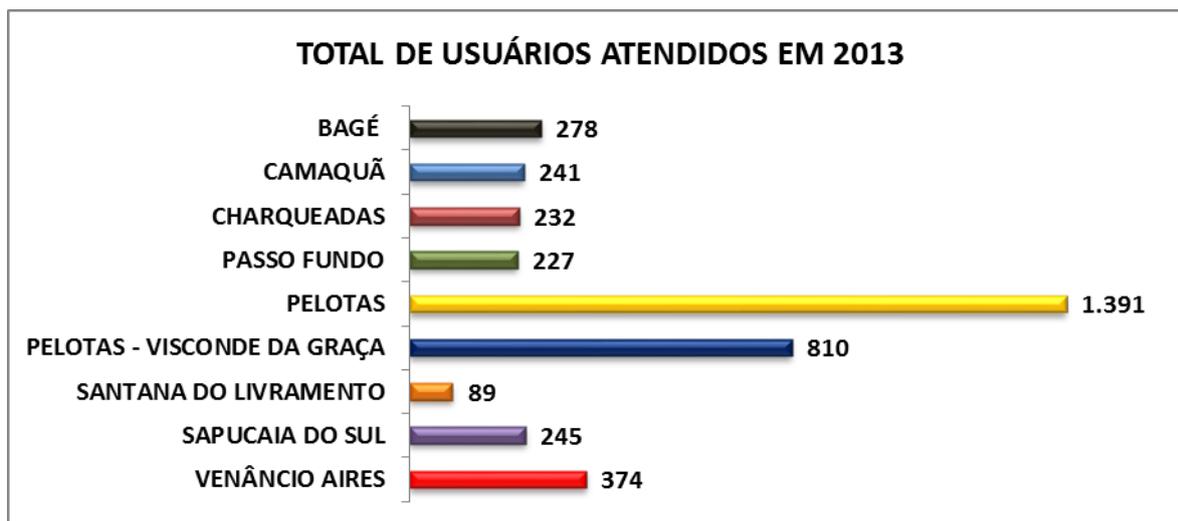
Segundo os dados fornecidos pelos Câmpus, 3.887 estudantes foram vinculados e acessaram os benefícios garantidos pela Política de Assistência Estudantil (PAE) do IFSul no ano de 2013, conforme demonstram a tabela X e no gráfico C.

TABELA X – Número de usuários da PAE em 2013

CÂMPUS	TOTAL DE USUÁRIOS ATENDIDOS EM 2013
BAGÉ	278
CAMAQUÃ	241
CHARQUEADAS	232
PASSO FUNDO	227
PELOTAS	1.391
PELOTAS - VISCONDE DA GRAÇA	810
SANTANA DO LIVRAMENTO	89
SAPUCAIA DO SUL	245
VENÂNCIO AIRES	374
<b>TOTAL</b>	<b>3.887</b>

Fonte: Dados enviados pelos campi

## GRAFÍCO C



Fonte: Dados enviados pelos câmpus.

Dos 3.887 usuários da Política de Assistência Estudantil do IFSUL, 3.568 foram selecionados no primeiro semestre de 2013 e receberam auxílios com verba do Programa Nacional de Assistência ao Estudante – PNAES e da Reitoria. No segundo semestre do mesmo ano foram atendidos 319 alunos recursos de custeio dos câmpus (vide tabelas XI e XII e gráficos D e E).

TABELA XI – Número de usuários atendidos com recursos do PNAES e da Reitoria.

CÂMPUS	NÚMERO DE USUÁRIOS
BAGÉ	241
CAMAQUÃ	240
CHARQUEADAS	222
PASSO FUNDO	205
PELOTAS	1.316
PELOTAS - VISCONDE DA GRAÇA	682
SANTANA DO LIVRAMENTO	71
SAPUCAIA DO SUL	220
VENÂNCIO AIRES	371
<b>TOTAL</b>	<b>3.568</b>

Fonte: Dados enviados pelos câmpus.

GRÁFICO D



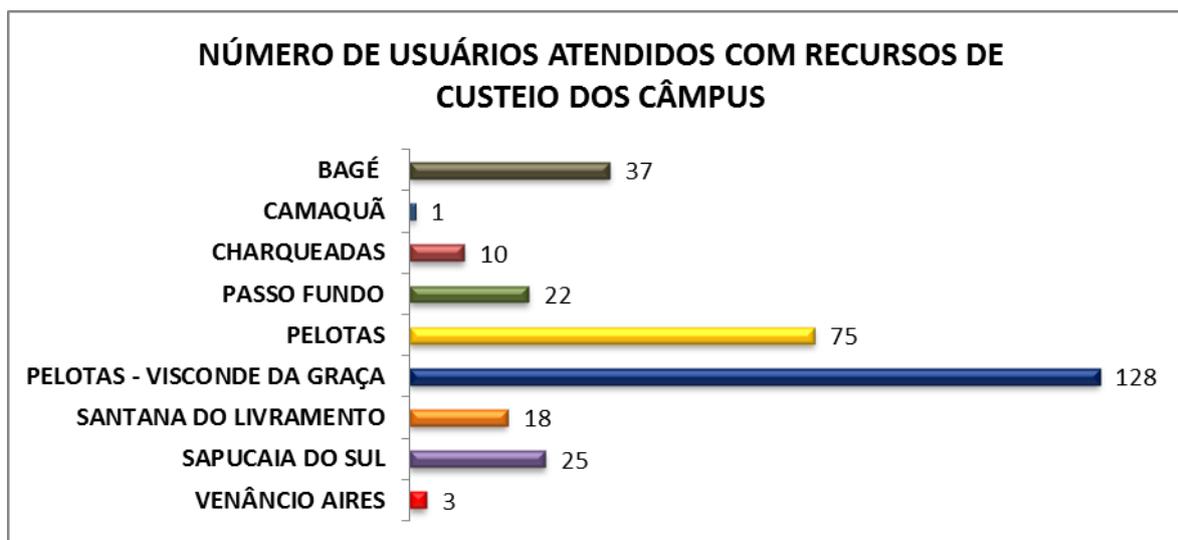
Fonte: Dados enviados pelos câmpus.

TABELA XII – Número de usuários atendidos com recursos de custeio dos câmpus.

CÂMPUS	NÚMERO DE USUÁRIOS
VENÂNCIO AIRES	3
SAPUCAIA DO SUL	25
SANTANA DO LIVRAMENTO	18
PELOTAS - VISCONDE DA GRAÇA	128
PELOTAS	75
PASSO FUNDO	22
CHARQUEADAS	10
CAMAQUÃ	1
BAGÉ	37
<b>TOTAL</b>	<b>319</b>

Fonte: Dados enviados pelos câmpus.

## GRÁFICO E



Fonte: Dados enviados pelos câmpus.

No ano de 2014, o IFSul conta com uma verba orçamentária de R\$ 7.715.376,00 garantido pelo PNAES, que deverá ser executado nas ações de assistência estudantil nos câmpus, e a divisão deste recurso levou em consideração parâmetros estabelecidos na reunião da Câmara de Assistência Estudantil realizada no dia 10 de outubro de 2013, a saber:

1º que se leve em consideração a média de usuários selecionados pelos profissionais do Serviço Social nos anos de 2012 e 2013;

2º que os compromissos assumidos com o pagamento das ações prioritárias de AE (Auxílio Alimentação, Auxílio Moradia e Auxílio Transporte) para com os usuários que renovarão os auxílios em 2014.

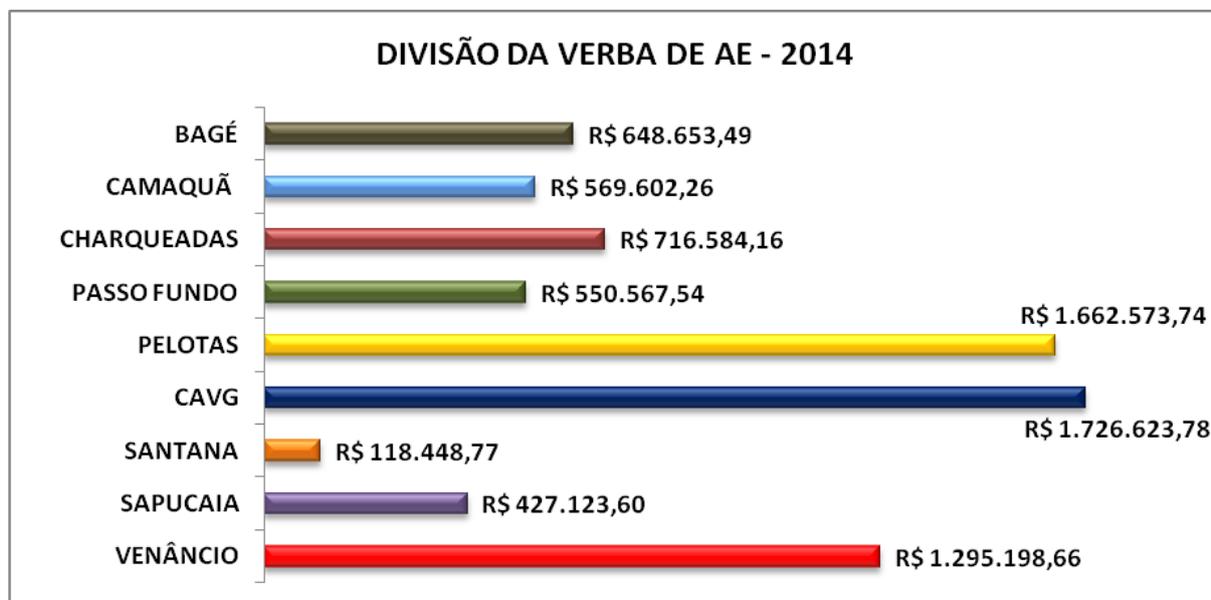
A tabela XI e o gráfico D mostram a divisão do orçamento para o ano 2014.

TABELA XIII– Divisão do orçamento referente a 2014 da PAE/IFSUL

CÂMPUS	ORÇAMENTO - ANO 2014
BAGÉ	R\$ 648.653,49
CAMAQUÃ	R\$ 569.602,26
CHARQUEADAS	R\$ 716.584,16
PASSO FUNDO	R\$ 550.567,54
PELOTAS	R\$ 1.662.573,74
PELOTAS - VISCONDE DA GRAÇA	R\$ 1.726.623,78
SANTANA DO LIVRAMENTO	R\$ 118.448,77
SAPUCAIA DO SUL	R\$ 427.123,60
VENÂNCIO AIRES	R\$ 1.295.198,66
SAPUCAIA DO SUL	R\$ 427.123,60
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 7.715.376,00</b>

Fonte: DEGAE

GRÁFICO F



Fonte: DEGAE

Após comparar a gestão dos recursos realizada em 2013 com a de 2012 a equipe do DEGAE definiu que, no ano de 2014 a solicitações de descentralização de verba para a realização das ações de Assistência Estudantil (Auxílio Alimentação, Auxílio Moradia e Auxílio Transporte) poderão ser realizadas para o período de 2 (dois) meses, mediante apresentação da listagem dos usuários dos benefícios. Nova liberação de recursos estará condicionada a realização de prestação mensal de contas, pelos câmpus, dos valores descentralizados.

## **PARTE III - DADOS QUANTITATIVOS REFERENTES AOS PROCESSOS DE ESTUDOS SOCIOECONÔMICOS REALIZADOS NO ÂMBITO DA REITORIA NO ANO DE 2013**

### **Relatório do Serviço Social<sup>20</sup>**

#### **1. Rebatimentos ocasionados pela implementação do PNAES, na Rede EPCT, na esfera dos estudos socioeconômicos**

A inclusão dos Institutos Federais no Decreto 7.2342, que dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), implicou na alocação de recursos a fim de atender as demandas por assistência estudantil objetivando melhorar as condições de permanência e êxito dos estudantes em vulnerabilidade social.

Para que a implementação das ações previstas no PNAES pudessem ser acessadas pelos estudantes que delas necessitam, foi realizada uma intensa contratação de assistentes sociais no âmbito dos Institutos Federais. Esses profissionais foram contratados com o papel não somente de gestores da assistência estudantil, mas também como viabilizadores do seu acesso, ou seja: “realizar estudos socioeconômicos com os usuários para fins de benefícios e serviços sociais junto a órgãos da administração pública direta e indireta, empresas privadas e outras entidades” (artigo 4º, inciso XI, Lei 8662/93), prerrogativa dessa profissão, na perspectiva dos direitos sociais, de acordo com o que está previsto no Código de Ética e na Lei de Regulamentação da Profissão<sup>21</sup>. Ou seja, identificar os estudantes em vulnerabilidade social (IFSUL, 2012), preferencialmente com renda per capita até um salário mínimo e meio, oriundos de escolas públicas.

#### **2. Os estudos socioeconômicos e sua finalidade**

Essa é uma "competência construída historicamente pela profissão, particularmente, no âmbito das políticas sociais, que constitui o campo de trabalho privilegiado dos assistentes sociais" (MIOTO, 2009, p.482).

---

<sup>20</sup> Elaborado pela assistente social do DEGAE, Josiela Silveira Cavalheiro, como resultado da sistematização dos processos de estudos socioeconômicos realizados no âmbito do DEGAE.

<sup>21</sup> [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/L8662.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/L8662.htm)

Os estudos sociais estão vinculados ao acesso a determinados benefícios sociais de ordem material e financeira, em que se inclui a aquisição de bens e de serviços, ou ainda, servir como subsídio para o arbítrio de situações conflituosas no judiciário. É um processo de conhecimento, análise e interpretação de uma determinada situação social; pressupõe o conhecimento acurado das condições sociais em que vivem os sujeitos aos quais elas se destinam, sejam indivíduos, grupos ou populações (MIOTO, 2009).

A finalidade dos estudos é a emissão de parecer social, ampliada quando se incluem a obtenção e análise de dados sobre as condições econômicas, políticas, sociais e culturais da população atendida, para subsidiar o planejamento e a gestão de serviços e programas, bem sua reformulação, ou a formulação de políticas sociais (MIOTO, 2009).

Espera-se que os estudos socioeconômicos possam servir como instrumentos de "aproximação às condições objetivas em que vivem os usuários" da Assistência Estudantil, "identificando seu cotidiano, suas demandas, necessidades e reivindicações, e que questões particulares sejam apreendidas como expressão de uma totalidade"; e ir além, a partir deste levantamento de dados, implantar ações de Serviço Social (BRAGA & CABRAL, 2007, p.127-130).

### **3. Condições de trabalho no IFSul e estudos socioeconômicos**

Atualmente, as condições de trabalho para esse processo se apresentam de forma “artesanal” (ausência de *softwares* para inscrição e arquivamento de dados *on line*, processo realizado através de fichas impressas) e da demanda operacional de trabalho que se apresenta à elaboração de estudos socioeconômicos (seria necessário contratar profissionais para esse processo), os assistentes sociais do IFSul elaboraram um documento chamado “Parâmetros para realização de estudos socioeconômicos dos estudantes do IFSul”, onde estabeleceram tetos de atendimento à demanda presente durante os editais para fins de concessão de benefícios da Política de Assistência Estudantil do IFSul. Essa medida foi tomada com os seguintes objetivos:

- a) Garantir a qualidade dos estudos socioeconômicos e dos demais serviços prestados aos estudantes;
- b) Preservar a saúde do servidor e o andamento adequado das demais rotinas do setor de assistência estudantil;

Assim, ficaram estabelecidos tetos de atendimento às demandas dos editais, durante as seis horas diárias de trabalho:

- Máximo de 08 entrevistas por dia.
- Máximo de 15 questionários socioeconômicos avaliados por dia.
- 10 dias, no máximo, destinados às inscrições dos estudantes, por edital.
- 2h reservadas para dar continuidade às atividades rotineiras do setor.
- Período de, pelo menos dois meses, entre abertura do edital e resultado final.

#### **4. Os estudos socioeconômicos no âmbito do Departamento de Gestão de Assistência Estudantil**

Em 2013, no IFSul, haviam dez assistentes sociais, sendo nove servidores lotados na assistência estudantil dos câmpus. Apenas seis câmpus contavam com esse profissional, além da Reitoria e, outros três câmpus ainda não possuíam: Santana do Livramento, Passo Fundo e Venâncio Aires. Nesse caso, a DEGAE disponibilizou uma assistente social para dar apoio técnico nessa situação e três estagiárias do curso de Serviço Social.

A profissional lotada na DEGAE, é uma técnica que trabalha com a implementação e monitoramento da Política de Assistência Estudantil nos câmpus. Não é uma profissional que atue na execução direta da política no câmpus, como os demais. O período de estudo socioeconômico, previsto nos editais, apresenta um volume intenso de trabalho e de exaustão, que altera consideravelmente a rotina do setor de assistência estudantil. O profissional fica quase que a mercê das demais atividades do setor (DEGAE), além de ainda ter que dar conta de atividades consideradas indispensáveis.

A referida servidora realizou estudos socioeconômicos para fins concessão de benefícios da PAE para estudantes de três câmpus: Santana do Livramento, Passo Fundo e Venâncio Aires.

A seguir, apresentamos a demanda de trabalho dos editais da assistência estudantil 2013/1, dos referidos câmpus, anterior à interposição de recursos:

**Quadro 15 – Demanda de trabalho dos editais da PAE 2013/1. Pré-período de interposição de recursos**

<b>CÂMPUS</b>			
<b>DEMANDA</b>	<b>SANTANA DO LIVRAMENTO</b>	<b>PASSO FUNDO</b>	<b>VENÂNCIO AIRES</b>
CONFIRMAÇÕES	58	145	237
SOLICITAÇÕES NOVAS	44	101	160
TOTAL	102	246	397
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>745 FORMULÁRIOS</b>		

Fonte: Formulários socioeconômicos dos editais de benefícios da PAE 2012/1, dos referidos câmpus.

De acordo com os dados apresentados, nota-se que o número de formulários ultrapassou os tetos estabelecidos nos “Parâmetros”, o que ocasiona a precarização da realização dos estudos socioeconômicos, comprometendo a qualidade dos serviços prestados pela servidora, e que, no âmbito do Serviço Social, não cumpre com o que prevê o Código de Ética do Assistente Social que regulamenta os princípios do trabalho profissional, e a Lei de Regulamentação da Profissão, além de não estar de acordo com a literatura técnica do Serviço Social nos aspectos: técnicos operativos, ético-políticos e teórico metodológicos.

Os estudos foram realizados através de análise documental, prevista em edital, e não contempla a entrevista, visto que essa é uma atividade que deve ser realizada por assistente social lotado no câmpus, no caso dos editais da PAE. Esse é o momento que requer maior atenção do estudante requerente, pois o rol de documentos exigidos é extenso e o estudante deve anexar os documentos que esclarecem sua situação socioeconômica com clareza, de forma que reduza a chance de dúvidas quanto à referida situação, por parte do profissional de Serviço Social da reitoria que realizará a análise documental desses.

Para alguns requerentes, a documentação apresentada não foi suficiente e/ou esclarecedora, restando dúvidas quanto a sua situação. Nesse caso, essas somente podem ser esclarecidas através de entrevista. Entretanto, a assistente social do DEGAE não realiza essa atividade, pois os editais acontecem simultaneamente nos câmpus. Assim, foram emitidos pareceres de indeferimento por motivo de ausência de documentação exigida em edital. Para outros indeferimentos foram emitidos parecer de renda *per capita* familiar maior que a estabelecida no programa.

**Quadro 16 – Indeferimentos por ausência de documentação nos editais da PAE 2013/1**

<b>CÂMPUS</b>	<b>%</b>
PASSO FUNDO	39,39
SANTANA DO LIVRAMENTO	47,72
VENÂNCIO AIRES	26,87

Fonte: Formulários socioeconômicos dos editais de benefícios da PAE 2012/1, dos referidos câmpus.

Para enfrentar essas limitações do processo de estudo socioeconômico de 2013/1 – ausência de assistente social no câmpus para informação de direitos, falta de clareza na documentação apresentada, muitos estudantes não entendem às exigências postas no edital, no que se refere à apresentação da documentação comprobatória das condições de trabalho e manutenção de acordo com suas relações de parentesco– a assistente social do DEGAE optou por articular com as pedagogas dos referidos câmpus a realização de entrevistas com todos os estudantes que tiveram sua solicitação indeferida por problemas na documentação apresentada.

Ressaltamos a importância do trabalho realizado durante as entrevistas para a interposição de recursos do edital de Assistência Estudantil, pelas servidoras lotadas nos *câmpus* Santana do Livramento, Passo Fundo e Venâncio Aires: Vanessa Pistóia Mariani e Natíeli Menezes Trevisan; Adriana Shelder, Ionara Soveral Scalabrin e Maria Carolina Fortes; Danielle Schweickardt e Ivania Cover, respectivamente.

Assim, a intervenção conjunta entre os profissionais citados, e a assistente social da DEGAE/Reitoria, no que se refere às entrevistas realizadas pelos citados profissionais nos *câmpus*, foi eficaz nos esclarecimentos das condições de vida, trabalho e relações de parentesco dos estudantes que tiveram sua solicitação por benefícios de AE indeferidas por “*ausência de documentação prevista em edital*”.

Destacamos o empenho do câmpus em disponibilizar as profissionais para atender à elevada demanda por entrevistas e envio de documentação, fato que alterou, consideravelmente, a rotina de trabalho desses profissionais. O trabalho multidisciplinar foi fundamental nesse processo.

Por fim, seguem os dados referentes aos resultados enviados, por memorando, aos diretores dos câmpus Santana do Livramento, Passo Fundo e Venâncio Aires, da demanda por benefícios:

**Quadro 17 – Solicitações de novos usuários do Câmpus Passo Fundo**

<b>Benefício</b>	<b>Nº solicitações</b>	<b>Deferidos</b>	<b>Indeferidos</b>
<b>Auxílio Alimentação</b>	100	42	58
<b>Auxílio Moradia</b>	16	3	13
<b>Auxílio Transporte</b>	81	37	44
<b>Auxílio Mat. Escolar</b>	78	33	45
<b>Auxílio Apoio a Eventos</b>	68	29	39

Fonte: Formulários socioeconômicos dos editais de benefícios da PAE 2013/1, do referido câmpus.

**Quadro 18 – Solicitações de novos usuários do Câmpus Santana do Livramento**

<b>Nº solicitações</b>	<b>Benefício</b>	<b>Deferidos</b>	<b>Indeferidos</b>
<b>41</b>	Auxílio Alimentação	18	23
<b>04</b>	Auxílio Moradia	00	04
<b>38</b>	Auxílio Transporte	18	20
<b>29</b>	Auxílio Material Escolar	15	14
<b>11</b>	Auxílio Apoio a Eventos	05	06

Fonte: Formulários socioeconômicos dos editais de benefícios da PAE 2013/1, do referido câmpus.

**Quadro 19 – Solicitações de novos usuários do Câmpus Venâncio Aires**

<b>Nº solicitações</b>	<b>Benefício</b>	<b>Deferidos</b>	<b>Indeferidos</b>
<b>153</b>	Auxílio Alimentação	138	15
<b>117</b>	Auxílio Apoio Eventos	105	12
<b>87</b>	Auxílio Material Escolar	79	08
<b>11</b>	Auxílio Moradia	04	04
<b>147</b>	Auxílio Transporte	89	58

Fonte: Formulários socioeconômicos dos editais de benefícios da PAE 2013/1, do referido câmpus.

**Quadro 20 - Demanda de trabalho por estudos socioeconômicos pós-recursos.**

<b>Demanda de trabalho dos editais da assistência estudantil 2013/1</b>			
<b>Pós-período de interposição de recursos</b>			
<b>CÂMPUS</b>			
<b>DEMANDA</b>	<b>SANTANA DO LIVRAMENTO</b>	<b>PASSO FUNDO</b>	<b>VENÂNCIO AIRES</b>
CONFIRMAÇÕES	58	145	237
SOLICITAÇÕES NOVAS	44	101	160
RECURSOS	19	51	42
TOTAL	102	246	397
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>857 FORMULÁRIOS ( 47 dias úteis = 18,23)</b>		

Fonte: Formulários socioeconômicos dos Editais de Benefícios da PAE 2013/1, dos referidos câmpus.

Destaca-se que para os editais de benefícios do segundo semestre de 2013, apenas o câmpus Bagé não contava com assistente social no seu quadro técnico, pois o profissional que lá estava lotado até o primeiro semestre, Ramão Correa, assumiu a chefia do DEGAE, a convite do reitor. Assim, o próprio profissional, realizou o estudo socioeconômico dos estudantes requerentes, visto que, nesse período, a profissional lotada no referido Departamento encontrava-se em licença para conclusão de curso de pós-graduação. E, ainda, nesse semestre o DEGAE contou com apenas uma estagiária do Serviço Social.

Seguem os dados sobre esse processo:

Total de 26 formulários:

**Quadro 21 – Solicitações de novos usuários do Câmpus Bagé**

<b>Nº solicitações</b>	<b>Benefício</b>	<b>Deferidos</b>	<b>Indeferidos</b>
<b>25</b>	Auxílio Alimentação	2	23
<b>26</b>	Auxílio Transporte	3	23

Fonte: Formulários socioeconômicos dos editais de benefícios da PAE 2013/2, dos referidos câmpus.

Assim, o DEGAE cumpriu o que previa o objetivo 10 do Plano de Ação 2013, meta 10.17.5: propiciar aos câmpus Passo Fundo, Santana do Livramento e Venâncio Aires a realização de estudo social para a seleção de estudantes usuários da Política de Assistência Estudantil, enquanto não houvesse nomeação de Assistente Social no quadro de servidores.

## CONSIDERAÇÕES

Levando em conta os dados apresentados, a equipe do DEGAE considera como experiências positivas, que qualificaram a gestão da PAE/IFSul, os seguintes aspectos:

- o modelo de gestão sistêmica das ações do Programa Nacional de Assistência Estudantil (PNAES), a fim de preservar a qualidade dos serviços prestados aos estudantes;
- as ações até o momento desenvolvidas que têm qualificado a implementação de ações da PAE no IFSul-rio-grandense, conforme previstas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e no Plano de Ação;
- a transparência na gestão dos recursos orçamentários destinados à execução das ações do PNAES nesse Instituto, onde os profissionais da AE e seus dirigentes estão informados do montante destinado a cada câmpus;
- a realização das reuniões: da Câmara de Assistência Estudantil, dos profissionais de Serviço Social e de Psicologia.
- a assessoria contínua seja através de contatos telefônicos quanto de visitas a cada câmpus, entretanto consideramos que as visitas precisam ser intensificadas.
- as visitas técnicas à outras instituições a fim de conhecer experiências positivas na área da assistência estudantil, que contribuíram para qualificar as ações desenvolvidas nesse Instituto e estreitou laços institucionais de cooperação e assessoria técnica;
- a realização do "Encontro de Assistentes Social, Psicólogos e Pedagogos" qualificou a dimensão das propostas sobre trabalho interdisciplinar no acompanhamento de estudantes.

Com base nos mesmos dados, o DEGAE identificou como limites a serem superados e que contribuirão para uma melhor gestão da política, o que segue:

- o montante de recursos destinados à assistência estudantil, através da rubrica do PNAES, precisa aumentar, significativamente, para atender a todos os estudantes que possuem o perfil preconizado no decreto 7.234/2010 no que se refere à assistência social básica (alimentação, moradia, transporte) e, ainda, para desenvolver ações universais (saúde, cultura, apoio acadêmico, etc).

Essa é uma demanda dos estudantes que necessita de uma ação política no âmbito das instâncias decisórias que definem o orçamento;

- a insuficiência do número de profissionais que atuam na AE dos câmpus para atender as demandas cotidianas dos estudantes e as demandas institucionais na execução e implementação de programas assistenciais no âmbito da Educação;
- intensificação das visitas *in loco*, a cada câmpus do IFSul, para fins de assessoria e monitoramento das ações de AE, com foco na qualidade dos serviços prestados;
- ausência de sistemas informatizados que armazenem dados referentes à gestão e execução da assistência estudantil, tanto no DEGAE, quanto nos câmpus, o que ainda torna o trabalho artesanal diante do volume demandado pelas ações de AE, incluindo os processos de estudos socioeconômicos;
- ausência de dados em tempo real sobre a frequência acadêmica dos estudantes, o que dificulta a prevenção da evasão e o acompanhamento de estudantes em risco de evasão;
- ausência de coordenadorias de assistência estudantil em todos os câmpus do IFSul, para fortalecer e qualificar a implementação e execução das ações de assistência estudantil nesse locais;
- ausência de um fórum específico para a assistência estudantil, no âmbito do CONIF, para discussão das demandas dos Institutos Federais, de forma democrática, eficiente e eficaz;
- implementação de um projeto de assistência estudantil com ações universais, para além da execução de auxílios financeiros.

Constatamos que o ano de 2013 foi um período de intensas mudanças no DEGAE (no que se refere ao sua posição no organograma da instituição) e, ainda, com o desafio orçamentário ocorrido no segundo semestre, as ações desse Departamento sempre estiveram focadas na qualidade dos serviços prestados e na transparência das ações e dos recursos orçamentários referentes à Política de Assistência Estudantil.

Finalmente, diante do exposto, acreditamos que as futuras ações do DEGAE para 2014, devem estar em consonância com os princípios a garantia dos direitos dos estudantes, os objetivos da PROEN, através da qualidade dos serviços prestados.

## Referências:

BRAGA, Léa; CABRAL, Maria do Socorro Reis (Orgs). **Serviço Social na Previdência:** trajetória, projetos profissionais e saberes. São Paulo: Cortez, 2007

BRASIL . **Lei nº 12.711**, de 29 de agosto de 2012. Dispõe sobre o ingresso nas universidades federais e nas instituições federais de ensino técnico de nível médio e dá outras providências. Disponível em: <[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_Ato2011-2014/2012/Lei/L12711.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2011-2014/2012/Lei/L12711.htm)>. Acesso em: 16 jan. 2013.

\_\_\_\_\_. **Decreto nº 7.234**, de 19 de julho de 2010. Dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil -PNAES. Disponível em: <[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_Ato2007-2010/2010/Decreto/D7234.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_Ato2007-2010/2010/Decreto/D7234.htm)>. Acesso em: 04 abr. 2013.

BRAVO, Maria Inês de Souza; MATOS, Maurílio Castro de (Org.). **Assessoria, Consultoria & Serviço Social**. 2.ed.São Paulo: Cortez, 2010, v. , p. 251-266.

CFP. CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA. **Código de Ética Profissional do Psicólogo**. Disponível em: [http://site.cfp.org.br/wp-content/uploads/2012/07/codigo\\_etica.pdf](http://site.cfp.org.br/wp-content/uploads/2012/07/codigo_etica.pdf)

\_\_\_\_\_. **LEI N.º 4.119/1962. Dispõe sobre os cursos de formação em Psicologia e regulamenta a profissão de Psicólogo**. LEI N.º 4.119 – DE 27-08-1962. Disponível em: [http://site.cfp.org.br/leis\\_e\\_normas/lei-n-4-119-de-27-08-1962/](http://site.cfp.org.br/leis_e_normas/lei-n-4-119-de-27-08-1962/)

CFESS/CONSELHO FEDERAL DE SERVIÇO SOCIAL.**O Estudo Social em perícias, laudos e pareceres técnicos:** contribuição ao debate no judiciário, no penitenciário e na Previdência Social. 2ed. São Paulo: Cortez, 2004

\_\_\_\_\_. **Resolução CFESS nº 273/93**. Institui o Código de Ética Profissional dos Assistentes Sociais. 13 de março de 1993.

\_\_\_\_\_. **Resolução CFESS nº493/2006**. Dispõe sobre as condições éticas e técnicas do exercício profissional do assistente social. Brasília, 2006.

CRESS. Conselho Regional de Serviço Social. **Coletânea de leis revista e ampliada**. CRESS 10ª Região. Porto Alegre, 2010.

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE. **Portaria n. 1330/2010**, de 31 de agosto de 2010.

\_\_\_\_\_. **Resolução n. 37/2010 do CONSUP**, de 14 de outubro de 2010b.

\_\_\_\_\_. **Regulamento da Política de Assistência Estudantil**. Aprovado pela Resolução 138/2012 do Conselho Superior, 2012a. Disponível em: <[http://www.ifsul.edu.br/index.php?option=com\\_docman&Itemid=89](http://www.ifsul.edu.br/index.php?option=com_docman&Itemid=89)>. Acesso em: 15 abr. 2013.

\_\_\_\_\_. **Normatização Geral dos Benefícios**, aprovada pela Portaria 2312 de 14 de dezembro de 2012b. Disponível em: <[http://www.ifsul.edu.br/index.php?option=com\\_docman&Itemid=89](http://www.ifsul.edu.br/index.php?option=com_docman&Itemid=89)>. Acesso em: 15 abr. 2013.

\_\_\_\_\_. **Regulamento da Câmara de Assistência Estudantil**, aprovado pela Resolução 139/2012 do Conselho Superior 2012c. Disponível em: [http://www.ifsul.edu.br/index.php?option=com\\_docman&Itemid=89](http://www.ifsul.edu.br/index.php?option=com_docman&Itemid=89). Acesso em: 15 abr. 2013.

\_\_\_\_\_. **Plano de Desenvolvimento Institucional - PDI**. Pelotas-RS: 2011. Disponível em: [http://www.ifsul.edu.br/index.php?option=com\\_content&view=article&id=4&Itemid=5](http://www.ifsul.edu.br/index.php?option=com_content&view=article&id=4&Itemid=5).

Acessado em 29.02.2012

MENDES, Jussara Maria; PRATES Jane Cruz; AGUINSKY, Beatriz (Orgs). **Capacitação sobre PNAS e SUAS**. Porto Alegre: EDIPUCRS, 2006. p. 62-74.

MINAYO, Maria Cecília de Souza. **O desafio do conhecimento: pesquisa qualitativa em saúde**. 8. ed. São Paulo: Hucitec, 2004.

TÜRCK, Maria da Graça M. Gomes. Serviço Social Jurídico - **Perícia Social no Contexto da Infância e da Juventude**: Manual de procedimentos técnicos. Ed. Livro Pleno, 2000